



Република Македонија
ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Интер-ресорска консултативна и советодавна група за
еднакви можности на жените и мажите

ДЕЛОВНИК
за работа на Интер-ресорска консултативна и советодавна група за
еднакви можности на жените и мажите

Скопје, февруари 2013 година

Врз основа на член 10 став (7) од Законот за еднакви можности на жените и мажите „Службен весник на Република Македонија“ бр.6/2012) и член 5 од Одлуката за формирање на Интер-ресорска консултативна и советодавна група за еднакви можности на жените и мажите („Службен весник на Република Македонија“ бр.150/2012), Интер-ресорската консултативна и советодавна група за еднакви можности на жените и мажите, на седницата одржана на ____ .2013 година, донесе

ДЕЛОВНИК

за работа на Интер-ресорската консултативна и советодавна група за еднакви можности на жените и мажите

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој деловник се уредува внатрешната организација и начинот на работа на Интер-ресорската консултативна и советодавна група за еднакви можности на жените и мажите (во натамошниот текст: Интер-ресорската група).

Член 2

Интер-ресорската група е формирана со одлука на Владата на Република Македонија (во натамошниот текст: Владата) бр.41-8487/1 од 24.11.2012 година¹ и решение на Владата бр.41-8487/1 од 24.11.2012 година².

Член 3

(1) Седиштето на Интер-ресорската група е во Скопје, во зградата на Министерството за труд и социјална политика, ул. Даме Груев бр.14.

II. ВНАТРЕШНА ОРГАНИЗАЦИЈА НА ИНТЕР-РЕСОРСКАТА ГРУПА

Член 4

(1) Интер-ресорската група е составена од 26 члена од државни институции, единици на локална самоуправа, синдикати, здруженија на работодавачи, независни експерти и тоа по еден член од: Министерството за труд и социјална политика, Министерството за надворешни работи, Министерството за внатрешни работи, Министерството за финансии, Министерството за правда, Министерството за економија, Министерството за образование и наука, Министерството за одбрана, Министерството за животна

¹ Одлука за формирање на Интер-ресорска консултативна и советодавна група за еднакви можности на жените и мажите („Службен весник на Република Македонија“ бр.150/2012)

² Решение за именување на членови на Интер-ресорска консултативна и советодавна група за еднакви можности на жените и мажите („Службен весник на Република Македонија“ бр.150/2012)

средина и просторно планирање, Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, Министерството за информатичко општество и администрација, Министерството за култура, Министерството за транспорт и врски, Министерството за локална самоуправа, Министерството за здравство, Генералниот секретаријат на Владата на Република Македонија, Секретаријатот за европски прашања, Секретаријатот за спроведување на Рамковниот договор, Сојузот на синдикатите на Македонија, Заедницата на единиците на локалната самоуправа, Организацијата на жените турчинки „Дерја“, Конфедерацијата на слободни синдикати, Организацијата на работодавачи на Македонија, Македонското женско лоби и два члена од независни експерти.

(2) Координатор на Интер-ресорската група е членот од Министерството за труд и социјална политика.

1. Координатор на Интер-ресорската група

Член 5

Координаторот на Интер-ресорската група:

- 1) ја претставува и раководи со работата на Интер-ресорската група;
- 2) свикува седници на Интер-ресорската група и претседава со нив;
- 3) ги потпишува актите што ги донесува Интер-ресорската група и се грижи за нивното спроведување;
- 4) се грижи за промовирање на концептот за вклучување на родовите аспекти во генералните политики на сите јавни институции;
- 5) ги насочува активностите на Интер-ресорската група во целина и на нејзините членови во интеграцијата на концептот за вклучување на родовите аспекти во секторските политики во соработка со социјалните партнери и институциите од поединечните области;
- 6) обезбедува координација во следењето на прогресот на хармонизација на националното законодавство со законодавството на Европската Унија и европските стандарди од областа на родовите прашања;
- 7) дава насоки во процесот на подготовка и имплементација на Стратегијата за родова еднаквост;
- 8) остварува соработка со претставници на работните тела за родова еднаквост на други држави и со претставници на меѓународни организации;
- 9) презема мерки во случај на неспроведување на заклучоците на Интер-ресорската група;
- 10) ги следи периодичните извештаи од институциите и се грижи за подготовка и поднесување на годишен извештај за работа на Интер-ресорската група до Владата;
- 11) одлучува за одржување на состаноци и советувања во врска со разгледување на прашања во надлежност на Интер-ресорската група;
- 12) врши и други работи во согласност со овој деловник.

2. Членови на Интер-ресорската група

Член 6

(1) Членовите на Интер-ресорската група имаат право и должност:

- 1) да присуствуваат на седниците и да учествуваат во работата на Интер-ресорската група;
- 2) да предлагаат расправа за разгледување на прашања од надлежност на Интер-ресорската група;
- 3) да учествуваат во расправата и утврдување ставови по прашања за кои се расправа на седници на Интер-ресорската група;
- 4) да ги информираат надлежните во институцијата што ја претставуваат за заклучоците на Интер-ресорската група;
- 5) на барање на координаторот на Интер-ресорската група да поднесуваат извештај за работата по одредено прашање од областа на родовата еднаквост во Република Македонија од надлежност на институцијата што ја претставуваат;
- 6) да се грижат за интеграција на концептот за вклучување на родовите аспекти во секторските политики во соработка со социјалните партнери и институциите од поединечните области;
- 7) да го следат прогресот на хармонизација на националното законодавство со законодавството на Европската Унија и европските стандарди од областа на родовите прашања;
- 8) да учествуваат во процесот на подготовка и имплементација на Стратегијата за родова еднаквост;
- 9) да покренуваат иницијативи за унапредување на методот на работа на Интер-ресорската група;
- 10) да учествуваат во вршењето на други работи од надлежност на Интер-ресорската група во согласност со овој деловник и заклучоците на Интер-ресорската група.

Член 7

(1) Кога од оправдани причини координаторот на Интер-ресорската група е спречен да присуствува на седница на Интер-ресорската група, со седницата претседава член на Интер-ресорската група што тој ќе го определи.

(2) Членот на Интер-ресорската група кој од оправдани причини е спречен да присуствува на седница на Интер-ресорската група е должен благовремено да го извести координаторот на Интер-ресорската група за својата замена или своето мислење и предлозите по материјалите што се на дневниот ред на седницата да ги достави до координаторот на Интер-ресорската група писмено, пред почетокот на седницата.

Член 8

Членот на Интер-ресорската група има право и должност по овластување на координаторот на Интер-ресорската група, а во согласност со насоките и

ставовите на Интер-ресорската група да ја претставува Интер-ресорската група во земјата и странство.

III. НАЧИН НА РАБОТА НА ИНТЕР-РЕСОРСКАТА ГРУПА

1. Работни тела на Интер-ресорската група

Член 10

(1) За остварување на работите од својата надлежност Интер-ресорската група може да формира и работни тела (подгрупи).

(2) Одредбите од овој деловник за начинот на работа на Интер-ресорската група соодветно се применуваат и на работата на работните тела.

2. Доставување на материјали

Член 11

(1) Материјалите за седниците на Интер-ресорската група предлагачите ги доставуваат најдоцна осум дена пред денот на одржувањето на седницата на Интер-ресорската група на која треба да се разгледуваат.

(2) По исклучок, членовите можат да бараат одделни прашања да се стават на дневен ред на седницата на Интер-ресорската група и по нејзиното свикување, ако тие, според нивниот карактер се итни и не трпат одлагање. Во тој случај, предлагачот е должен материјалот, со посебно образложение, да го достави до Интер-ресорската група најдоцна три дена пред денот на одржувањето на седницата.

3. Свикување на седниците и утврдување на дневниот ред

Член 12

(1) Интер-ресорската група работи и одлучува за работите од својата надлежност на седници кои се одржуваат најмалку еднаш на секои три месеци.

(2) Седниците на Интер-ресорската група редовно ги свикува координаторот на Интер-ресорската група по сопствена иницијатива или по барање од најмалку една третина од членовите на Интер-ресорската група.

Член 13

Предлогот на дневниот ред за седница на Интер-ресорската група го утврдува координаторот на Интер-ресорската група.

Член 14

(1) Поканата за седница на Интер-ресорската група и предлогот на дневниот ред со материјалите предложени за дневниот ред се доставуваат најдоцна пет дена пред денот определен за одржување на седницата.

(2) По исклучок, во случај на итност, седницата на Интер-ресорската група може да се свика усно, телефонски, преку телефакс или електронска пошта, без наведување на предлог на дневниот ред и без доставување на материјали.

4. Работа и одлучување на седниците на Интер-ресорската група

Член 15

(1) Интер-ресорската група може да расправа и одлучува кога на седницата се присутни повеќе од половината од членовите на Интер-ресорската група.

(2) Координаторот на Интер-ресорската група ја отвора седницата.

(3) Интер-ресорската група по утврдување на дневниот ред на седницата, што го предлага координаторот на Интер-ресорската група, пристапува кон усвојување на записникот од претходната седница на Интер-ресорската група.

(4) Членовите на Интер-ресорската група имаат право да дадат забелешки на записникот писмено пред седницата или усно на самата седница. По забелешките на записникот одлучува Интер-ресорската група.

(5) Записникот го потпишува координаторот на Интер-ресорската група.

Член 16

(1) Интер-ресорската група работи врз основа на утврдениот дневен ред.

(2) На почетокот на расправата по точките од дневниот ред предлагачот може да даде кратко усно образложение по материјалот.

(3) Координаторот на Интер-ресорската група може да предложи да се ограничи времетраењето на излагањето и дискусиите по одделни материјали. Интер-ресорската група одлучува за ограничување на времетраењето на излагањето и дискусиите со мнозинство гласови од присутните членови.

(4) По завршување на расправата по секое прашање за кое е расправано на седницата, Интер-ресорската група донесува заклучоци. Заклучоците ги формулира координаторот на Интер-ресорската група.

(5) Интер-ресорската група одлучува со мнозинство гласови од вкупниот број на членови.

5. Записник

Член 17

(1) На седницата на Интер-ресорската група се води записник.

(2) Записникот содржи: име на претседавачот на седницата, имињата на присутните и отсутните членови на Интер-ресорската група, утврден дневен ред

на седницата, наводот за усвојување, односно изменување на записникот од претходната седница и заклучоци усвоени од Интер-ресорската група по одделните точки од дневниот ред, причините за одложените точки од дневниот ред со наведување на предлагачот за одлагање, време и место на одржувањето на седницата, како и други прашања за текот на работата на седницата на Интер-ресорската група.

(3) Секој член на Интер-ресорската група кој присуствувал на седницата, има право да бара неговите изјави и предлози да се внесат во записникот.

(4) Записникот со предложените забелешки, Интер-ресорската група го усвојува на својата наредна седница.

(5) За водење на записникот и за чување на оригиналните записници од седниците на Интер-ресорската група се грижи координаторот на Интер-ресорската група.

IV. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Член 18

Овој деловник влегува во сила со денот на донесувањето.

Бр. _____

_____ година

С к о п ј е

КООРДИНАТОР

на Интер-ресорска консултативна и советодавна
група за еднакви можности на жените и мажите

Јована Тренчевска