

Република Северна Македонија

Министерство за труд  
и социјална политика



Republika e Maqedonisë së Veriut

Ministria e Punës  
dhe Politikës Sociale



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА  
REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT  
Министерство за труд и социјална политика  
Ministria e Punës dhe Politikës Sociale

Бр.-Nr. 22-1169/2  
09-03-2023 год.-vite.  
СКОПЈЕ - ШКУП

ИЗВЕШТАЈ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ГОДИШНИОТ ПЛАН ЗА РАБОТА  
НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА  
ЗА ПЕРИОДОТ 1-12.2022 ГОДИНА

Скопје, 2023 година

Вовед.....	2
1. Програми.....	3
2. Постигнати резултати.....	6
2.1 Оценка на постигнати резултати од спроведувањето на програмите и потпрограмите.....	6
2.2 Оценка на спроведувањето на Годишната програма за работа на Владата.....	88
2.3 Оценка на спроведувањето на други мерки и активности кои произлегуваат од надлежностите и работата на МТСП.....	98
3. Развивање на човечките ресурси.....	137
3.1 Извештај за вработувањата, унапредувања, распоредувања и преземања.....	137
3.2 Извештај за спроведување на начелото на соодветна и правична застапеност на припадниците на заедниците.....	138
3.3 Извештај за обуките низ кои поминале административните службеници во текот на периодот на известување.....	139
4. Околности и ризици.....	139
5. Заклучни согледувања и препораки.....	139

## Вовед

Во Годишниот план за работа на Министерство за труд и социјална политика (во понатамошен текст МТСП) за 2022 година, се утврдени приоритетите целите, програмите, потпрограмите за остварување на истите, иницијативите утврдени во Годишната програма за работа на Владата на Република Северна Македонија, мерките и активностите кои произлегуваат од работата на министерството.

Следењето е континуиран процес на систематско прибирање и анализирање на податоци за спроведување на планираните мерки и активности. Со ова ќе се има целосна и јасна претстава за напредокот во остварување на планираните активности, односно отстапувањето на фактичката состојба од планираната, причините за отстапувањата и давање препораки за подобрување на планирањето и имплементацијата на активностите.

Извештајот за спроведување на Годишниот план за работа на Министерство за труд и социјална политика за периодот 1-12.2022 е подготвен врз основа на следење. Следењето на Годишниот план за работа, се врши на квартално ниво кумулативно. Извештајот е подготвен **врз основа на доставените податоци од одговорните сектори/орган во состав** кои се надлежни за реализација и следење на одделните активности.

Следењето е извршено врз основа на Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишна програма за работа на Владата, Упатство за начинот на постапување на министерствата и другите органи на државната управа во процесот на следење, оценување и известување за спроведувањето на стратешкиот план и годишниот план за работа и Процедурата за стратешко планирање.

# 1. Програми

Преглед на програмите и потпрограмите на МТСП и нивна поврзаност со приоритетите и целите на Владата и приоритетите и целите на МТСП:

<p>1 Програма: Пазар на трудот и одлучување по прекршоци од областа на работните односи и безбедност и здравје при работа          1.1 Потпрограма: Политики за вработување          1.2 Потпрограма: Трудово право          1.3 Потпрограма: Социјален дијалог</p>	
<p>Поврзаност со стратешки приоритети и цели на Владата на РСМ</p>	<p>Стратешки приоритети на Владата на РСМ:          Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните;          Справување со последиците предизвикани од светската пандемија предизвикана од Корона вирусот.</p>
	<p>Приоритетни цели на Влада на РСМ:          Задржување на финансиската и макроекономската стабилност, зголемување на конкурентноста на економијата и вработеноста;          Отворање на нови работни места со активни мерки за вработување и зголемување на нивото на платите во економијата;          Поттикнување и поддршка на активните политики за вработување, отворање на работни места за граѓаните кои потешко се вработуваат на пазарот на трудот;          Унапредување на правата на работниците и безбедноста на работните места, согласно со меѓународните стандарди;          Промовирање на вработувањето, социјалната вклученост и развојот на руралните средини, со поттикнување на младите земјоделци и олеснување на земјоделските и не земјоделските бизниси;          Обезбедување сеопфатна поддршка на граѓаните и деловните субјекти за надминување на последиците од корона кризата;          Предвидлив, ефикасен и праведен даночен систем, намалување на сивата економија, поттикнување на приватната иницијатива и инвестиции;          Реформи во јавните финансии преку подобрување на фискалната рамка, зајакнување на процесот на планирање, извршување и известување за јавните финансии, зголемување на наплатата на приходите, подобрување на системот на јавни набавки и зајакнување на внатрешна и надворешна контрола преку зголемување на транспарентноста и отчетноста во работењето.</p>
<p>Поврзаност со приоритети и цели на МТСП</p>	<p>Приоритети на МТСП          Поттикнување на вработувањето преку создавање на пристојни работни места, креирање на политики согласно европските практики и развој на социјален дијалог и заштита на работничките права.</p>
	<p>Приоритетни цели на МТСП          Зголемување на стапката на вработеност и намалување на невработеноста;          Подобрување на правата на работниците преку усогласено трудово законодавство, согласно ЕУ директивите и конвенциите на МОТ;          Активација на ранливи групи на пазарот на трудот;          Намалување на неформалната економија;          Унапредување на систем за безбедност и здравје при работа и заштита на правата на работниците, како и зголемување на капацитетите за нивна имплементација и Јакнење на социјалниот дијалог на сите нивоа, како важен механизам за поттикнување на вработувањето и социјалниот развој.</p>
<p>2 Програма: Социјална сигурност          2.1 Потпрограма: Социјална заштита          2.2 Потпрограма: Пензиско и инвалидско осигурување          2.3 Потпрограма: Заштита на децата          2.4 Потпрограма: Поддршка на развојот на ромите</p>	
<p>Поврзаност со стратешки приоритети и цели на Владата на РСМ</p>	<p>Стратешки приоритети на Владата на РСМ          Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните;          Модерна и ефикасна јавна администрација, базирана на дигитализација која обезбедува квалитет и брзи услуги за граѓаните и деловните субјекти;</p>
	<p>Приоритетни цели на Влада на РСМ          Унапредување на социјалната сигурност, животниот стандард на граѓаните кои се наоѓаат во социјален ризик и подобрување на децентрализацијата на социјалните услуги во локалната самоуправа;          Ефективно, ефикасно и инклузивно креирање политики, стурчна, професионална и департизирана администрација и одговорно отчетно и транспарентно работење на</p>

	институциите.
	<p>Приоритети на МТСП Унапредување на социјалната сигурност на лицата кои се наоѓаат во социјален ризик и подобрување на животниот стандард на сите категории на граѓани.</p>
Поврзаност со приоритети и цели на МТСП	<p>Приоритетни цели на МТСП Унапредување на системот, правата, услугите од социјална заштита за корисниците и намалување на социјалната исклученост на лицата во социјален ризик; Подобрување на животниот стандард и квалитетот на живот на граѓаните (во социјален ризик, старилца, деца, Роми и др.); Зголемување на ефикасноста и ефективноста на системот за социјална помош Децентрализација на социјалните услуги Поддршка и унапредување на деинституционализацијата Доследно почитување на човековите права; Достоинствен живот и социјална сигурност на корисниците на пензија; Имплементација и продолжување на реформските процеси во пензиското и инвалидското осигурување; Јакнење на системот за проценка на влијанието на регулативата во пензиското и инвалидското осигурување; Креирање на политики и јакнење на капацитетите на јавните и приватните установи за заштита на децата; Надзор над примената на законите и други прописи од областа на социјалната заштита, заштита на децата и пензиско инвалидското осигурување и Креирање на семејни политики, активно стареење, меѓу генерацииска солидарност и миграциски политики.</p>
3 Програма:Еднакви можности и антидискриминација	
3.1 Потпрограма: Унапредување на родовата еднаквост	
3.2 Потпрограма: Превенција и заштита од сите форми на дискриминација	
Поврзаност со стратешки приоритети и цели на Владата на РСМ	<p>Стратешки приоритети на Владата на РСМ Успешно водење на пристапните преговори со Европската унија; Владеење на правото, независност на правосудството, доследна и неселективна борба против криминалот и корупцијата со широка обврзувачка транспарентност.</p> <p>Приоритетни цели на Влада на РСМ Унапредување на законодавството за родовата еднаквост, вклучување на родовата перспектива во креирањето на политиките, буџетите и развој на концептот на еднаквост и недискриминација во сите области на општественото живеење.</p>
Поврзаност со приоритети и цели на МТСП	<p>Приоритети на МТСП Воспоставување на еднакви можности на жените и мажите и превенција и заштита од сите форми на дискриминација.</p> <p>Приоритетни цели на МТСП Унапредување на заштитата на фундаменталните човекови права; Намалување на стереотипите и предрасудите во сите сфери на општественото живеење Креирање на родово сензитивни политики, програми и буџети и Превенција од трговија со луѓе и заштита на жртвите на трговијата со луѓе.</p>
4 Програма: Усогласување со стандардите на Европската Унија и меѓународна соработка	
4.1 Потпрограма:Поддршка на процесот на Европска интеграција и меѓународна соработка	
4.2 Потпрограма:Инструмент за претпристапна помош	
Поврзаност со стратешки приоритети и цели на Владата на РСМ	<p>Стратешки приоритети на Владата на РСМ Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија</p>

	<p>Приоритетни цели на Влада на РСМ</p> <p>Квалитетно управување и координација со структурите во процесот на пристапување во Европската Унија;</p> <p>Ефикасно користење на пристапната помош од Европската Унија и зајакнување на воспоставениот систем за финансиско управување и контрола на средствата од ИПА во насока на прилагодување на системот за управување со структурните фондови;</p> <p>Одржување на професионална, мотивирана и ефикасна структура за имплементација на европските фондови;</p> <p>Ефективна и ефикасна заштита на финансиските интереси на Европската Унија и националните финансиски интереси, подобрување на законската, институционалната и оперативната рамка во превенцијата, откривањето, борбата против неправилностите и измамите при имплементација на фондовите на Европската Унија и</p> <p>Унапредување на законодавството за родова еднаквост, вклучување на родовата перспектива во креирање на политиките, буџетите и развој на концептот на еднаквост и недискриминација во сите области на општественото живеење.</p>
Поврзаност со приоритети и цели на МТСП	<p>Приоритети на МТСП</p> <p>Управување и координација со структурите во процесот на пристапување во Европската унија, обезбедување на повисоко ниво на апсорпција на претпристапните фондови на ЕУ (ИПА), преку поефикасна подготовка и спроведување на програмите финансирани од ИПА и зајакнување на координацијата и дијалогот меѓу надлежните институции, меѓународни организации, социјални партнери и граѓански организации.</p>
	<p>Приоритетни цели на МТСП</p> <p>Зајакнување на капацитетите за целосно приближување и преземање на правото на Европската унија (acquis communautaire), согласно приоритетите утврдени во Националната програма за усвојување на правото на Европската унија,</p> <p>Усогласување со правото и стандардите на ЕУ и јакнење на административните капацитети и координативните структури за преговори со Европската унија,</p> <p>унапредување на меѓународната и билатералната соработка и</p> <p>Зајакнување на администрацијата за успешно користење на претпристапниот инструмент на ЕУ.</p>
	<p>5 Програма: Тековно и инвестиционо вложување-изградба, реновирање, опремување на објекти и информациско комуникациска технологија</p> <p>5.1 Потпрограма: Тековно и инвестиционо вложување-изградба, реновирање, опремување на објекти</p> <p>5.2 Потпрограма: Информатичко комуникациска технологија</p>
Поврзаност со стратешки приоритети и цели на Владата на РСМ	<p>Стратешки приоритети на Владата на РСМ</p> <p>Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните</p>
	<p>Приоритетни цели на Влада на РСМ</p> <p>Унапредување на социјалната сигурност, животниот стандард на граѓаните кои се наоѓаат во социјален ризик и подобрување на децентрализацијата на социјалните услуги во локалната самоуправа,</p> <p>Намалување на сиромаштијата, обезбедување на правата за заштита на децата, обезбедување на одмор за деца од семејство со социјален ризик, јакнење на јавните и приватните установи за згрижување и воспитание на деца од предучилишна возраст</p>
Поврзаност со приоритети и цели на МТСП	<p>Приоритети на МТСП</p> <p>Подобрување на деловната клима, зголемување на инвестиционите вложувања во опремување на објекти од доменот на социјалната политика и во информатичката технологија.</p>
	<p>Приоритетни цели на МТСП</p> <p>Зголемување на инвестиционите вложувања во опремување на објекти од доменот на социјалната и детската заштита и</p> <p>Подобрување на ИТ услугите во домените кои ги покрива МТСП.</p>
	<p>6 Програма: Заштита на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци</p> <p>6.1 Потпрограма: Заштита на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци</p> <p>6.2 Потпрограма: Заштита на носители на партизанска споменица и на корисниците на материјално обезбедување</p>
Поврзаност со стратешки приоритети и цели на Владата на РСМ	<p>Стратешки приоритети на Владата на РСМ</p> <p>Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните</p>
	<p>Приоритетни цели на Влада на РСМ</p> <p>Унапредување на социјалната сигурност, животниот стандард на граѓаните кои се наоѓаат во социјален ризик и подобрување на децентрализацијата на социјалните услуги во локалната самоуправа</p>

Поврзаност со приоритети и цели на МТСП	Приоритети на УПБВИ во корелација со МТСП Обезбедување на подостапни услови за остварување на правата на борците, воените инвалиди, членовите на семејствата на паднатите борци, како и обезбедување на услови за нивна реализација.
	Цели на УПБВИ во корелација со МТСП Унапредување на системот на правата и услугите од боречка и инвалидска заштита. Подобрување на животниот стандард и квалитетот на живот на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства на паднатите борци и Доследно почитување на човековите права

## 2. Постигнати резултати

Извештај за постигнатите резултати

### 2.1 Оценка на постигнати резултати од спроведувањето на програмите и потпрограмите

Оценка за степенот на постигнати резултати согласно показателите за успешност

Во 2022 година, согласно Годишниот план за работа на МТСП, планирана е реализација на 148 мерки/активности односно 398 мерки/активности спрема показател за успешност. Од вкупно 398 мерки/активности спрема показател за успешност, во периодот 1-12.2022 година, 157 (39,4%) мерки/активности спрема показател за успешност се спроведени 68 (17,1%) се во тек/делумно спроведени, 68 (17,1%) не се спроведени/предлози за бришење, за 97 (24,4%) не се добиени податоци/соодветни податоци, за 8(2%) не се располага со податоци (ДЗС).

програма	програма/ потпрограма	стратешки приоритет (по листа на ознаки) <sup>1</sup>	вкупно мерки/активности	вкупно мерки/активности спрема показател за успешност	мерки/активности спрема показател за успешност				
					спроведени	делумно спроведени/во тек	не се добиени податоци/соодветни податоци	до 31.01.2023 не се располага со податоци	не се спроведени/предлози за бришење
1	1,1	I, II	13	43	4	3	28	8	0
	1,2		9	15	1	2	8		4
	1,3		6	12	4	4	2		2
2	2,1	I, VII	4	8	2	3	3		
	2,2		13	45	2	13	6		24
	2,3		5	23	5	4	13		1

<sup>1</sup> I- Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните, II- Справување со последиците предизвикани од светската пандемија предизвикана од Коронавирусот, III- Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија, V- Владеење на правото, независност на правосудството, доследна и неселективна борба против криминалот и корупцијата со широка и обврзувачка транспарентност, VII- Модерна и ефикасна јавна администрација, базирана на дигитализација која обезбедува квалитетни и брзи услуги за граѓаните и деловните субјекти.

	2,4		10	23	2	6	12		
3	3,1	III, V	15	35	18	7			3
	3,2		5	11	5	4			10
4	4,1	III	9	14	12	1			2
	4,2		11	16	12	2			1
5	5,1	I	15	53	12	18	13		2
	5,2		11	21	7	1	6		10
6	6,1	I	15	58	53				7
	6,2		7	21	18		5		
Вкупно			148	398	157	68	97	8	2
% на реализација					39,4%	17,1%	24,4%	2,0%	68
Вкупно за стратешки приоритет I Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните			48	153	90	19	25	0	19
% на реализација				100%	59%	12%	16%	0%	12%
Вкупно за стратешки приоритет III Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија			20	30	24	3	0	0	3
% на реализација				100%	80%	10%	0%	0%	10%
Вкупно за стратешки приоритет I Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните, II Справување со последичите предизвикани од светската пандемија предизвикана од Коронавирусот			28	70	9	9	38	8	6
% на реализација				100,0%	13%	13%	54%	11%	9%
Вкупно за стратешки приоритет I Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните, VII Модерна и ефикасна јавна администрација, базирана на дигитализација која обезбедува квалитетни и брзи услуги за граѓаните и деловните субјекти.			32	99	11	26	34	0	28
% на реализација				100,0%	11%	26%	34%	0%	28%



Вкупно за стратешки приоритет III Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија, V Владеење на правото, независност на правосудството, доследна и неселективна борба против криминалот и корупцијата со широка и обврзувачка транспарентност	20	46	23	11	0	0	12
% на реализација		100,0%	50%	24%	0%	0%	26%

Преглед на спроведени/делумно спроведени/во тек/неспроведени мерки и активности од програмите и потпрограмите содржани во Годишниот план за работа

1 Програмата: Пазар на трудот и одлучување по прекршоци од областа на работните односи и безбедност и здравје при работа				Цел на програмата:- Креирање и спроведување на политики, стратегии и мерки за унапредување на состојбите на пазарот на труд во Република Северна Македонија, за подобрување на работничките права, заштитата и условите за работа, како и за поттикнување на ефикасен и функционален социјален дијалог	
1.1 Потпрограма: Политики за вработување			Цел на потпрограмата:-Подобрување на условите за пристап до пазарот на трудот на долгорочно невработените лица, тешко вработливи лица, млади невработени лица, жени и побрзо вклучување на пазарот на трудот на лицата кои ги изгубиле работните места поради пандемијата на Ковид-19, како и поттикнување на неформално вработени лица за премин кон формално вработување		Одговорен: Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување/раководител на сектор Мирјанка Алексева, Предлог за бришење Помошник раководител на сектор Дарко Дојчински
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво		Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.	Се дава генерална оценка за показателите за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ					

1.1.3-Подготовка на годишен Оперативен план за активни програми и мерки за вработување за 2022 год.. (1-3.2022) По ГПРВ е планирано за февруари	подготвен и донесен Годишен оперативен план за активни програми и мерки за вработување за 2022 година	Подготвен е ОП 2021, разгледан и усвоен на Влада на 02.03.2021 година Подготвени се Ревидиран Оперативен план за активни програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот за 2021 во јули 2021 и во септември 2021		Оперативниот план за активни програмни и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот за 2022 година е усвоен на 32-та Седница на ВРСМ (22.03.2022)		
1.1.6-Подготовка на редовен (годишен) Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот (10-12.2022)	Подготвен редовен (годишен) Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот за 2022, Разгледан и усвоен на ЕСС Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот за 2021	Разгледан и усвоена на ЕСС Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот за 2021		Подготвената Информација за долгорочно предвидување на пазарот на труд за периодот 2020-2030 година беше разгледана и усвоена на седница на ЕСС која се одржа на 23.03.2022 година за 2021 година		
1.1.9- Подготовка на редовен годишен извештај за Прегледот на занимањата (4-6.2022)	Подготвен и доставен годишен извештај	Подготвена е информација, разгледана и усвоена на Влада на 30.03.2021 година	Подготвен и доставен годишен извештај	Информацијата за имплементација на Работниот план за преглед на занимања 2018 – 2021 година е разгледана и усвоена на 36-та Седница на ВРСМ (5.4.2022)		
1.1.10-Подготовка на нов Работен план за Преглед на занимања 2022–2025 годинаПредлог за измена 2022-2026(10-12.2022)	Подготвен Работен план за Преглед на занимања 2022-2025		до 12.2022	Новиот Работен план за преглед на занимања за периодот 2022-2026 година е разгледан и усвоен на 36-та Седница на ВРСМ (5.4.2022)		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/во тек		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК						

1.1.5-Ажурирање на податоците во базата и изготвување на симулации/проекции со моделот - ХЕРМАК за долгорочно предвидување на пазарот на трудот(1-12.2022)	Ажурирана базата со најнови податоци и изготвени симулации/проекции со моделот - ХЕРМАК за долгорочно предвидување на пазарот на трудот	Во тек	Ажурирана базата со најнови податоци и изготвени симулации со помош на ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот	Во тек		
1.1.6-Подготовка на редовен (годишен) Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот (10-12.2022)	Подготвен редовен (годишен) Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот за 2022, Разгледан и усвоена на ЕСС Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот за 2021	Подготвена е информација, се чека разгледување и усвојување на седница на ЕСС	Подготвен редовен (годишен) Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот за 2022 до 31.12.2022	Во тек е подготовка на информација за долгорочно предвидување на пазарот на трудот за 2022год.		
1.1.8-Подготовка на нови описи на занимања за моделот на Преглед на занимања (Occupational Outlook) и надградување/ажурирање на web-платформата со нови податоци и информации за занимањата согласно Работниот план за преглед на занимања 2018-2021предлог за измена 2022-2026 (1-12.2022)	Број на развиени нови описи на занимања во однос на планираниот број од Работниот план	Во тек. Заклучно со 31.12.2021 има објавено 60 занимања	11 описи согласно работниот план 2022-2026 година	( Во тек е развивање на планираните 11 нови описи на занимања)14 нови занимања кои беа подготвени во 2021 год, се објавени во 2022 година на <a href="http://www.zanimanja.mk">www.zanimanja.mk</a>		
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ ДО 31.01.2023 НЕ СЕ РАСПОЛАГА СО ПОДАТОЦИ</b>						
1.1.1-Имплементација на Стратегија за вработување 2021-2027 година, со Акциски план, за период 2021-2023 година (1-12.2022)	намалена стапка на невработеност (15+)	2019-17.3% 2020-16.4% 2021-15.7%	2022-нема податок за планиран резултат	(Q1 2022): 14.7% ( Q2 2022); 14.5% (Q3 2022)-14.3%		Последен објавен и расположив податок од ДЗС во моментот е за трет квартал 2022(09.12.2022) При обработката на податоците за I, II и III тримесечје од 2022 година, користени се прогнозираните податоци за населението во 2022 година, усогласени со Пописот 2021.
	намалена стапка на невработеност помеѓу младите лица (15-29 години)	2019-30.5% 2020-29.6% 2021- 27,6 %	2022-29,4% ( се разликуваат вредностите по документи)	(Q1 2022): 27.3% Q2 2022); 24.3%(Q3 2022)-24.9%	(	
	зголемена стапка на вработеност (20 - 64)	2019-48.4% 2020-49% 2021-59.5%	2022-нема податок за планиран резултат	(Q1 2022): 61.6% Q2 2022);61.8% (Q3 2022)-61.9%	(	
	зголемена стапка на вработеност (15+)	2019-47.3% 2020-47.2% 2021-47.2%	2022-48.5%(( се разликуваат вредностите по документи))	(Q1 2022): 47.2% 2022); 47.3%(Q3 2022)-47.3%	( Q2	
	зголемена стапка на вработеност (15+) - ЖЕНИ	2019-38.1% 2020-38.4%	2020-38.3%	2022-нема податок за планиран резултат	(Q1 2022):-37.9% (Q2 2022): 38.9% (Q3 2022)-39.6%	

1.1.7- Имплементација на „Гаранција за млади“, со планиран олфат на 10,000 млади лица и 30% успешен „излез“ на учесниците (1-12.2022)	зголемена стапка на вработеност (15+) - МАЖИ	2019-56.6% 2020-55.9% 2021-56.2%	2022-нема податок за планиран резултат	(Q1 2022):56.6% 2022); -56.0% (Q3 2022)-55.2%	( Q2	овој статистички податок го преземаме од EUROSTAT. Последен објавен податок за МКД е за 2020 год. 26.2%
1.1.11-Имплементација на Акциски план за формализација на неформалната економија, за период 2021-2022 и редовен мониторинг и известување за имплементацијата на Стратегијата / Акцискиот план за формализација на неформалната економија (1-12.2022)	Стапка на млади лица кои не се вработени, ниту во образование или обука (NEET, 15-29)		2022-нема податок за планиран резултат	овој статистички податок го преземаме од EUROSTAT. Последен објавен податок за МКД е за 2020 год. 26.2%		Последен објавен и расположив податок од ДЗС е за втор квартал 2022
	Мерка:Намалена неформална економија и неформална вработеност- Учество/удел на неформално вработени во вкупниот број вработени (%)	2019-16.1% 2020-13,6% 2021-12,1%	13.5% (2022) (За ист податок има разлики во плански документи)	(Q1 2022): 12.1% 2022):11.74% Последен објавен и расположив податок од ДЗС е за втор квартал 2022	(Q2	
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ /СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ</b>						
1.1.1-Имплементација на Стратегија за вработување 2021-2027 година, со Акциски план, за период 2021-2023 година (1-12.2022)	% на реализација на планирани средства од Буџет на МТСП - околу 329.173.000 ден во 2022			100%		
	Број на подготвени и доставени извештаи од мониторинг на имплементацијата на Стратегијата за вработување и Акцискиот план за вработување	Реализирано 7,6,2021	2022-нема податок за планиран резултат			
1.1.2. Редовен мониторинг и известување за имплементацијата на Стратегијата / Акцискиот план за вработување (1-12.2022)	степен на постигнати цели според показатели за успешност утврдени во стратегијата 2021-2027/степен на реализација на доспеани активности спрема показатели за успешност во Акцискиот план за вработување 2021-2023			100%		
1.1.3-Подготовка на годишен Оперативен план за активни програми и мерки за вработување за 2022 год.. (1-3.2022) По	% на реализирани во однос на планирани финансиски средства	91,03% (1 653 733 713 денари)	100% (Буџет од околу 1 715 000 000 ден. годишно (Буџет од АВРСМ, МТСП)Вкупно планирани средства со			

ГПРВ е планирано за февруари			Оперативен план за 2022 год се 1 856 923 390ден				
1.1.4-Имплементација на годишниот Оперативен план за активни политики за вработување за 2022, год. и ревидирање (согласно потребите) (1-12.2022)	Вкупен број лица вклучени во различните услуги на пазарот на труд и во активни програми и мерки за вработување		Според ОП планиран опфат на лица со програми и мерки за вработување е 13075 и со услуги за вработување 1 610.	Не е добиен соодветен податок за 2022 Во периодот 01.01.2022-30.09.2022 во Услугите за вработување од ОП 2022 година Активација на невработени Роми и други лица во ризик од социјално исклучување, Анкета за потреба од вештини, Професионална рехабилитација и вклучување на пазар на труд на лица со попреченост и Гаранција за млади (теренска работа) беа вклучени вкупно 4465 лица.			
	% учество на долгорочно невработени						
	% на невработени лица – корисници на права од Центрите за социјални работи (ГМП), во однос на вкупниот број на учесници во активните програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот						
	% застапеност на жени и мажи	ОП 2021 -42.7% жени	ќе се настојува да се постигне еднаква застапеност на мажи и жени (50%)	Не е добиен соодветен податок за 2022 Во периодот 01.01.2022-30.09.2022 во Услугите за вработување од ОП 2022 година Активација на невработени Роми и други лица во ризик од социјално исклучување, Анкета за потреба од вештини, Професионална рехабилитација и вклучување на пазар на труд на лица со попреченост и Гаранција за млади (теренска работа) беше вклучена вкупно 2521 жена.			
	Опфат на млади лица (15-29) со програми, мерки услуги за вработување, во рамки на годишниот Оперативен план		најмалку 30%	Не е добиен соодветен податок за 2022 Во периодот 01.01.2022-30.09.2022 во Услугите за вработување од ОП 2022 година Активација на невработени Роми и други лица во ризик од социјално исклучување, Анкета за потреба од вештини, Професионална рехабилитација и вклучување на пазар на труд на лица со попреченост и Гаранција за млади (теренска работа), беа вклучени вкупно 3069 млади лица до 29 години			
% опфат на Роми во активните мерки за вработување и услуги			5%	Не е добиен соодветен податок за 2022 Во периодот 01.01.2022-30.09.2022 во Услугите за вработување од ОП 2022 година Активација на невработени Роми и други лица во ризик од социјално			

				исклучување, Анкета за потреба од вештини, Професионална рехабилитација и вклучување на пазар на труд на лица со попреченост беа вклучени вкупно 1967 Роми. За бројот на вклучени Роми во активностите за Гаранција за млади (теренска работа) кои беа спроведени од младински организации ангажирани од УНДП, УНДП ќе извести во наредниот период.		
	% на зголемена активација и вработливост на ранливите категории на население					
1.1.5-Ажурирање на податоците во базата и изготвување на симулации/проекции со моделот - ХЕРМАК за долгорочно предвидување на пазарот на трудот(1-12.2022)	% на реализирани средства		369.000 ден. годишно (за обнова на лиценцата за програмата			
	степен на реализација на планирани иницијативи во План за спроведување на Гаранција за млади 2020-2022					
	опфат со Гаранција за млади лица			100%		
	% успешен „излез“ на учесниците		мин. 10,000 млади лица;			
	Ситуација на младите клиенти на ГМ по напуштањето на услугата од ГМ (во интервал од шест, 12 и 18 месеци), процент според исход			30% успешен „излез“ на учесниците	стапката ќе може да се согледа на крајот од имплементацијата на ГМ за 2022	
1.1.7- Имплементација на „Гаранција за млади“, со планиран опфат на 10,000 млади лица и 30% успешен „излез“ на учесниците (1-12.2022)	% на реализирани средства		100%(средства од Буџет на АВРСМ во рамки на ОП 2022, и други извори)			
1.1.8-Подготовка на нови описи на занимања за моделот на Преглед на занимања (Occupational Outlook) и надградување/ажурирање на web-платформата со нови податоци и информации за занимањата согласно Работниот план за преглед	број на занимања кои се надградени/ажурирани		74 занимања		Не е добиен соодветен податок за 2022 бројот на занимања во моделот за Преглед на занимања изнесува 74 (изработени и редовно ажурирани описи на занимања)	
	поддршка од МОТ и од буџет на МТСП (за фотографии)					

на занимања 2018-2021 предлог за измена 2022-2026 (1-12.2022)						
1.1.10-Подготовка на нов Работен план за Преглед на занимања 2022-2025 година Предлог за измена 2022-2026(10-12.2022)	поддршка од МОТ		поддршка од МОТ			
1.1.11-Имплементација на Акциски план за формализација на неформалната економија, за период 2021-2022 и редовен мониторинг и известување за имплементацијата на Стратегијата / Акцискиот план за формализација на неформалната економија (1-12.2022)	бој на подготвени и доставени извештаи од следење на имплементација на Стратегијата / Акцискиот план за формализација на неформалната економија	Извештајот за реализираните активности од АП за 2018-2020 е доставен и усвоен од Владата на 13.10.2021	нема податок			
	степен на постигнати цели според показатели за успешност утврдени во стратегијата 2018-2022/% на реализирани доспеани активности според показатели во однос на вкупно доспеани активности според показатели		100%			
1.1.12-Подготовка на методологија за статистичко мерење на неформални вработени лица (1-9.2022)	подготвена методологија за статистичко мерење на неформални вработени лица		до 9.2022			
	Буџет на ИПА проект (компонента за непријавена работа)		степен на реализација на планираните средства (%)			
1.1.13-Имплементација на ИПА проектот за „Подобрување на условите за работа“ (компонента која се однесува на олеснување на преминот од неформална кон формална економија)	Воспоставен статистички систем за следење на неформални вработувања		до 9.2022			
	Воведени идентификациони картици		до 9.2022			
	Предложен модел за ваучер систем		до 9.2022			
- Воспоставување на статистички систем за следење на неформални вработувања; - Воведување на идентификациони картици; - Предлог модел за ваучер систем (1-9.2022)	Буџет на ИПА проект (компонента за непријавена работа)		степен на реализација на планираните средства (%)			
1 Програмата: Пазар на трудот и одлучување по прекршоци од областа на работните односи и безбедност и здравје при работа				Цел на програмата:- Креирање и спроведување на политики, стратегии и мерки за унапредување на состојбите на пазарот на труд во Република Северна Македонија, за подобрување на работничките права, заштитата и условите за работа, како и за поттикнување на ефикасен и функционален социјален дијалог		

1.2 Потпрограма: Трудово право		Цел на потпрограмата:-Унапредување на правата на работниците и безбедноста на работните места, согласно со меѓународните стандарди.			Одговорен: Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување/раководител на сектор:Мирјанка Алексеевна,Предлог за бришење Помошник раководител на сектор Дарко Дојчински		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Спроведени мерки и активности			Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата		Коментар
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво				
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.	Се дава генерална оценка за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите	
<b>СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>							
1.2.2-Презентација на новите законски решенија, преку организирање на средби, тркалезни маси, работилници со социјални партнери, стоп. комори и др.(1-12.2022)	активноста е реализирана со поддршка од МОТ		обезбедена поддршка од МОТ	работилниците се реализираат со поддршка од МОТ, кој обезбедува и експертска поддршка (експерт)			
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек					
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака	
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/вотек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК</b>							
1.2.2-Презентација на новите законски решенија, преку организирање на средби, тркалезни маси, работилници со социјални партнери, стоп. комори и др на кои се презентирани новите законски решенија	број на организирани средби, тркалезни маси, работилници со социјални партнери, стопански комори и др на кои се презентирани новите законски решенија			Во рамки на консултациите со засегнатите страни за подготовка на новиот ЗРО, во периодот април-мај се реализираа (2 пати по 3 дена) повеќедневни работилници на кои учествуваа претставници од МТСП, ДИТ и други институции и тела, како и			



др.(1-12.2022)				претставници на социјалните партнери. Се дискутираа одредени сеуште неусогласени и отворени теми и прашања од новиот текст на Законот за работни односи. Во декември МТСП организираше дополнителни две работни средби, една со синдикатите и една со организациите на работодавачи, за да се претстават решенијата вклучени во подготвениот предлог-текст на законот, пред истиот да се пушти во јавна расправа. На 26.12.2022 во Скопје беше одржана првата од серијата јавни расправи за Законот, кои ќе се одвиваат низ целата држава, пред Предлог-законот да се стави на дневен ред на Економско-социјалниот совет и да се постави на ЕНЕР.		
1.2.4-Подготовка на Закон за социјално претприемништво (1-12/2022)	Донесен Закон за социјално претприемништво/социјални претпријатија во сила (АП)		IV квартал 2022	Подготовката на Законот за социјално претприемништво е во тек		
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ/СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ</b>						
1.2.3-Спроведување и мониторинг на Акцискиот план за имплементација на Националната стратегија за социјално претприемништво Предлог за бришење за развој на социјални претпријатија во РСМ (1-12.2022)	подготвен годишен Извештај од спроведен мониторинг		За следење на Стратегијата ќе се подготвуваат годишни извештаи за состојбата и развојот на социјалните претпријатија, нивниот екосистем и јавните политики. МТСП ќе биде одговорно за систематизирање на информациите од следењето што се генерираат од ресорните министерства и партнерските агенции за нивното презентирање пред Владата.			
	% на реализирани доспеани активности спрема показатели за успешност во однос на вкупно доспеани активности			100%		
	Донаторска поддршка		активноста е реализирана со планираната донаторска поддршка			

1.2.6-Спроведување на Акцискиот план за имплементација на Националната стратегија за промовирање и развој на волонтерството (1-12.2022)	% на реализирани доспеани активности спрема показатели на успешност во однос на вкупно доспеани активности според Гндишњн акциски план	425.000 ден. планиран буџет од МТСП	100%			
			% на реализирани средства	Не се добиени соодветни податоци. Со почетокот на годината започна и постепено имплементирање на предвидените активности, согласно Акцискиот план за БЗР (пр. Работа на новиот Закон за БЗР, организирање на состаноци со релевантни институции и субјекти, поддршка на европската кампања за БЗР преку објавување на информации на веб-страната, дистрибуирање на промотивен материјал, учество на состаноци организирани од EU-OSHA, одбележување на светскиот ден за БЗР, објавување на наградата за компании за БЗР итн.) Донесен е нов Правилник за БЗР при рачно пренесување на товар (планирано за 2021). Одбележана е Европската недела за БЗР (конференција). Реализирана е обука/семинар за стручни лица за Мускулно-скелетни нарушувања и БЗР при ракување со товар (во рамки на Европската кампања за БЗР). Изработени и промовирани се гар-анализи и промотивни видеа за 4 Конвенции на МОТ од областа на БЗТ (се се ова активности предвидени во АП)	100%	
1.2.9-Имплементација на Акцискиот план за имплементација на Стратегијата за безбедност и здравје при работа (1-12.2022)	% на реализирани доспеани активности спрема показатели за успешност по АП во однос на вкупно доспеани активности	Подготвен Извештај за реализација на планираните активности според показатели, доставен до Советот за безбедност и здравје при работа и Владата на РСМ и објавен на веб-страната на МТСП.				
	620.000 ден. планиран буџет од МТСП	+ други субјекти				
			% на реализирани средства			
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ/ПРЕДЛОЗИ ЗА БРИШЕЊЕ</b>						
1.2.1-Изготвување на подзаконски акти(1-12.2022)	Мерка-Подоброена законска рамка за регулирање на работните односи		донесени подзаконски акти согласно новиот ЗРО (најмалку 10)	Сеуште не е донесен новиот Закон за работните односи, по чие усвојување ќе следува и подготовката на потребните		

				подзаконски акти, моментално се работи на финализирање на предлог-текстот на Новиот ЗРО во МТСП.		
1.2.5-Подготовка на подзаконски акти за имплементација на Законот за волонтерство (1-9.2022)	Мерка:Подобриени услови за развој и унапредување на волонтерството		Донесени подзаконски акти за имплементација на Законот за волонтерство	Планираната активност зависи од претходно усвојување на Законот за изменување и дополнување на Законот за волонтерство (кој е во владина процедура)		
1.2.7-Формирање на Национален совет за промовирање и развој на волонтерството (7-9.2022)	Формиран Национален совет за промовирање и развој на волонтерството		во трет квартал 2022	Формирањето на Националниот совет е предвидено со Измените и дополнувањата на Законот за волонтерство кои се сеуште во владина процедура. Треба да се усвојат првин овие измени и дополнувања (во Собрание), па потоа да се формира и Советот. Активноста зависи од претходно усвојување на Законот за изменување и дополнување на Законот за волонтерство (кој е во владина процедура)		
1.2.8-Изготвување на подзаконски акти, за усогласување со новиот Закон за БЗР (1-12.2022)	Мерка:Ревидирана и унапредена регулатива и стратешка рамка за подобрување на безбедноста и здравјето на работните места		Донесени најмалку 5 подзаконски акти за имплементација на Законот за БЗР	Подготовката и носењето на нови правилници од областа на БЗР, ќе отпочне по носењето и усвојувањето на новиот Закон за БЗР. На него сеуште се работи.		
1 Програмата: Пазар на трудот и одлучување по прекршоци од областа на работните односи и безбедност и здравје при работа				Цел на програмата:- Креирање и спроведување на политики, стратегии и мерки за унапредување на состојбите на пазарот на труд во Република Северна Македонија, за подобрување на работничките права, заштитата и условите за работа, како и за поттикнување на ефикасен и функционален социјален дијалог		
1.3 Потпрограма:Социјален дијалог			Цел на потпрограмата:-Поттикнување и развој на репрезентативен и функционален социјален дијалог на сите нивоа и развој на колективното договарање, како механизам за поттикнување на вработувањето и социјалниот развој		Одговорен: Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување/раководител на сектор:Мирјанка Алеевска,Предлог за бришење Помошник раководител на сектор Дарко Дојчински	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности			
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар	
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.	Се дава генерална оценка за показателите за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите

СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ							
1.3.1-Подготовка на програма за работа на ЕСС. (1-3.2022)	Донесена годишна програма за работа на ЕСС за 2022	Реализирано. Донесена на 6 седница на ЕСС на 15.1.2021	до март 2022	Реализирано. Донесена на 2 седница на ЕСС на 23.03.2022год.	Остварена цел согласно планираните цели.		
1.3.2-. Разгледување на закони од областа на економско – социјалната сфера и доставување на мислење до Владата на РСМ (1-12.2022)	Број на одржани седници на Економско-социјалниот совет	Одржани се 10 седници на ЕСС	минимум 4 седници на годишно ниво;	Реализирано.Одржани 4 седници .	Согласно планираниот минимум од 4 седници на ЕСС.		
1.3.5-Усогласување на гранските колективни договори регистрирани во Регистарот на колективни договори во МТСП (1-12.2022)	Број на разгледани закони во однос на вкупно добиени	2 (100%). Два закона во 2021.		Од вкупно 4 закони добиени, сите се разгледани и одобрени			
	Број на усогласени грански колективни договори	Се планира да се реализира до крајот на 2022, во зависност од состојбата со пандемијата на КОВИД-19	по 2 на годишно ниво (нови или усогласени) грански колективни договори	Регистрирани се две промени на гранкови колективни договори и еден нов колективен договор			
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек		
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво				Образложение	Влијание	Препорака
		Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК							
1.3.1-Подготовка на програма за работа на ЕСС. (1-3.2022)	%ј на доспеани реализирани активности од Програмата за работа на ЕСС во однос на вкупно доспеани	Реализирани 14 од 21 доспеани активности.	реализирани 60% од активностите од Програмата Треба 100%	Реализирани 12 од 22 активности од Програмата на ЕСС и додадени нови 9 активности.	Вклучени се нови 9 активности што имале приоритет .		
1.3.2-. Разгледување на закони од областа на економско – социјалната сфера и доставување на мислење до Владата на РСМ (1-12.2022)	Број на доставени мислења и препораки од страна на ЕСС до Владата на РСМ во однос на закони	1 позитивно мислење во однос на закони во 2021.		Во тек. 1 позитивно мислење во однос на закон и за едно се дискутира.			

1.3.3-Разгледување на иницијативи од страна на социјалните партнери(1-12.2022)	Број на разгледани иницијативи во однос на вкупно поднесени иницијативи од социјалните партнери	Разгледани се две (2) иницијативи поднесени од социјалните партнери (100%) од вкупно поднесените иницијати		Во тек. Сите иницијативи се разгледуваат.		
	Број на доставени мислења и препораки од страна на ЕСС до Владата на РСМ во однос на иницијативи	Една (1)препорака до Влада во однос на иницијатива од социјални партнери во 2021.		Доставени се 20 мислења и препораки од страна на социјалните партнери, Владата ги разгледува.		
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ/СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ</b>						
1.3.1-Подготовка на програма за работа на ЕСС. (1-3.2022)	% на препораки од ЕСС прифатени од Влада на РСМ во однос на вкупно доставени	11 (100%) (10 мислења позитивни и 1 препорака) во 2021.				
1.3.6-Преговарање и консултирање за усогласување на Општиот колективен договор за вработените во јавниот сектор (7-12.2022)	Усогласен Општиот колективен договор за вработените во јавниот сектор	Се планира да се реализира до крајот на 2022, во зависност од состојбата со пандемијата на КОВИД-19	Усогласен Општиот колективен договор за вработените во јавниот сектор			
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ</b>						
1.3.4-Разгледување на стратешки документи од областа на економско социјалната сфера(1-12.2022)	Број на разгледани стратешки документи во однос на вкупно добиени	5 (100%). Пет стратешки документа во 2021		Нема доставено стратешки документи.		
	Број на доставени мислења и препораки од страна на ЕСС до Владата во однос на стратешки документи	4(100%). Четири позитивни мислења по однос на стратешки документи во 2021		Нема.		
2 Програмата: Социјална сигурност				Цел на програмата: Социјална сигурност на граѓаните и јакнење на капацитетите на установите за социјална заштита		
2.1 Потпрограма:Социјална заштита		Цел на потпрограмата:-Унапредување на остварувањето на правата и услугите од социјална заштита и социјално вклучување на лицата во социјален ризик; Креирање и спроведување на политики за заштита на деца, посебно од занемарување и злоупотреба, сексуална злоупотреба и педофилија; Креирање и спроведување на политики за социјална инклузија (бегалци, азиланти, внатрешно раселени лица, повратници од реадмисиони договори, лица со ментална или телесна попреченост, стари лица и лица со воспитно-социјални проблеми);Унапредување на децентрализацијата на услугите од социјална заштита и справувањето со сиромаштијата и социјалната исклученост на локално ниво, Поддршка и унапредување на деинституционализацијата, со фокус на лицата со попреченост и Развој на социјалните услуги и плурализација.			Одговорен: Сектор за социјална заштита/ раководител на сектор Зихра Мемети, помошник раководител на сектор Софија Спасовска	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата		Коментар

Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво				Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.	Се дава генерална оценка за показателите за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>							
2.1.3-Функционирање на постоечките 18 станбени единици за живеење со поддршка во Неготино и Скопје со 87 корисник со попреченост во менталниот развој (1-12.2022)	број на станбени единици за живеење со поддршка и број на корисници во Неготино и Скопје кои продолжуваат со функционирање и во 2022	18 станбени единици за живеење со поддршка во Неготино и Скопје со 87 корисник со попреченост во менталниот развој	18 станбени единици за живеење со поддршка во Неготино и Скопје со 87 корисник со попреченост во менталниот развој од 2021 продолжуваат да функционираат	18 станбени единици за живеење со поддршка во Неготино и Скопје со 87 корисник со попреченост во менталниот развој од 2021 продолжуваат да функционираат	100%	100%	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/во тек	100%	100%	
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво				Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Влијание Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК</b>							
2.1.1-Склучување на договори за простор 5-2022 Предлог за додавање под наем за специјализирани сервиси (7-12.2022)	број на склучени договори за простор	Вкупно 10 договори	склучени 5 договори за простор	Склучени се два договори за наем на простор за специјализираниот сервис (советувалиште за жени жртви на семејно насилство и Центар за жени жртви на семејно насилство)Отворени две специјализирани сервиси за жртви на насилство/семејно насилство Направена сондажа на терен за изнаоѓање на соодветен простор за воспоставување на специјализирани сервиси согласно			

				нормативите и стандардите од Закон за социјална заштита). Од направената сондажа не е најден соодветен простор за три специјализирани сервиси.		
2.1.2-Отворање на 5 специјализирани сервиси за психо-социјален третман на жртви и сторители на семејно насилство 5-2022(7-12.2022)	број на отворени специјализирани сервиси за жртви на семејно насилство и сторители на семејно насилство и број на корисници во 2022 и вкупен број	број на отворени специјализирани сервиси за жртви на семејно насилство и сторители на семејно насилство и број на корисници во 2022 и вкупен број	отворени 5 специјализирани сервиси (за психосоцијален третман) за жртви на семејно насилство и сторители на семејно насилство и број на корисници (50)	Отворени две специјализирани услуги (советувалиште и центар за жени жртви на семејно насилство. Три специјализирани сервиси не се воспоставени бидејќи не се обезбедени простории за отворање на специјализираните сервиси		
2.1.4-Во 2022 година се планира да се воспостават 20 станбени единици за 85 корисници за живеење со поддршка (1-12.2022)	Мерка:Воспоставување на 20 станбени единици за живеење со поддршка за 250 корисници од трите резиденцијални институции од ЈУ Специјален Завод Демир Капија, ЈУ Завод за рехабилитација на деца и млади Скопје и ЈУ Завод за заштита и рехабилитација Бања Банско Предлог за измена Број на станбени единици за живеење со поддршка и бројот на корисници	До крај на 31.12.2021, воспоставени 8 станбени единици со 35 корисници кои функционираше во рамките на ЈУ Специјален Заводот Демир Капија.	За 2022 се планира воспоставување на 20 станбени единици за 85 корисници за живеење со поддршка Вкупен број на станбени единици за живеење со поддршка и вкупен број на корисници со состојба 31.12.2022	Воспоставени 16 станбени единици за живеење со поддршка за 80 корисници како организациона единица на ЈУ Специјален Завод Демир Капија. Воспоставени 7 станбени единици кај тројца лиценцирани даватели на социјални услуги. Во финална фаза се активностите за воспоставување на уште 3 станбени единици за живеење со поддршка за 15 корисници од ЈУ Специјалниот Заводот Демир Капија. Дел на овие активности тесно се поврзани со процесот на лиценцирање на даватели на социјални услуги.		
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ/СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ</b>						
2.1.1-Склучување на договори за простор 5-2022 Предлог за додавање под наем за специјализирани сервиси (7-12.2022)	900 000 денари за наем		% на реализирани од вкупно планирани средства			
2.1.2-Отворање на 5 специјализирани сервиси за психо-социјален третман на жртви и сторители на семејно насилство 5-2022(7-12.2022)	792 000 за вработување		% на реализирани од вкупно планирани средства			
2.1.4-Во 2022 година се планира да се воспостават 20 станбени единици за 85 корисници за живеење со поддршка (1-12.2022)	30.967.200 денари проект финансиран од Европската Унија		% на реализирани од вкупно планирани средства			
2 Програмата: Социјална сигурност				Цел на програмата: Социјална сигурност на граѓаните и јакнење на капацитетите на установите за социјална заштита		

2.2 Потпрограма: Пензиско и инвалидско осигурување		Цел на потпрограмата: Обезбедување континуитет во ефикасна и правилна примена на прописите од областа на пензиското и инвалидското осигурување; Зголемување на бројот на билатералните договори за социјално осигурување; Обезбедување на редовен трансфер на средства за покривање на дефицитот на Фондот на ПИОСМ и транзиционите трошоци за поддршка на пензиската реформа; Стабилен пензиски систем за сегашните и идните пензионери; Унапредување на задолжителното капитално финансирано пензиско осигурување; Подобрување на животниот стандард на корисници на пензија,			Одговорен: Сектор ПИО/ раководител на сектор Јехона Рамадани, раководител на одделение Даниела Божиновска		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Спроведени мерки и активности			Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар	
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата			
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво				Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.	Се дава генерална оценка за показателите за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>							
2.2.1-Донесување на процедура за вршење на надзор на законитоста во работењето на Фондот на ПИОСМ (12.2022)	Мерка: Навремена распределба на бројот на членовите во вториот столб и навремен пренос на уплатениот придонес кон задолжителните пензиски фондови во вториот пензиски столб	Согласно месечните извештаи на Фондот на ПИОСМ се врши навремена распределба, во потребен износ и навремен пренос на средства	навремена распределба, во потребен износ и навремен пренос на средства		доставени се досега 12 извештаи за распределба на членовите во вториот пензиски столб, на месечно ниво се доставува извештај од страна на МАПАС и ФПИО до МТСП навременото префлање на придонесот кој задолжителните пензиски фондови е согласно закон и тековно, во случај да не се префлат средствата во законскиот рок следат пенали. МТСП нема добиено известување дека ФПИО има платено пенали по основ на доцнење за префлување на средствата во вториот пензиски столб		
2.2.10-Доставување на Информација до Владата на РСМ за предлог на нов модел на управување со пензионерските домови со акциски план за реализација на предложениот модел Донесување на законска рамка за имплементирање на новиот модел на управување со пензионерските домови.	Мерка: Зголемување на опфатот на пензионерите сместени во пензионерските домови согласно нови критериуми и услови за сместување во пензионерски дом	Со состојба декември 2021 во 380 станови во пензионерските домови сместени се 395 пензионери	Број на опфатени пензионери сместени во пензионерските домови согласно нови критериуми и услови за сместување		380 станови во пензионерските домови сместени се 403 пензионери		



Применување на новиот модел на управување со пензионерските домови(9-12.2022)							
	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек			
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака	
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК							
	Мерка:Поголема отчетност, транспарентност и ефикасност во работењето на Фондот во остварувањето на правата од пензиското и инвалидското осигурување согласно законските одредби			оваа активност е во тек, доставени се интерни процедури од страна на ФПИО на мислење до МТСП. (интерни процедури за работа, процедури по ИСО стандарди),врз основа на кои процедури се работи во ФПИО при решавање за правата и кои ќе бидат објавени на веб страната на Фондот, ќе се постојгне поголема транспарентотот во однос на начинот на остварување на правата. започната е активност за Функционална анализа на ФПИО преку проектот СИАП која ќе опфати анализа на сите деловни процеси и нивна усогласеност со законската рамка која анализа ќе преставува своевиден надзор како и основ за понатамошна изработка на соодетни акти .			
2.2.1-Донесување на процедура за вршење на надзор на законитоста во работењето на Фондот на ПИОСМ (12.2022)	Донесена процедура за вршење на надзор на законитоста во работењето на Фондот на ПИО	Процедурите за надзор над законитоиста во работењето на Фондот на ПИОСМ не се донесени сеуште поради не постапување на Фондот на ПИОСМ по барањето за доставување на деловните процеси, како и поради недостиг на човечки капацитети во Секторот ПИО и не може да се постигне	до 12.2022	започната е активност за Функционална анализа на ФПИО преку проектот СИАП која ќе опфати анализа на сите деловни процеси и нивна усогласеност со законската рамка која анализа ќе преставува своевиден надзор како и основ за понатамошна изработка на соодетни акти . проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.			

		навремено да се донесат				
	Датум на извршен трансфер на средства од МТСП до Фондот за ПИО по основ на дефицит за исплата на пензии	Во текот на 2021 година трансферите од МТСП до Фондот на ПИОСМ се извршени редовно, и во побараниот износ на секој 28-ми во месецот	секој 28-ми во месецот		Во 2022 доставени се 11 известувања за извршени трансфери	
	број на корисници, износ на одобрени и трансферирани средства, датум на исплата за: Редовни обврски по закон; Покривање на дефицит и за Транзициони трошоци за пензиските реформи од буџетот на МТСП до ФПИО	100% спроведено, во период 1-12.2021 од сектор за финансиски прашања трансферирани се средства во износ 30 062 милиони денари . До сектор ПИО од ФПИО се добиени пресметки за исплата на пензии за 1-12.2021, број на корисници на пензија по одобрен трансфер за 11.2021 е 326 814 корисници			Во 2022 од сектор за финансиски прашања трансферирани се средства во износ од 28 074 милиони денари (2 664 милиони ден за трансферирани средства за редовни обврски по закон во 1-11.2022, 14 851 милиони ден за трансферирани средства за покривање на дефицит во 1-11.2022 и 10 559 милиони ден за трансферирани средства за транзициони трошоци за пензиски реформи во 1-12.2022). До сектор ПИО од ФПИО се добиени пресметки за исплата на пензии и истите се одобрени во период 1-11.2022, број на корисници на пензија по одобрен трансфер во 11.2022 е 333, 178 корисници	
2.2.6-Анализа на работни места со бенефициран стаж, работа на терен за скенирање на сите ризични работни места, степенот на ризик и степенот на зголемување на стажот на осигурување за секое работно место и изготвување на нова листа на опасни занимања со бенефициран стаж(12.2022)	мерка:Утврдени работните места со бенефициран стаж според нови критериуми и согласно напредокот на стандардите и мерките за заштита при работа , како и реалните потреби на природата и условите на работните места	започна со реализација проектот СИАП конкретни /нема конкретни активности согласно мерката/ избрана е фирма во тек е реализација на активностите			оваа активност е во тек. Истата е покриена со проектот на СИАП а во меѓувреме формирана е комисија за ревизија на работни места со бенефициран стаж при МТСП која исто така е започната со својата работа во однос на анализа на работните места и нивна ревизија проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.	
2.2.9-Подготовување на законски решенија за воведување на Единствениот регистар на осигуреници во задолжителното социјално осигурување (ЕЗРС). Дизајн на ЕЗРС Развој на ЕЗРС Прочистување на	Мерка:Располагање со точни и усогласени податоци за осигурениците во задолжителното социјално осигурување од страна на институциите во системот за социјално осигурување	започна со реализација проектот СИАП конкретни /нема конкретни активности согласно мерката	Подготвена листа (број на евидентирани разлики/неусогласени податоци за осигурениците во задолжителното социјално осигурување пред и по извршеното прочистување)		оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.	

постоечките бази на податоци на институции(3-12.2022)	Намалување на административните трошоци на институциите на системот за задолжително социјално осигурување за евидентирањето, одржувањето и располагањето со податоците	започна со реализација проектот СИАП конкретни /нема конкретни активности согласно мерката	Висина на административните трошоци на институциите на системот за задолжително социјално осигурување за евидентирањето, одржувањето и располагањето со податоците	оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП		
	Дизајниран и развиен Едеинствен регистар на осигуреници во задолжително социјално осигурување			оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП		
	Подготвени законски решенија за воведување на Единствениот регистар на осигуреници во задолжителното социјално осигурување (ЕЗРС)	започна со реализација проектот СИАП конкретни /нема конкретни активности согласно мерката		оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП		
2.2.11-Дизајн на Централно координативно тело за утврдување инвалидност -Изработка и развој на Национален регистар за лица со попреченост - Методологија за проценка на инвалидност и потребна законска регулатива, обуки и лиценцирање(12.2022)	Мерка:Формирање на централизирано тело за вештачење на способноста за работа	започна со реализација проектот СИАП конкретни /нема конкретни активности согласно мерката	Формирано Централно координативно тело (единица) за утврдување попреченост (CDCCU)	оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година		
	Изработен и воспоставен Национален регистар за лица со попреченост			оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година	12.2022	
	Донесена Методологија за проценка на инвалидност			оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година	12.2022	
	Донесен Закон за утврдување на инвалидност			оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година		
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ/СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ						
2.2.6-Анализа на работни места со бенефициран стаж, работа на терен за скенирање на сите ризични работни места, степенот на ризик и степенот на зголемување на стажот на осигурување за секое работно место и	% на реализирани од планирани Средства од Светска Банка		Средства од Светска Банка			

изготвување на нова листа на опасни занимања со бенефициран стаж(12.2022)							
2.2.7-Изготвување на предлог законски измени за бенефицираниот стаж(12.2022)	% на реализирани од планирани Средства од Светска Банка			Средства од Светска Банка			
2.2.8-Подготвување на анализа за најдобар модел за воведување на инвестициски портфолија (3-12.2022)	% на изворни приходи во однос на вкупни расходи на ФПИОРСМ	Активноста „Подготвување на анализа за најдобар модел за воведување на инвестициски портфолија“ не е спроведена,					
	% на просечна пензија во однос на просечна плата	Активноста „Подготвување на анализа за најдобар модел за воведување на инвестициски портфолија“ не е спроведена					
	степен на наплатата на придонесот за пензиско и инвалидско осигурување						
2.2.9-Подготвување на законски решенија за воведување на Единствениот регистар на осигуреници во задолжителното социјално осигурување (ЕЗРС). Дизајн на ЕЗРС Развој на ЕЗРС Прочистување на постоечките бази на податоци на институции(3-12.2022)	% на отстранети грешки при внесот на средства од наплатен придонес за ПИО. % на намалени нераспоредени средства кои Фондот не може да ги користи, % на осигурениците кои по основ на усогласени податоци во целосен износ го оствариле правото од ПИО						
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ/ПРЕДЛОГ ЗА БРИШЕЊЕ</b>							
2.2.1-Донесување на процедура за вршење на надзор на законитоста во работењето на Фондот на ПИОСМ (12.2022)	Мерка:Број на извршени увиди во решавањето на предметите во остварувањето на правата и увид во распределбата на членовите во вториот пензиски столб	Доставени 12 месечни извештаи од јануари - декември 2021 година за бројот на осигуреници во втор столб (по друштва) и средства кои се префлуваат	Број на извршени увиди во решавањето на предметите во остварувањето на правата и увид во распределбата на членовите во вториот пензиски столб	во наведениот период нема извршено непосредни увиди по остварување на правата од ПИО. Достевени се 12 извештаи за распределбата на членовите во вториот пензиски столб, додека увиди и во решавањето на предметите во остварувањето на правата не се извршени од причина што правилникот за надзор врз работењето на ФПИО е како дел од проектот СИАП кој проект треба да заврши јануари 2025 година.			
	Мерка:Намалување на бројот на претставките доставени од странките во реализацијата на нивните права од	Во текот на 2021 година се доставени и е одговорено на 284 претставки, на 85% на претставките е одговорено	бројот на претставките доставени од странките во реализацијата на нивните права од ПИО	Зголемен е бројот на претставки во периодот од 1-12 2022, доставени се вкупно 400 претставки 80% на навремено постапување( ФПИО доставува генерално			

	пензиското и инвалидското осигурување	навремено	% на навремено постапување, % на претставки по кои е потврдено постапувањето на ФПИО во однос на вкупен број	навремено одговор по сите претставки испратени од МТСП ) Бројот на претставки е зголемен заради реализација и имплементација на Законот за финансиска поддршка на социјално ранливите категории на граѓани за справување со енергетска криза , имено како категорија на лица кои ги опфаќа овој закон се и корисниците на пензија.		
	Број на извештаи од извршени надзори % на реализирани доспеани препораки во однос на вкупен број на препораки	не се извршени надзори по предмети				
2.2.2-Продолжување со преговорите за склучување на договорот со делегацијата на Руска федерација (1-12.2022)	Мерка:Склучен и ратификуван билатерален договор за социјално осигурување со Руската Федерација и	нема сеуште Преговорите сеуште траат и не се завршени	12.2022	оваа активност не е започната бидејќи зависи од претходни активност чиј рок е до 12.2022 ( активност 2.2.2), проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
2.2.3-Склучување и ратификација на билатералниот договор за социјално осигурување со Руска федерација (1-12.2022)						
2.2.4-Продолжување со преговорите за склучување на договорот со делегацијата на Француска Република (1-12.2022)	Мерка:Склучен и ратификуван билатерален договор за социјално осигурување со Француска Република	нема сеуште Одложена бидејќи сеуште не се отпочнати преговорите со Република Франција односно немаме повратен договор од Франција за прифатена иницијатива за отпочнување на преговори	12.2022	оваа активност не е започната бидејќи зависи од претходни активност чиј рок е до 12.2022 ( активност 2.2.2) оваа активност не е започната проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
2.2.5-Склучување на Договор за социјално осигурување помеѓу Република Македонија и Република Франција (1-12.2022)						
2.2.6-Анализа на работни места со бенефициран стаж, работа на терен за скенирање на сите ризични работни места, степенот на ризик и степенот на зголемување на стажот на осигурување за секое работно место и изготвување на нова листа на опасни занимања со бенефициран	Доставување на Информација до Владата на РСМ со предлог решенија за бенефицираниот стаж	започна со реализација проектот СИАП конкретни РСМ /нема конкретни активности согласно мерката		оваа активност не е започната бидејќи зависи од претходни активност кои се во тек проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
	Реализација на прифатените заклучоци					

стаж(12.2022)	подготвен Извештај од извршена анализа со предлог решенијата за бенефицираниот стаж	нема сеуште		оваа активност не е започната бидејќи зависи од претходни активности кои се во тек проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
	спроведена јавна расправа по однос на предлог решенијата од анализата за бенефицираниот стаж	започна со реализација проектот СИАП конкретни /нема конкретни активности согласно мерката		оваа активност не е започната бидејќи зависи од претходни активности кои се во тек проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
	Мерка:Утврден број на работните места со бенефициран стаж според нови критериуми и согласно напредокот на стандардите и мерките за заштита при работа , како и реалните потреби на природата и условите на работните места, Нова листа на сите професии, согласно закон, коишто се изложени на определен степен на ризик (работни места со бенефициран стаж)			оваа активност не е започната бидејќи зависи од претходни активности кои се во тек проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
2.2.7-Изготвување на предлог законски измени за бенефицираниот стаж(12.2022)	Изготвени предлог законски измени за бенефицираниот стаж(			оваа активност не е започната бидејќи зависи од претходни активности кои се во тек проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
2.2.8-Подготвување на анализа за најдобар модел за воведување на инвестициски портфолија (3-12.2022)	Мерка:-Поголеми приноси од инвестирањето на средствата од уплатен придонес и обезбедување на поголеми износи на пензија при пензионирање за членовите на задолжителните пензиски фондови во вториот пензиски столб	Активноста „Подготвување на анализа за најдобар модел за воведување на инвестициски портфолија“ не е спроведена, не е подготвена анализа за најдобар модел за воведување на инвестициски портфолија	приноси од инвестирањето на средствата од уплатен придонес во 2021 и 2022: износи на пензија при пензионирање за членовите на задолжителните пензиски фондови во вториот пензиски столб во 2021,2022:	оваа активност не е започната проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
	Подготвен Извештај од извршена анализа за најдобар модел за воведување на инвестициски портфолија	нема сеуште	изработен најмалку еден збирен извештај % на реализација на прифатени заклучоци од Влада	оваа активност не е започната проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
2.2.10-Доставување на Информација до Владата на РСМ за предлог на нов модел на управување со пензионерските домови со	Подобри услови за живеење во пензионерските домови односно применување на нов модел на управување со пензионерските домови	не е суште започната активност		оваа активност сеуште не е започната проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		

акциски план за реализација на предложениот модел Донесување на законска рамка за имплементирање на новиот модел на управување со пензионерските домови. Применување на новиот модел на управување со пензионерските домови(9-12.2022)	Поврзаност на институциите/установите од социјална заштита и социјално осигурување во изнаоѓањето на алтернативно решение за сместување на пензионерите, кај кои ќе настапува неспособност за самостоен живот, што претставува услов на нивно сместување во пензионерски домов	не е суште започната активност	% на реализација на прифатени заклучоци од Влада донесен нов правилник за домување во пензионерските домови и пропишан начинот на поврзување на институциите/установите од социјална заштита и социјално осигурување во изнаоѓањето на алтернативно решение за сместување на пензионерите кај кои ќе настапува неспособност за самостоен живот што претставува услов на нивно сместување во пензионерски домови	оваа активност не е започната бидејќи зависи од претходни активности кои се во тек проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.			
	Доставена Информација до Владата на РСМ за предлог на нов модел на управување со пензионерските домови со акциски план за реализација на предложениот модел		до 12.2022		оваа активност не е започната бидејќи зависи од претходни активности кои се во тек проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
	% на доспеани реализирани активности од Акциски план во однос на вкупно доспеани активности			100%	оваа активност не е започната бидејќи зависи од претходни активности кои се во тек проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година		
	Донесена законска рамка за имплементирање на новиот модел на управување со пензионерските домови.		до 12.2022		оваа активност не е започната бидејќи зависи од претходни активности кои се во тек проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година		
2.2.11-Дизајн на Централно координативно тело за утврдување инвалидност -Изработка и развој на Национален регистар за лица со попреченост - Методологија за проценка на инвалидност и потребна законска регулатива, обуки и лиценцирање(12.2022)	број на реализирани обуки и број на обучени лица			оваа активност не е започната, истата е дел од проектот на СИАП проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година			
	број на издадени лиценци			оваа активност не е започната, истата е дел од проектот на СИАП проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година			
2.2.12-Доставување на Информација до Владата на РСМ за предлог на нов	Мерка:Воведување на законска рамка за минимална пензија од 10.700 денари		Воведена законска рамка за минимална пензија од 10.700	оваа активност сеуште не е започната проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.			

износ на најнизок износ на пензија (12.2022)			денари			
	Доставена Информација до Владата на РСМ за предлог на нов износ на најнизок износ на пензија до 12.2022					
2.3.13-Доставување на Информација до Владата на РСМ за предлог на воведување на законска можност за предвремено пензионирање до максимум 5 години пред остварување на правото на старосна пензија и воведување на законски основ за можност за докуп на стаж со цел остварување на правото на користење на пензија (12.2022)	Мерка:Воведување на законска можност за предвремено пензионирање до максимум 5 години пред остварување на правото на старосна пензија и можност за докуп на стаж со цел остварување на правото на користење на пензија со пропорционално намален износ на пензија		до 12.2022	Доставена Информација до Владата на РСМ за предлог на воведување на законска можност за предвремено пензионирање до максимум 5 години пред остварување на правото на старосна пензија и воведување на законски основ за можност за докуп на стаж со цел остварување на правото на користење на пензија	оваа активност сеуште не е започната проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.	
2 Програмата: Социјална сигурност				Цел на програмата: Социјална сигурност на граѓаните и јакнење на капацитетите на установите за социјална заштита		
2.3 Потпрограма: Заштита на децата		Цел на потпрограмата:Обезбедување на права од областа на заштита на децата. Проширување на капацитетите на јавните и приватните установи за заштита на децата и Јакнење на капацитетите на кадарот во јавните установи			Одговорен : Сектор за заштита на децата/раководител на сектор Вера Ристовска	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат успешност		појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Спроведени мерки и активности
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво					Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата
						Коментар
						Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						



	<p>просечен месечен број на корисници за кои е извршена исплата          Мерка: Број на опфатени деца за:          детскиот додаток за 2022 - 46.000          додаток за образование 2022- 32. 495          посебниот додаток 2022- 7.700          еднократна парична помош за новороденче 2022- 15.500          родителски додаток за дете 2022- 25,000</p>	<p>По податоци од Сектор за финансиски прашања просечен месечен број на корисници за кои е извршена исплата во 1-12.2021: ДД-20 810, ПД-6 237, РДД-24 195, ДО-8 911 и вкупен број на корисници ЕДПП-12 701 ,партиципација 0</p>	<p>Број на опфатени деца за:          детскиот додаток за 2022 - 46.000          додаток за образование 2022- 32. 495          посебниот додаток 2022- 7.700          еднократна парична помош за новороденче 2022- 15.500          родителски додаток за дете 2022- 25,000</p>	<p>По податоци од Сектор за финансиски прашања просечен месечен број на корисници за кои е извршена исплата во 1-12.2022: ДД-21 666, ПД-6 297, РДД-22 296, ДО студирање-113, ДО-УПН-20.593 и вкупен број на корисници за ЕДПП-11.355. Во 2022 извршени се и исплати финансиска поддршка за најранливите категории на граѓани во износ од 3.000 денари месечно, за периодот ноември 2022-февруари 2023 година со цел надминување на енергетската криза (корисници на посебен додаток) за 6 201 корисник . По податоци од Сектор за заштита на деца по издадени решенија на корисници, број на опфатени деца за 12.2022 изнесува за ДД-45 906, ПД-6 602, ЕДПП-894, РДД (корисници)-22 980 Правото на партиципација во 2022 година не е реализирано од причина што нема доставено ниту едно барање од детските градинки</p>	<p>Реализирано согласно планираната цел</p>	
<p>2.3.1-Редовна исплата на правата од заштита на деца (1-12.2022)</p>	<p>Процент на реализирани средства во однос на планирани за исплата на правата</p>	<p>95%</p>	<p>4.396.020.116ден-по          Годишен план, Буџет за 2022 година според Ребалансот на Буџетот за 2022 година, Одлуките на Владата за прераспределба на средства и вклучени пренамени на средства- 3.936.920.000 денари-по Програма за изменување на Програма за развој на дејноста за заштита на децата</p>	<p>Во периодот 01-12.2022 година реализирани се средства во висина од 3.845.038.240 денари (97,67%)</p>		

2.3.2-Издавање на решенија за вршење на дејност на јавни и приватни градинки (1-12.2022)	<p>Број на ПУДГ/објекти во рамки на ПУДГ/ЦРДР/групи во други просторни услови/ПУДГ-организациони единици во состав на правни лица/ЦРДР-организациони единици во состав на правни лица/агенции за давање услуги на повик/физички лица кои вршат одредени услуги од дејноста згрижување и воспитување на деца како професионална дејност</p>	<p>До крај на 2021 година има вкупно: 30 приватни установи за деца-детски градинки, во 4 приватни установи за деца-центри за ран детски развој, 5 детски градинки организирани како организациони единици во состав на правни лица и 2 во рамки на приватни средни училишта.</p>		<p>Дадени 4 решенија од 1-12.2022 1.Карпош Мајлс оф Смајлс капацитет за 20 деца 2.Карпош Малиот Принц капацитет за 22 деца 3.Карпош, Мара Бубамара капацитет за 11 деца 4.Карпош Светот на Колорес 3 капацитет за 62 деца Вкупно 115 деца До крај на 2022 година според Програма за развој на дејноста за заштита на децата има вкупно: 32 приватни установи за деца-детски градинки, во 3 приватни установи за деца-центри за ран детски развој, 5 детски градинки организирани како организациони единици во состав на правни лица и 2 во рамки на приватни средни училишта.</p>		
	Процент на реализирани средства во однос на планирани за блок дотации	98%	100% (2 030 821 000ден по Програма за развој на дејноста за заштита на децата, Предлог за измена по Програма за изменување на Програма за развој на дејноста за заштита на децата 2.408.529.000 ден	Во периодот 01-12.2022 година реализирани се 98.57% од вкупниот годишен планиран износ за блок дотации за детска заштита (2 408 529 000 ден)		
2.3.3-Издавање на согласности за вработување и унапредување(1-12.2022)	Број на вработени во установи за заштита на деца и број на унапредувања	<p>Број на вработени во детски установи до 31.12.2021 година Јавни детски установи 5503 Проверете ова е по извештај 2021 Сега менувате 8 967 Приватни детски установи 315 Вкупно 5818</p>	вработувања во установите за заштита на децата во: 2022-365 (100%), унапредувања на вработени во ЈУДГ во :2022-50	вработувања во установите за заштита на децата во: 2022-365 (100%), унапредувања на вработени во ЈУДГ во :2022-50		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/во тек		
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение	Влијание	Препорака
				Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограма

## ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК

<p>2.3.2-Издавање на решенија за вршење на дејност на јавни и приватни градинки (1-12.2022)</p>	<p>Број на ЈУДГ/објекти во рамки на ЈУДГ/ЦРДР, објекти во наменски и ненаменски простор/групи во други просторни услови/ДГ-организациони единици во состав на правни лица/инки/ЦРДР-организациони единици во состав на правни лица/инки/агенции за давање услуги на повик/физички лица кои вршат одредени услуги од дејноста згрижување и воспитание на деца како професионална дејност</p>	<p>До крај на 2021 година има вкупно: 77 Јавни установи за деца, 326 објекти, 43 групи за згрижување на деца во други просторни услови и 35 центри за ран детски развој и 3 Јавни центри за ран детски развој.</p>	<p>Вкупно планирани 18 објекти: 1.Изградба на објект во Општина Сопиште - капацитет 57 деца –Предвидено отворање крај на септември. 2.Изградба на објект во Општина Кочани- капацитет 112 деца (Светска банка)- Предвидено отворање средина на август. 3.Изградба на објект во Општина Струмица- капацитет 307 деца (Светска банка) Предвидено отворање август/септември 4.Изградба на објект во Општина Г.Петров – Волково -капацитет 150 деца (Светска банка) Предвидено отворање август/септември. 5.Изградба на објект во Општина Василево, с Ангелци- капацитет 55 деца - Предвидено отворање септември/октомври. 6.Доградба на објект во Општина Крива Паланка со капацитет за 102 деца (Светска банка) Предвидено отворање август/септември. 7.Изградба на нов објект во Општина Валандово с.Јосифово со капацитет за 57 деца (Светска банка). Предвидено отворање август/септември. 8.Доградба на постоечки</p>	<p>Дадени 12 решенија за: 1.Струмица „Детска радост“ Клон 2(пром.на капацитет) - капацитет за 57 деца 2.Кисела Вода-н.Драчево „8 Март“ Пеперутка 3 - капацитет за 100 деца 3. Демир Капија, с. Бистренци, „Борис Трајковски“ (група во други просторни услови) капацитет за 15 деца 4. Горче Петров-Скопје објект Детелинка- „Росица“ (пром.на капацитет) – капацитет за 62 деца 5. Гостивар-с.Долна Бањица Сонце- „Детска радост“(пром.на капацитет) капацитет за 17 деца 6.Берово (промена на капацитет) капацитет за 40 деца 7. Струмица ЈОУДГ Виножито со капацитет за 300 деца 8.Валандово за објект во состав на ЈОУДГ „Калинка“ со капацитет за 53 деца 9.Крива Паланка промена на просторни услови и капацитет на ЈОУДГ „Детелинка“ со капацитет за 102 деца 10. Горче Петров нас Волково за објект во состав на ЈОУДГ „Росица“ со капацитет за 135 деца 11. Сопиште за објект во состав на ЈОУДГ „Виножито“ со капацитет за 57 деца и 12. Градинка инвестиција на општина Аеродром промена на просторни услови и капацитет во објект Црвенкапа во сотов на ЈОУДГ Срничка со капацитет за 200 деца До крај на 2022 година според Програма за развој на дејноста за заштита на децата има вкупно: 81 Јавни установи за деца-ДГ, 44 групи за згрижување на деца во други просторни услови и 35 центри за ран детски развој и 3 Јавни центри за ран детски развој</p>		
---	---	--	---	--	--	--

			<p>објект во Општина Карпош со капацитет за 100 деца (Светска банка). Предвидено отворање септември.</p> <p>9. Доградба на постоечки објект во Општина Пробиштип со капацитет за 74 деца (Светска банка). Предвидено отворање септември.</p> <p>10. Изградба на нов објект во Општина Битола со капацитет за 149 деца (Светска банка). По договор предвидено е градежните работи да завршат во ноември 2022.</p> <p>11. Набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во Општина Прилеп; капацитет за 252 деца. предвидено отворање септември/октомври.</p> <p>12. Набавка, испорака и монтажа на опрема за детска градинка во Општина Велес капацитет за 25 деца. Предвидено септември-октомври.</p> <p>13. Општина Струмица „Детска радост“ Клон 2 (пром. на капацитет) - капацитет за 57 деца</p> <p>14. Општина Кисела Вода-н. Драчево „8 Март“ Пеперутка 3 - капацитет за 100 деца</p> <p>15. Општина Горче Петров-Скопје објект Детелинка-„Росица“ (пром. на капацитет) – капацитет за 62 деца</p> <p>16. Општина Демир Капија, с. Бистренци, „Борис Трајковски“ (група во други</p>		
--	--	--	---	--	--

			просторни услови) капацитет за 15 деца 17.Општина Гостивар- с.Долна Бањица Сонце- „Детска радост“(пром.на капацитет) капацитет за 17 деца 18.Општина Берово (промена на капацитет) капацитет за 40 деца			
	Процент на реализирани средства во однос на планирани за капитални инвестиции		115 000 000ден-по Годишен план, Според Програмата за изменување на програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за детска заштита за 2022 година планираните буџетски средства изнесуваат 49.624.949 денари	72%	Во периодот 01-12.2022 година реализирани 32.341.867 денари, односно 65,17% од вкупниот годишен планиран износ за капитални расходи за детска заштита (49 624 949 ден )	
2.3.5-Обезбедување на одмор за деца од семејства со социјален ризик и деца корисници на посебен додаток (1-3 и 7-9.2022)	Број на деца од семејства со социјален ризик и деца корисници на посебен додаток на кои им е обезбеден одмор	зимски и летен нема да се реализира поради КОВИД 19,	седумдневен летен одмор за 2.000 деца од семејства со социјален ризик и деца корисници на посебен додаток Предлог за измена седумдневен летен одмор за 250 деца од семејства со социјален ризик и деца корисници на посебен додаток		Летниот одмор се реализираше во период од 11.8 до 23.8.2022 во „Бегова Корија“- Крушево и услугата ја искористија вкупно 212 лица односно 10.6% од планирани 2 000деца	
	Процент на реализирани средства во однос на планирани	зимски и летен нема да се реализира поради КОВИД 19,	100%(3.000.000.00 ден од Буџет на РСМ )		За летен одмор потрошени се 1.575.000,00 денари односно 52.5% од вкупно планираните средства за зимски и летен одмор., Реализиран е летен одмор за 212 деца односно 7.1%, од вкупно планирани 3 000 деца за зимски и летен одмор	
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ/СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ</b>						
2.3.1-Редовна исплата на правата од заштита на деца (1-12.2022)	Датум на исплатени средства за права за заштита на деца	До 5 во тековниот месец за предходниот месец			03.01.2022, 03.02.2022, 18.02.2022, 03.03.2022, 04.04.2022, 04.05.2022, 20.05.2022,02.06.2022, 04.07.2022, 25.07.2022, 04.08.2022, 05.09.2022, 05.10.2022, 04.11.2022, 05.12.2022	
2.3.2-Издавање на решенија за вршење на дејност на јавни и приватни	Мерка:Поголем опфат за 5% на деца во јавните установи за деца	До 31.12.2021 година е зголемен опфатот за 11698 деца	5% во ЈУ за деца 1% во ПУ за деца		не е добиен податок	

градинки (1-12.2022)	1% процент поголем опфат во приватните установи за деца						
	Број на деца од предучилишна возраст опфатени во ЈУ за деца	До 31.12.2021 година е зголемен опфатот за 11698 деца Во 2021 год Капацитет 32556, запишани 34043 Згрижени 32459					Не е добиен проверен податок Во 2022 год капацитет 34056, запишани 35933
	Број на деца од предучилишна возраст опфатени во ПУ за деца	До 31.12.2021 година е зголемен опфатот за 144 деца.Во 2021 капацитет 1604 вкупно запишани 1090, деца згрижени 1090					не е добиен податок
	Степен на искористеност на капацитетите во ЈУ и најнизок и највисок степен на искористеност на капацитетот						не е добиен податок
	Степен на искористеност на капацитетите во ПУ	68%					не е добиен податок
2.3.3-Издавање на согласности за вработување и унапредување(1-12.2022)	број на издадени согласности за вработување и унапредување						не е добиен податок
	степен на пополнетост со потребен кадар согласно нормативи и стандарди	100%		100%			не е добиен податок
	Процент на реализирани средства во однос на планирани		41.873.555 денари се наменети за нови вработувања за детска Буџет на РСМ				не е добиен податок
2.3.4-Извршени 24 обуки и опфатен 3500 вработени .од установите за деца (1-12.2022)	Број на реализирани обуки	11		24			Реализација на 15 дводневни обуки за практичарите за подобро запознавање со новиот систем за професионален и кариерен развој ) со кои ќе бидат опфатени 800 практичари од целата територија Не е наведена реализација
	број на опфатен кадар за згрижување на деца	До 31. 12,2021 вклучени 2002 вработени	3500 вработени .од установите за деца				не е добиен податок
	% на установи од кои е опфатен кадар со обуки во однос на вкупниот број на установи						не е добиен податок
	Процент на реализирани средства во однос на планирани	Преку Ипа проектот досега се реализирале вкупно 233.375 EUR	100%(160.000.00 ЕУР.Прокет од Светска банка и ИПА )				не е добиен податок
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ/ПРЕДЛОГ ЗА БРИШЕЊЕ							

2.3.5-Обезбедување на одмор за деца од семејства со социјален ризик и деца корисници на посебен додаток (1-3 и 7-9.2022)	Број на деца од семејства со социјален ризик и деца корисници на посебен додаток на кои им е обезбеден одмор	зимски и летен нема да се реализира поради КОВИД 19,	седумдневен зимски одмор за 1000 деца од семејства со социјален ризик и деца корисници на посебен додаток	Зимскиот одмор 2022 година не се реализираше поради Ковид 19		
2 Програмата: Социјална сигурност				Цел на програмата: Социјална сигурност на граѓаните и јакнење на капацитетите на установите за социјална заштита		Одговорен : Сектор за координација и техничка помош на министер/ раководител на сектор Мабера Камбери
2.4 Потпрограма: Поддршка на развојот на Ромите		Цел на потпрограмата: Зголемување на социјалната вклученост како и во областа на предучилишното образование на ромската заедница				
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		Коментар
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата		
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.	Се дава генерална оценка за показателите за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>						
2.4.2-Следење на трендот на вклучување на ромски деца во детските градинки во минимум 21 општина (1-12.2022)	Буџет на ЕЛС (блок дотации) Ромски едукативен фонд РЕФ		финансиски средства за реализација на активност се од буџет на ЕЛС (блок дотации) и РЕФ	реализирано		
2.4.10-Следење на Имплементацијата на законот за неевидентирани лица во матична книга на родени(1-12.2022)	Број на подготвени и доставени извештаи за имплементација на законот за решавање на проблемот со лицата без документи		Месечно се доставуваат Информации за превземените активности за решавање на проблемот со лицата без документи до	се реализира на месечно ниво МТСП беше задолжено од Влада на РСМ да го подготви Законот за лица неевидентирани во МКР, измените на законот, да ги координира активностите околу имплементација на Законот, да направи		

		Кабинетот на министерката (12)		координативен состанок со надлежни институции за да се изнајде прифатливо решение за проблемот со лицата неевидентирани во МКР.		
Мерка/активност		Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/во тек		
Утврден показател на резултат успешност		појдовната основа		планиран резултат на годишно ниво		
Образложение		Влијание		Препорака		
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)		Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво		Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек		
				Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата		
				Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата		
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК						
2.4.1-Вклучување на деца Роми во предучилишно образование ЈОУДГ ослободени родители од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада)	Мерка:Зголемување на опфатот на децата Роми во предучилишно образование (250 деца за 2022) вкупно деца Роми вклучени во предучилишно образование во ЈУДГ, деца Роми во предучилишно образование во ЈОУДГ врз основа на ослободени родители од партиципација за деца на семејства во социјален ризик, со одлука од советот на општините согласно заклучок на Влада		Вклучени 250 деца Роми во предучилишно образование во ЈОУДГ врз основа на ослободени родители од партиципација за деца на семејства во социјален ризик, со одлука од советот на општините согласно заклучок на Влада	Спроведено за учебна 2021/ 2022 До крајот на второто полугодие на учебната 2021/2022 вклучени се 247 деца Роми (98.8% од планираните)од семејства што се социјален ризик во 20 општини (20 градинки) опфатени со усвоена препорака од Влада на РСМ за ослободување од партиципација на деца Роми што се во социјален ризик со поддржано учество на единиците на локална самоуправа. Во рамки на проектот Инклузија на деца Роми во предучилишно образование во првото полугодие за учебната 2022/2023 планирано е да се опфатат околу 517 деца Роми во 21 општина. Подготвена е Информација на Влада		
2.4.1-Вклучување на деца Роми во предучилишно образование ЈОУДГ ослободени родители од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада)(1-12.2022)	2 % опфат на деца Роми кои се вклучени во детските градинки од вкупниот број на деца (250 деца – 2022)			0.2 % вкупен број на деца Роми од вкупен број на запишани деца на национално ниво		
2.4.2-Следење на трендот на вклучување на ромски деца во детските градинки во минимум 21 општина (1-12.2022)	Буџет на ЕЛС (блок дотации) Ромски едукативен фонд РЕФ		финансиски средства за реализација на активност се од буџет на ЕЛС (блок дотации) и РЕФ	Заклучно со јуни 2022 / односно учебна година 2021-2022 проектот е целосно реализиран со поддршка на РФ – 50.000 ЕВРА и буџет на ЕЛС (блок дотации од МТСП)		
2.4.2-Следење на трендот на вклучување на ромски деца во детските градинки во минимум 21 општина (1-12.2022)	Подготвен и доставен Извештај од извршено следење на трендот на вклучување на ромски деца во детските градинки во 21		до крај на јуни 2022 планирани се 6 мониторинг извештаи Треба соодветно на активност до 12.2022	Во период јануари - јуни 2022 година реализирани се вкупно 30 мониторинг средби комбинирани (оп line и теренски посети). Подготвени се 6 мониторинг извештаи. Проектот е реализиран во		



	општина			учебна 2021/2022 година		
2.4.4-Вклучување на 6 негувателки Ромки во општините каде што нема вклучено кои што ќе се вклучат деца Роми во ЈОУДГ во предучилишно образование (1-12,2022)	Вклучени 6 негувателки Ромки во општините каде што нема вклучено кои што ќе се вклучат деца Роми во ЈОУДГ во предучилишно образование			До крај на Јуни 2022 вклучена една негувателка поддржана од донатор, во општина Дебар. Проектот е реализиран во учебната 2021/2022		
2.4.9-Социјална инклузија на времено згрижените лица под Кале(1-12.2022)	не се наведени показатели на резултат		не се наведени планирани резултати на годишно ниво	Заклучно со крај на 12.2022 година остануваат дислоцирани 13 семејства (89 лица, 29 возрасни и 60 деца) во надлежност на МТСП и сместени се во привремените живеалишта во Визбегово. Во работа со овие лица вклучени се стручни лица од ЦСР, МТСП и 2 Ромски НВО-и. Од времено згрижените лица, времено се вработени 2 лица, ангажирани како градежни работници. Вкупно 4 семејства го остваруваат правото на Гарантиран минимален приход, детски и образовен додаток. Вкупниот број на активни баратели на работа кои се пријавуваат во АВРМ се 22 лица. Континуирано се работи на зајакнување на економска одржливост, социјализација и ресоцијализација на семејствата. Вкупно 34 деца од септември следат настава за основно образование во подрачното ОУ Св. Климент Охридски во Визбегово.		
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ/СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ</b>						
2.4.2-Следење на трендот на вклучување на ромски деца во детските градинки во минимум 21 општина (1-12.2022)	тренд на зголемување на вклучени ромски деца во детските градинки во 21-та општина		не е добиен податок за %	46% на вклучени деца Роми во рамките на проектот		
2.4.5- Зголемување на информираноста на ромската заедница за активните мерки во АВРСМ, пристап до лична документација, социјална и здравствена заштита (1-12.2022)	Мерка: 30% од лица од овие категории опфатени од лицата без документи кои користат социјална заштита и се вклучени во активните мерки за вработување (50 - лица за 2022 година) И Показател за успешност 30 % од категоријата на лица без документи социјално вклучени во сферата на		50 лица опфатени со социјална, здравствена заштита процесот на образование и вклучени во мерките за вработување	Не е добиен соодветен податок на показателот До крајот на декември 2022, функционираат 8 Ромски Информативни Центри (Гостивар, Делчево, Кочани, Веница, Неготино, Кичево, Битола и Шуто Оризари).За период јануари – декември 2022 од страна на РИЦи дадени се вкупно 3491 услуги, со фокус на социјалните услуги од областа на (социјална заштита - 2730, здравство – 295, образование -236, вработување - 48, лична документација –		

	образование, социјална заштита и вработување (50 лица – 2022) 100%-167лица			47, домување – 122, антидискриминација - 2 и друго - 11).		
	Вклученост на Роми во услугите на пазарот на труд и активните програми и мерки за вработување		Проверете, во плански документ 10 000услуги, 325 апмв			
	Учество на Ромите во вкупниот број на регистрирани невработени лица во АВРСМ		Проверете, во плански документ 8,7%			
	% на реализирани во однос на планирани средства		100% (Буџет на Влада на РСМ 14 лица (РИЦИ) 14 лица x 22.500 ден x 12 месеци = 3.780.000 МКД	Не е добиен податок за показателот. РИЦИ континуирано работела и на информирање на заедниците по однос на објавените огласи за мерките и програмите согласно Оперативниот план за вработување во рамки на АВРСМ. МТСП финансиски ја поддржува работата на Ромските Информативни Центри		
2.4.6-Јакнење на капацитетите на ангажираните лица во РИЦИ негувателките Ромки вклучени во проектот Инклузија на деца Роми во ЈОУДГ	Појаснете ја активноста за да се утврдат соодветни индикатори% на реализирани средства и извори на средства во однос на планирани Каква е улогата на секторот		Буџет на Влада на РСМ Подготовка и одржување на 2 семинари 2 x 350.000 = 700.000 МКД Патни трошоци 30.000 МКД			
	вкупен број на лица во ризик (корисници на ГМП и лица во социјален ризик)					
	вкупен број на лица во ризик (корисници на ГМП и лица во социјален ризик) кои имаат потреба од згрижување					
2.4.8-Поддршка на за навремено згрижување на лица во ризик до нивна интеграција (кои се корисници на ГМП и лица во социјален ризик)(1-12.2021)	вкупен број на лица во ризик (корисници на ГМП и лица во социјален ризик) на кои им е обезбедено навремено згрижување					

			Буџет на Влада на РСМ МТСП Набавка на импровизирани живеалишта / реконструкција на живеалишта Вкупно 4.000.000 МКД			
	% на реализирани средства и извори на средства во однос на планирани Каква е улогата на секторот					
2.4.9-Социјална инклузија на времено згрижените лица под Кале(1-12.2022)	% на реализирани средства и извори на средства во однос на планирани Каква е улогата на секторот		Мерка:Буџет на Влада на РСМ МТСП 1 лица за работа со лицата под Кале во Визбегово и Ранка 1 x 27.500 ден x 12 месеци =330.000 МКД			
2.4.10-Следење на Имплементацијата на законот за неевидентирани лица во матична книга на родени(1-12.2022) Наведете го членот од Законот за неевидентирани лица во матична книга на родени, по кој МТСП има надлежност да ја следи имплементацијата на законот или некоја друга надлежност/друг документ	% на реализирани средства и извори на средства во однос на планирани		Мерка:Буџет на Влада на РСМ МТСП 6 лица од МТСП x 12 месеци x 3300 = 237.600 МКД	не е добиен податок		
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ</b>						
2.4.3-Следење на предлог мерката за ослободување на децата Роми во детски градинки кои што доаѓаат од семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада(1-12.2022) Предлог за бришење	Подготвен и доставен Извештај од извршено следење на предлог мерката за ослободување на децата Роми во детски градинки кои што доаѓаат од семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада Буџет на ЕЛС (блок дотации) Ромски едукативен фонд РЕФ					
2.4.4-Вклучување на 6 негувателки Ромки во општините каде што нема вклучено кои што ќе се вклучат деца Роми во ЈОУДГ во предучилишно	% на реализирани во однос на планирани средства		100 % (Буџет на Влада на РСМ МТСП 6 општини 6 негувателки x 18500 x 12 месеци = 1.332.000 ден)			

образование (1-12,2022)								
2.4.7-Формирање на работна група за следење на предлози / мерки за вклученоста на неформалните собирачи во формалната економија(1-12.2022) Оваа активност и претходно беше содржана во ГП но не беше реализирана	Не е појаснета активност за да се утврдат соодветни индикатори % на реализирани средства и извори на средства во однос на планирани Каква е улогата на секторот			Буџет на Влада на РСМ МТСП 3 лица од МТСП x 12 месеци x 3300 = 118.800 МКД	не отпочнато со реализација неodobreno за реализација			
3 Програма:Еднакви можности и антидискриминација					Цел на програмата: Имплементација на Законот за еднакви можности на жените и мажите;Имплементација на Законот за заштита и спречување на дискриминација/			
3.1 Потпрограма:Унапредување на родовата еднаквост		Цел на потпрограмата: Имплементација на Закон за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство,Имплементација на Стратегија за родова еднаквост 2021-2026 и Национален план за акција ,Имплементација на Акциски план за спроведување на Конвенцијата на Советот на Европа за спречување и борба против насилството врз жените и домашното насилство на Република Македонија 2018-2023;Унапредување и ефикасно функционирање на Национален механизам за упатување на жртви на трговија со луѓе (НМУ)Вклучување на родова перспектива во Стратешките планови и Буџетите на органите на државната управа и единиците на локалната самоуправа,Донесување и имплементација на Закон за родова еднаквост,			Одговорен : Сектор за еднакви можности/раководител на сектор Светлана Цветковска, помошник раководител на сектор Кадрије Мустафа			
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Спроведени мерки и активности		Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата		Коментар		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата		Коментар		
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво	Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.		Се дава генерална оценка за показателите за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели		Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите		
<b>СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>								
3.1.4-Формирана работна група Предлог за додавање за подготовка на подзаконски акти за заштита од РБН и семејно насилство и одржување на редовни работни средби(1-3.2022)	Формирана Работна група	Формирана Работна група 1-3.2022	На Решение за формирање на Работна група од 14.5.2020, на 10.5.2022 донесена е измена и дополнување					
	Одржани редовни работни средби	Во текот на 2022 година одржани 4 работни средби	одржани се 4 работни состаноци од кои еден во Ресурсен центар со физичко присуство и повеќе on line средби.	големо Влијание, работните средби даваат насоки за подготовка на документот				

3.1.9-Одржување на консултации и работни средби со експерти од областа на родово одговорно буџетирање (1-6.2022)	број на одржани консултации и работни средби со експерти од областа на родово одговорно буџетирање		работните средби се организираат по потреба	7 работни средби 6 консултации	Средно влијание	
	% на реализирани средства од планирани од Донација на проект на UN Women 3.037.230,00 денари			Согласно финасиски извештај 74% реализирани средства		
3.1.10-Изработка на Годишна програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе (1-12.2022)	Мерка:Донесена Годишна програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе		Донесена Годишна програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе до 12.2022	Програма за работа на мобилни тимови е донесена во 3.2022 и одобрена од МВР. Улогата на СЕМ е координатор на Национален механизам за упатување на жртви на трговија со луѓе и ги координира мобилните тимови	Големо влијание	
	% на реализирани активности од Програма		100%	100% реализација на Програмата има Годишен извештај за работа на мобилните тимови		
	% на реализирани средства од планирани од Донација ИОМ				ИОМ во рамки на својот буџет не доставуваат извештај за финасиска реализација	
3.1.11-Спроведување на 2 обуки за борба против трговија со луѓе со по 25 стручни лица од центри за социјална работа, граѓански организации, претставници на полиција и други одговорни институции нема временска рамка	број на спроведени обуки за борба против трговија со луѓе со по број на обучени стручни лица од центри за социјална работа, граѓански организации, претставници на полиција и други одговорни институции		Спроведени 2 обуки за борба против трговија со луѓе со по 25 обучени стручни лица од центри за социјална работа, граѓански организации, претставници на полиција и други одговорни институции	Одржани се 2 обуки: во јуни во соработка со УНДОК со учесници од МТСП, сектор за еднакви можности 4 лица, ЈО- 7 , судија- 1 и полиција- 6 вкупно 18 лица и во јули за форензичко интервју со претставници од МТСП -4, социјални работници - 5 и полиција -21 лице,обуката е во соработка со ИОМ и учесници од ГО Отворена порта, СОС Детско село, За среќно детство и Млади правници.	Средно влијание	
3.1.12-Одржување на 2 работни средби за борба против трговија со луѓе со стручни лица од центри за социјална работа (втор и четврт квартал)	број на одржани работни средби за борба против трговија со луѓе со број на стручни лица од број на центри за социјална работа		одржани 2 работни средби за борба против трговија со луѓе со број на стручни лица од број на центри за социјална работа (втор и четврт квартал)	2 работни средби со 1 јавен обвинител,3 инспектори од МВР организира криминал, социјални работници 4 о и здруженија на граѓани 2 лица	мало влијание	
	% на реализирани средства од вкупно планирани		30.000 буџет на МТСП	не се потрошени патни трошоци	нема влијание средбите се во Скоопје	

3.1.13-Финасирање на услугата за привремен престој на жртви на трговија со луѓе во центарот (1-12.2022)	<p>Мерка:Функционирање на центар за жртви на трговија со луѓе</p> <p>број на лица корисници на услугата на центарот за жртви на трговија со луѓе</p> <p>% на реализирани средства од вкупно планирани</p>		<p>обезбедено соодветно функционирање и Финасирање на Центарот</p> <p>1.500.000,00 Буџет на МТСП 606 ден по сместено лице</p>	<p>Центарот соодветно функционира. Обезбедено е финансирање - Финансирањето оди преку ЦСР кои доставуваат месечни извештаи за жртви од трговија со луѓе додека се плаќаат преку сектор за финансии Режиските трошоци ги плаќа МТСП за Центарот цела година додека до 15.07 услугата била обезбедена од други донаторски средства Склучен е управен договор за финасирање на услугата за привремен престој во Центарот за жртви на трговија со луѓе - Договор за реализација на доделените средства за обезбедување на услугата за Центар за привремен престој на жртви на трговија со луѓе помеѓу МТСП и Здружение за акција против насилство и трговија со луѓе Отворена Порта-Скопје, од 07.2022 година.</p> <p>од 1.01.2022 до 31.12.2022 6 деца жртви на трговија со луѓе</p> <p>100% реализациа согласно склучениот договор</p>	Големо влијание	
3.1.14-Упатување и сместување на жртви на трговија со луѓе и жртви на сексуално насилство и изготвување на индивидуални програми за помош и поддршка на жртвите (1-12.2022)	<p>број на упатени и сместени жртви на трговија со луѓе и број на изготвени индивидуални програми за помош и поддршка на жртвите</p> <p>број на упатени и сместени жртви на сексуално насилство и број на изготвени индивидуални програми за помош и поддршка на жртвите</p>			<p>6</p> <p>0 жртви на сексуално насилство сите се идентификувани како жртви на трговија со луѓе</p>		
3.1.15-Консултации и средби и подготовка на подготовка на родово буџетски иницијативи(1-9.2022)	<p>Мерка:Подготвени родово буџетски иницијативи и родово одговорни стратешки планови и буџети во 5% на ОДУ/ЕЛС во однос на вкупен број на ОДУ/ЕЛС</p>		<p>Подготвени родово буџетски иницијативи и родово одговорни стратешки планови и буџети во најмалку 5% на ОДУ со во однос на вкупен број на ОДУ (51 ОДУ Министерства и</p>	<p>Подготвено родово буџетски иницијативи во 29.4% од вкупно 51 број на ОДУ</p>	Средно влијание	

			самостојни органи на ДУ согласно МИОА Извештај од регистар на вработени во јавен сектор за 2021 )			
	број на одржани консултации и средби со број на ОДУ/ЕЛС за подготовка на подготовка на родово буџетски иницијативи			Одржани 16 консултации	Големо влијание	
	Подготвен и доставен Извештај од следење на иницијатива за мерката креирање на нови работни места и објавен на веб страна на МТСП Извештај за родово одговорно буџетирање			Спроведено Работната група за РОБ го подготви Извештај за родово одговорно буџетирање од следење на иницијатива за 2021 година и во 3.2022 е подготвен и објавен на веб страна на МТСП .Секоја институција го објавува Извештајот за својата програма на нивната веб страна. МТСП има објавено на веб страна Извештај за родово одговорно буџетирање на МТСП. Институциите кои се вклучени на процесот на РОБ на своите веб страни имаат објавено Извештај – Изјава за РОБ за 2021	Средно влијание	
	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/во тек		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК</b>						
3.1.1-Подготовка на подзаконски акти за спроведување на Закон за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство (1-3.2022) (По законот требало да се донесат 5.2021 )	мерка:Донесени подзаконски акти за спроведување на Закон за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство	Подзаконските акти се објавени во Службен весник на РСМ бр.248/21 Правилник за начинот на спроведување и начинот на следење на изречените привремени мерки за заштита)и Службен весник на РСМ бр.240/21 (Правилник за начинот на спроведување на проценка на ризик од сериозна опасност по животот и	Донесени 6 подзаконски акти за спроведување на Закон за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство (Протокол за соработка, Програмата за реинтеграција на жртвите,Правилник за формата, содржината и начинот на интегрирано прибирање на	во тек Широка консултација со вклучени голем број актери и надлежни институции и обемен материјал со надлежности за спроведување на повеќе институции и потреба од усогласување со други нивни надлежности особено на МВР и МЗ како и на ЦСР се причини за доцнење на протоколот и Програмата за реинтеграција, Направена е драфт верзија на Протоколот и Програмата	Големо влијание	Соработка со Сектор за социјална заштита за побрзо усвојување на Протоколот

		<p>физичкиот и психичкиот интегритет на жртвата и членови на нејзиното семејство и на ризикот од повторување на насилството, соодветното управување со ризикот спроведување и следење на мерките за заштита на жените жртви на родово базирано насилство и жртвите на семејно насилство, преземени од Центарот за социјална работа и потребните обрасци</p>	<p>статистички и административни податоци за состојбата со родово базирано насилство врз жените и семејното насилство, врз основа на пол, род, возраст, припадност на заедница, живеалиште и други податоци, Правилник за начинот на издавање согласност на Програма за почетна и континуирана едукација за родово базирано насилство врз жените и семејното насилство што ги спроведуваат субјектите од членовите 18, 19, и 20 од овој закон, Правилник за формата, содржината и начинот на водење на регистар на обучени лица за спроведување на почетна и континуирана едукација за родово базирано насилство врз жените и семејното насилство, Правилник за форма и содржина на анализа и статистичка обработка на податоци од систем за социјални права и услуги за состојбата со родово-базирано насилство врз жените и семејното насилство) до 3.2022</p>			
	Во рамки на проект УНФПА		активноста е реализирана во рамки на проектот УНФПА	активноста се реализира во рамки на проектот УНФПА		
3.1.3-Подготовка на Програма за ресоцијализација на жртви на родово базирано насилство и доставување до надлежни институции и организации за примена (1-6.2022)	Мерка:Усвоена Програма за ресоцијализација на жртви на родово базирано насилство и доставување до надлежни институции и организации за примена		Усвоена Програма за ресоцијализација на жртви на родово базирано насилство и доставена до надлежни институции и организации за примена до 6.2022	во тек. Долг процес на изработка поради обемност и сложеност на програмата како и вклученост на голем број на институции, Направен е драфт верзија на Програмата	Средно влијание, во реинтеграцискиот процес се постапува парцијално согласно потребите и можностите на жртвите од страна на Центрите за социјална работа	Финализирање и усвојување на програмата во соработка со Сектор за социјална заштита



	Во рамки на проект УНФПА		активноста е реализирана во рамки на проектот УНФПА	активноста се реализира во рамки на проектот УНФПА		
3.1.5-Подготовка на Национален акциски план за родова еднаквост, за период од 2021 – 2023 ПРЕДЛОГ за измена 2022-2024 (1-6.2022)	Мерка:Донесен Национален акциски план за родова еднаквост, за период од 2021 – 2023	Изработена е Стратегијата и доставена до Влада на РСМ на 14.06.2021 Стратегијата е усвоена од Владата на РСМ во август и доставена до Собрание. Одржана е јавна расправа во Собрание на РСМ на 24.12.2021	Донесен Национален акциски план за родова еднаквост, за период од 2021—2023-ПРЕДЛОГ за измена 2022-2024 ) до 6.2022	во тек, Национален акциски план за родова еднаквост не е донесен, истиот е во драфт верзија	Големо влијание во однос на подготовка на оперативни планови и следење на состојбата со Родовата еднаквост	
3.1.8-Изработка на Програма за работа на Ресурсен центар за родово одговорно буџетирање и креирање на политики (1-12.2022)	Мерка:Донесена Програма за работа на Ресурсен центар за родово одговорно буџетирање и креирање на политики		Донесена Програма за работа на Ресурсен центар за родово одговорно буџетирање и креирање на политики до 12.2022	Активноста е во тек	Немањето посебна Програма нема големо влијание, активностите на Ресурсниот центар се спроведуваат согласно Планот за работа на Проектот поддржан од UN Women во чии рамки сè реализираат обуки	Програмата за работа на Ресурсниот центар е Планот за обуки во 2022
	% на реализирани средства од планирани од Донација на проект на UN Women 3.037.230,00 денари			Со ревидирање на буџетот на Проектот, оваа активност се реализира преку донаторот.		
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ/ПРЕДЛОГ ЗА БРИШЕЊЕ</b>						
3.1.2-Организирање на обука за 25 учесници на локално ниво и 2 мултисекторски обуки за Родово базирано насилство на обучувачи за справување со професионални структури во областите: за социјална заштита, полиција, здравство, образование и граѓански сектор со вкупно 50 лица )(1-12.2022)	Реализирана обука и број на обучени учесници на локално ниво		Реализирана обука и 25 обучени учесници на локално ниво			
	број на реализирани мултисекторски обуки за Родово базирано насилство на обучувачи за справување со професионални структури во областите: за социјална заштита, полиција, здравство, образование и граѓански сектор и број на обучени лица		реализирани 2 мултисекторски обуки за Родово базирано насилство на обучувачи за справување со професионални структури во областите: за социјална заштита, полиција, здравство, образование и граѓански сектор и обучени 50 обучувачи	активностите не се реализирани заради непродолжување на проектот од страна на донаторот, Холандска амбасада Активноста нема да се реализира според предвидениот план. Предлог за бришење	средно влијание	
3.1.5-Подготовка на Национален акциски план за родова еднаквост, за период од 2021 – 2023 ПРЕДЛОГ за измена 2022-2024 (1-6.2022)	% на реализирани доспеани активности по показатели за успешност во однос на вкупно доспеани активности по НАП за родова еднаквост			100%	0% Не е донесен Национален акциски план за родова еднаквост	

3.1.6-Изработка на Годишен Оперативен план за родова еднаквост 2022 (4-9.2022)	Мерка:Донесен Годишен Оперативен план за родова еднаквост 2022 % на реализирани доспепани активности од ОП за 2022 по индикатори		Донесен Годишен Оперативен план за родова еднаквост 2022 до 9.2022	Годишен Оперативен план за родова еднаквост не е донесен	Големо влијание во однос на следење на состојбата со Родовата еднаквост	
3.1.7-Изработка на Подзаконски акти за спроведување на Закон за родова еднаквост Формирана работна група и одржување на редовни работни средби (1-6.2022)	Мерка:Донесени Подзаконски акти за спроведување на Закон за родова еднаквост		Донесени Подзаконски акти за спроведување на Закон за родова еднаквост до 6.2022	0% Не е донесен Годишен Оперативен план за родова еднаквост		
	Формирана Работна група		Формирана Работна група 1-6.2022			
	Одржани редовни работни средби		една онлајн работна средба			
3.1.8-Изработка на Програма за работа на Ресурсен центар за родово одговорно буџетирање и креирање на политики (1-12.2022)	% на реализирани активности од Програма		100%	Не е спроведена активност. Предлог Законот за родова еднаквост е на ЕНЕР	големо влијание	
3.1.15-Консултации и средби и подготовка на родово буџетски иницијативи(1-9.2022)	Мерка:Подготвени родово буџетски иницијативи и родово одговорни стратешки планови и буџети во 5% на ОДУ/ЕЛС во однос на вкупен број на ОДУ/ЕЛС		Подготвени родово буџетски иницијативи и родово одговорни стратешки планови и буџети во најмалку 5% на ЕЛС со во однос на вкупен број на ЕЛС ( ЕЛС 80+1 )	0% Не е донесена Програма за работа на Ресурсен центар за родово одговорно буџетирање и креирање на политики		
3 Програма:Еднакви можности и антидискриминација				Цел на програмата: Имплементација на Законот за еднакви можности на жените и мажите;Имплементација на Законот за заштита и спречување на дискриминација/		
3.2 Потпрограма: Превенција и заштита од сите форми на дискриминација		Цел на потпрограмата: Зајакнување на превенцијата и заштитата од сите форми на дискриминација			Одговорен : Сектор за еднакви можности/раководител на сектор Светлана Цветковска, помошник раководител на сектор Кадрије Мустафа	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности			
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата		Коментар
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат		Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.		Се дава генерална оценка за показателите за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на

СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ					мерките и активностите и на постигнување на резултатите	
3.2.2-Подготовка на модули за обука за државните и јавните институции, социјалните партнери и граѓанскиот сектор за спроведување на Закон за спречување и заштита од дискриминација(4-9.2022)	Мерка-број на подготвени модули за обука		2 модули за обука	Е модулите се изработени и воспоставени во порталот на МИОА Заради менување на ЛАН системот во МИОА е модулите се уште не се во функција. Активноста ќе се реализира со воспоставување на нивниот нов систем	Средно влијание	
	број на спроведени обуки за спроведување на Закон за спречување и заштита од дискриминација и број на обучени лица од државните и јавните институции, социјалните партнери и граѓанскиот сектор		5 Обуки	спроведени 5 обуки на тема дискриминација и обучени се околу 80 лица од јавната администрација на централно ниво, општински претставници како и ромски медијатори.	Средно влијание	
	Донација ОБСЕ		активноста е реализирана со донација од ОБСЕ	да		
	Мерка:Усвоена Стратегијата за еднаквост и недискриминација 2022-2026 и Национален акциски план		Усвоена Стратегијата за еднаквост и недискриминација 2022-2026	Национална стратегија за еднаквост и недискриминација 2022-2026 е усвоена од Влада на РСМ на 25.5.2022.	Големо влијание	
3.2.5-Изработка на Стратегијата за еднаквост и недискриминација 2022-2026 и Национален акциски план(1-6.2022)	Донација МИСИЈА на ОБСЕ во Скоје		активноста е реализирана со донација МИСИЈА на ОБСЕ во Скоје	За подготовка на стратегијата поддршка од ОБСЕ со ангажиран експерт	Средно влијание	НАП го подготвува СЕМ
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/во тек		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака

Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво	Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК					
3.2.1-Измени и дополнувања на 5 % усогласена легислатива со ЗСЗД во однос на вкупен број на закони кои треба да се усогласат од вкупно (92 закони )(7-12.2022) (По Закон за спречување и заштита од дискриминација треба до 10.2022)	мерка-%(број) на донесени закони со усогласени одредби со Законот за спречување и заштита од дискриминација и меѓународни стандарди	4 закони се усогласени	5% усогласена легислатива со ЗСЗД во однос на вкупен број на закони кои треба да се усогласат (92 закони ) 5 закони	Во 2022 година донесен е само Законот за надомест на штети на жртви на кривични дела кој е усогласен со ЗСЗД (1%)	Средно влијание
3.2.4-Зголемување на број на државни службеници во Одделението за превенција и заштита од дискриминација (10-12.2022)	број на државни службеници во Одделението за превенција и заштита од дискриминација	колку се на 31.12.2021	2 лица се планирани 31.12.2022	1 вработено лице, 1 нереализрано вработување	Средно влијание
3.2.5-Изработка на Стратегијата за еднаквост и недискриминација 2022-2026 и Национален акциски план(1-6.2022)	% на реализирани од планирани средства		100%(Буџет на МТСП 33.000*2*12= 792 000 денари)	330,000	
	Мерка:Усвоена Стратегијата за еднаквост и недискриминација 2022-2026 и Национален акциски план		Усвое Национален акциски план 6.2022	НАП 2022-2024 за еднаквост и недискриминација е во Владина процедура за усвојување	големо влијание
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ					

3.2.3-Спроведување на една обука за 25 учесници од државните и јавните институции, социјалните партнери и граѓанскиот сектор за препознавање на дискриминацијата (4-12.2022)	Спроведена обука и број на обучени учесници од државните и јавните институции, социјалните партнери и граѓанскиот сектор за препознавање на дискриминацијата Донација ОБСЕ	ВО 2021 не се спроведуваат обуки поради потреба од лично присуство и меките за Ковид 19	1 обука за препознавање на дискриминација, 25 обучени учесници од државните и јавните институции, социјалните партнери и граѓанскиот сектор активност е реализирана со донација од ОБСЕ	истата активност од 3.2.2		
3.2.5-Изработка на Стратегијата за еднаквост и недискриминација 2022-2026 и Национален акциски план(1-6.2022)	% на спроведени активности во НАП/Оперативен план по индикатори за 2022		100%	0%,		
4 Програма: Усогласување со стандардите на Европската Унија и меѓународна соработка				Цел на програмата: Обезбедување на поддршка и координација во процесот на Европска интеграција, хармонизирањето на националното законодавство со европското, градењето на потребните институционални и административни капацитети, исполнување на обврските и критериумите за интеграција во Европската унија;Исполнување на стандардите за заштита на економските и социјалните човекови права и слободи, во согласност со критериумите утврдени во Европската социјална повелба на Советот на Европа и Обезбедување на добри искуства и практики во делот на функционирањето на трудот и социјалната политика, преку остварување и интензивирање на билатералнат соработка		
4.1 Потпрограма: Поддршка на процесот на Европска интеграција и меѓународна соработка		Цел на потпрограмата:Обезбедување координација и поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија и ефикасното искористување на претпристапната помош, како и зајакнување на меѓународната соработка за областите и прашањата во надлежност на МТСП		Одговорен : Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка/државен советник Александра Славковска, помошник раководител на сектор Анкица Ивановски,		
Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности				
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата		Коментар
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.	Се дава генерална оценка за показателите за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						

4,1,2-Подготовка на извештаи за напредокот во реализација на приоритете и активностите во поглавјата во надлежност на МТСП, согласно НПАА и механизмите поврзани со пристапните преговори (6-12.2022)	Мерка:Подготвени извештаи за имплементацијата на НПАА, реализираните активности и постигнатите резултати во процесот на европска интеграција	Подготвени првиот и вториот извештај за реализирани мерки и активности од поглавје 3.19 Социјална политика и вработување, во тек е подготовка на третиот квартален извешта.	Најмалку 2 извештаи	Спроведено. Подготвени два извештаи за Пглавје 3.19 Социјална политика и вработување. Подготвени се и два извештаи за степенот на реализација на заклучоците од состаноците на Поткомитетите.	Остварениот резултат е во функција на ефикасна координација и поддршка на активностите на министерството во процесот на европска интеграција	
4.1.3-Учество и известување за постигнатиот напредок на состаноците на работните тела (поткомитети) помеѓу РМ и ЕУ, формирани согласно ССА (Спогодбата за стабилизација и асоцијација)(3-6.2022)	Мерка:Подготвени информации (подготвителни материјали) за состаноците на работните тела (поткомитети) формирани во рамки на Спогодбата за стабилизација и асоцијација	Реализирано		Спроведено.1) На 28 април 2022 се одржа 18от состанок на Поткомитетот за иновации, информатичко општество и социјална политика, на што претходеше изработка на подготвителен материјал. Доставени се коментарите на Нацрт-записникот и заклучоците од одржаниот Поткомитет; 2) Доставен е материјал за потребите за Комитетот за стабилизација и асоцијација	Остварениот резултат е во функција на ефикасна координација и поддршка на активностите на министерството во процесот на европска интеграција	
	реализирани средства за превод		80.000 ден.	Спроведено. Користен е превод на состанокот на Поткомитетот.	Остварениот резултат е во функција на ефикасна координација и поддршка на активностите на министерството во процесот на европска интеграција	Материјалите беа преведени со внатрешни ресурси.
4.1.4-Изготвување на Придонесот на РМ кон Извештајот на ЕК за 2022 за областите во надлежност на МТСП (3-9.2022)	Мерка:Подготвени редовни годишни извештаи за напредокот на РМ во процесот на пристапување во ЕУ (придонес кон Извештајот на Европската комисија за РМ)	Реализирано.	2	Спроведено. Подготвен е Придонесот на Република Северна Македонија кон годишниот Извештај на Европската комисија - 2022 за извештајниот период октомври 2021-март 2022 (за сите поглавја во надлежност на МТСП) и истиот е доставен до Секретаријатот за европски прашања во март 2022. Во јуни 2022 беше подготвен и доставен Ажурираниот придонес кон годишниот Извештај на Европската комисија- 2022 за извештајниот период (1 април -15 јуни 2022 год). Беа обезбедени одговори на дополнителни прашања на Европска комисија поврзани со ажурираниот придонес кон годишниот Извештај на ЕК (јуни 2022)	Остварениот резултат е во функција на ефикасна координација и поддршка на активностите на министерството во процесот на европска интеграција	
	реализирани средства за превод		40.000 ден.	Спроведено.	Остварениот резултат е во функција на ефикасна координација и поддршка на активностите на	Материјалот е преведен со користење интерни ресурси.

<p>4.1.5-Изготвување на извештајот за спроведувањето на ЕСРП во 2021(5.2022)</p>	<p>Мерка:Подготвен годишен извештај за спроведување на Програмата за реформи во вработувањето и социјалните политики (Ревидирана ЕСРП 2022).</p>	<p>Годишниот извештај за 2020 година за спроведување на Ревидираната ЕСРП 2022 за 2020 година е подготвен и усвоен од страна на Владата на РСМ на 75та седница, одржана на 1.06.2021 година</p>	<p>5.2022</p>	<p>Спроведено. Годишниот извештај за 2021 година за спроведување на Програмата за реформи во вработувањето и социјалната политика (р) ЕСРП е подготвен и усвоен од страна на Владата на РСМ на 82-та седница, одржана на 13.09.2022 година</p>	<p>министерството во процесот на европска интеграција</p> <p>Обезбедување на координација и поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија и ефикасното искористување на претпристапната помош, како и зајакнување на меѓународната соработка за областите и прашањата во надлежност на МТСП</p>	
--	--	---	---------------	--	--	--

	реализирани средства за превод		80.000 ден.		Обезбедување на координација и поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија и ефикасното искористување на претпристапната помош, како и зајакнување на меѓународната соработка за областите и прашањата во надлежност на МТСП	Дел од материјалот е преведен од надворешна куќа, а за дел користени се интерни ресурси.
--	--------------------------------	--	-------------	--	---	--



<p>4.1.6-Подготвување на Десеттиот извештај на РСМ за имплементацијата на ревидираната Европска социјална повелба и доставување до Советот на Европа (7-12.2022)</p>	<p>Мерка:Подготвени и доставени до Советот на Европа годишни извештаи за имплементацијата на Европската социјална повелба</p>	<p>Осмиот извештај за имплементацијата на ревидираната Европска социјална повелба се достави до Советот на Европа во мај 2021, по негово разгледување од Владата на РСМ. Деветтиот извештај на РСМ за имплементација на Европската социјална повелба е подготвен, ќе се достави до Советот на Европа по усвојување од страна на Владата на РСМ</p>	<p>Доставен до Советот на Европа, Деветтиот извештај на РСМ за имплементацијата на Европската социјална повелба.</p>	<p>Спроведено. Деветтиот извештај за имплементација на ревидираната Европска социјална повелба е подготвен и усвоен од страна на Владата на РСМ на 36та седница, одржана на 5.4.2022. Деветтиот извештај е доставен до Советот на Европа на 14.4.2022.</p>	<p>Остварениот резултат е во функција на ефикасна координација и поддршка на активностите на министерството во процесот на европска интеграција и меѓународна соработка.</p>
--	---	--	--	--	--

<p>4.1.7-Учество на претставник(ци) од МТСП во работата на Владиниот комитет за ЕСП, во Стразбург – два пати во 2022 (5-9.2022)</p>	<p>реализирано учество на претставник(ци) од МТСП во работата на Владиниот комитет за ЕСП, во Стразбург</p>		<p>во 2022-два пати</p>	<p>Спроведено. Претставник на МТСП учествуваше на двата состанока на Владиниот комитет за ЕСП во Стразбург</p>	<p>Остварениот резултат е во функција на ефикасна координација и поддршка на активностите на министерството во процесот на европска интеграција и меѓународна соработка.</p>	
---	---	--	-------------------------	--	--	--

<p>4.1.8-Подготовка на нацрт договори /меморандуми за билатералната или меѓународна соработка (во зависност од интересот на др. земји) (12.2022)</p>	<p>Мерка:Склучени билатерални договори, меморандуми и други меѓународни документи</p>	<p>Меморандумот за разбирање со Сојузното министерство за социјална политика, здравство, нега и заштита на потрошувачи на Република Австрија се потпиша на 30.3.2021 Покренати се иницијативи за склучување меморандуми за билатерална соработка со Полска, Италија, Летонија, Литванија, Данска, Португалија. Во тек е усогласување на меморандумите за соработка со Полска и Летонија. Од страна на МТСП, испратен е и одговор на иницијативата за склучување на меморандум со Азербејџан</p>	<p>Склучени најмалку 2 нови меѓународни документи</p>	<p>Спроведено. Склучен Меморандум за соработка со Министерството за семејство и социјална политика на Р. Полска во областа на социјалната заштита и заштитата на децата (склучен на 29 јули). Склучен Меморандум за соработка со Министерството за здравство и социјална заштита на Република Албанија за политиките на социјалната заштита и заштитата на децата (склучен на 14 ноември). Усогласен и потврден е текстот на Меморандумот со Азербејџан, кој беше доставен и по дипломатски пат.Следува негово потпишување.</p>	<p>Остварениот резултат е во функција на ефикасна координација и поддршка на активностите на министерството во процесот на европска интеграција и меѓународна соработка.</p>
--	---	---	---	---	--

4.1.9-Размена на експертска помош, организирање на обуки и студиски посети, во областите во надлежност на МТСП (во рамки на билатералната соработка со Австрија) (6-12.2022)	Мерка:Реализирани активности од областа на трудот и социјалната политика за развој на административни капацитети и споделувања на искуства и практики, во рамки на билатералната соработка	Реализирано. *Организиран почетен состанок на мрежата за „Градење мостови“ за унапредување на соработката во областа на социјалната заштита меѓу земјите од Западен Балкан и Источното партнерство. *Австриското министерство за социјална политика, здравство, нега и заштита на потрошувачи додели грантови за десетина проекти што ќе се спроведуваат (и) во РСМ. МТСП подготви листа на приоритети, во функција на избор на најрелевантни проекти. Во септември/октомври се одржаа почетни настани за започнатите проекти.	Организирани најмалку 5 семинари, состаноци за размена на искуства или студиски посети (во рамки на соработката со Австрија); Учество на најмалку 15 вработени од МТСП во активностите организирани во рамки на билатералната соработка	Спроведено. Одржана обука за финансирање на социјални услуги(7-8 јуни), работилница за Регулативата 883/2004 (8-9 ноември) и Регионални настани за размена на искуства на тема Интегрирани политики и пристапи за ранливите групи во општеството (21-22 јуни) и за мониторинг и евалуација на социјални политики (12-13 декември). Претставници на МТСП учествуваа на две студиски посети во Австрија. 15 претставници од МТСП зедоа учество на наведените настани.	Остварениот резултат е во функција на ефикасна координација и поддршка на активностите на министерството во процесот на европска интеграција и меѓународна соработка.
	реализирани средства за трошоци за студиски посети и организирање др. Настани		250 000ден.	Обуките беа виртуелни, а трошоците за работилниците со физичко присуство ги покри австриската страна, додека МТСП се погрижи за просторија.	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	планиран резултат на годишно ниво	планиран резултат на годишно ниво
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Образложение Влијание Препорака
					Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата

ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК						
4.1.6-Подготвување на Десеттиот извештај на РСМ за имплементацијата на ревидираната Европска социјална повелба и доставување до Советот на Европа (7-12.2022)	Мерка:Подготвени и доставени до Советот на Европа годишни извештаи за имплементацијата на Европската социјална повелба	Осмиот извештај за имплементацијата на ревидираната Европска социјална повелба се достави до Советот на Европа во мај 2021, по негово разгледување од Владата на РСМ. Деветтиот извештај на РСМ за имплементација на Европската социјална повелба е подготвен, ќе се достави до Советот на Европа по усвојување од страна на Владата на РСМ	Подготвен Десеттиот извештај на РСМ за имплементација на ревидираната Европска социјална повелба	Во тек е изработка на Десеттиот извештај на ревидираната социјална повелба. Дополнително се подготви и посебен Извештај за неприфатените одредби, кој е во фаза на превод.	Подготвката на извештајот е во функција на исполнување на обврските по ревидираната Европска социјална повелба	МТСП ги следи насоките на СЕП. Како подготовка за билатералниот скрининг да се направи проценка за степенот на усогласеност со правото на ЕУ и да се планира динамиката на усогласување.
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ/ПРЕДЛОГ ЗА БРИШЕЊЕ						
4.1.1-Финализирање на Националната програма за усвојување на правото на ЕУ за 2022 и подготвен нацрт за 2023 за областите од надлежност на МТСП (7-11.2022)	<u>Мерка:Изготвена годишна ревизија на НПАА (за областите во надлежност на МТСП), прифатена и усвоена од страна на Владата на РСМ</u>	Владата ја усвои НПАА 2021-2025	Усвоена НПАА 2022; подготвен текст на НПАА 2023	Подготвката на НПАА ја координира СЕП. Процесот не беше инициран, иако според заклучок на ВРСМ, НПАА 2022-2030 требаше да биде усвоена на ВРСМ до 31.12.2022.	Постои важечка НПАА 2021-2025 и заради тоа засега нема негативно влијание на резултатите	МТСП ги следи насоките на СЕП. Како подготовка за билатералниот скрининг да се направи проценка за степенот на усогласеност со правото на ЕУ и да се планира динамиката на усогласување.
4 Програма: Усогласување со стандардите на Европската Унија и меѓународна соработка				Цел на програмата: Обезбедување на поддршка и координација во процесот на Европска интеграција, хармонизирањето на националното законодавство со европското, градењето на потребните институционални и административни капацитети, исполнување на обврските и критериумите за интеграција во Европската унија;Исполнување на стандардите за заштита на економските и социјалните човекови права и слободи, во согласност со критериумите утврдени во Европската социјална повелба на Советот на Европа и Обезбедување на добри искуства и практики во делот на функционирањето на трудот и социјалната политика, преку остварување и интензивирање на билатералнат соработка		
4.2 Потпрограма: Инструмент за претпристапна помош		Цел на потпрограмата: Финансиска поддршка на процесот на исполнување на обврските и критериумите за интеграција на Република Северна Македонија во Европската унија, вклучувајќи поголемо искористување на претпристапните фондови на ЕУ и др. инструменти на ЕУ за имплементација на националните стратегии		Одговорен : Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка/државен советник Александра Славковска, помошник раководител на сектор Анкица Ивановски,		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		Коментар
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата		

Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво	Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.	Се дава генерална оценка за показателите за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите	
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ					
4.2.1-Координација на процесот на програмирање на ИПА III (доусогласување на документот за 2022; планирање на средствата за 2023/2024) (3-.12.2022)	Мерка:Изготвени и одобрени програмски документи за ИПА III	1 (Подготовка на Акциски документ „ЕУ за квалитетно вработување и еднакви можности“ за програмската 2022 година)	Усогласен акциски документ „ЕУ за подобро здравство, социјална заштита и родова еднаквост“ Утврдени приоритети за Акциското фише за 2023/ или 2024	Спроведена. Подготвениот Акциски документ за 2022 „ЕУ за подобро здравје, социјална заштита и родова рамноправност“ е доставен до Европска Комисија и се очекува усвојување од ЕК. Започна програмирањето на програмските години 2023-2024. Се одржаа консултации за приоритетите што беа презентирани на 10-та пленарна седница на Секторската работна група за образование, вработување и социјална политика на 16 март. На технички состанок на 28 март беа презентирани планираните интервенции за ИПА III 2023-2024. Во вториот квартал од 2022 година се подготви Акциско фише со предлог проекти во делот на услугите за заштита од насилство врз жените и семејно насилство и домување на Роми, кое доби позитивна оценка од Европска комисија и ќе се финансира од ИПА програмската година 2024. Во ноември-декември 2022 се програмираа 80 мил ЕУР од програмската 2023 година што ќе се имплементираат како буџетска поддршка на Владата на РСМ за справување со енергетската и ценовна криза, вклучително и за финансирање на мерките за најзагрозените граѓани и домаќинства во износ од 25 мил ЕУР. Потпишување на Финансиската спогодба помеѓу ЕК и СЕП/НИПАК е планирано во јануари 2023.	Проектите од подготвениот Акциски документ за 2022 и Акциското фише обезбедуваат поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија во подрачјата Трудово право, родова еднаквост и социјална инклузија. Истовремено, Акцискиот документ овозможува ефективно искористување на претпристапната помош ИПА III
4.2.3-Координација на Работната група за секторот „Образование,	Одржани состаноци на Работната група за секторот „Образование, вработување и	Реализирано. Одржани 2 пленарни состаноци на 25.5.2021 и 30.6.2021, едната	Мин. 3	Спроведено. Работната група за секторот „Образование, вработување и социјална политика“.*:на 10ти пленарен состанок на	Придонесува за ефективно искористување на

вработување и социјална политика“ (3,6,12.2022)	социјална политика“	посветена на „ЕУ за младите“, а втората за Акцискиот документ 2022. Одржан состанок на техничко ниво на 9.3.2021 за подготовка на годишен извештај за ЕСРП програмата		16.3.2022, се дискутираа стратешките приоритети во областите во надлежност на МТСП, во рамки на спроведувањето на секторскиот дијалог.* на техничкиот состанок на 28.3.2022, се презентираа и дискутираа предлог интервенции/ проекти во рамки на програмирањето на ИПА III средствата за програмските години 2023-2024.* на 11от пленарен состанок на 23.5.2022 се презентираше и дискутираше извештајот за имплементација на ИПА 2019 Секторскиот реформски договор „ЕУ за младите“.	претпристапната помош ИПА III. Работата на групата го зајакнува секторскиот дијалог и донаторска координација.	
	реализирани финансиски средства		125.000 ден.	Состаноците се одржуваа виртуелно.		
4.2.4-Ажурирање на базата за донаторска координација во МТСП(12,2022)	Ажурирана базата за донаторска координација во МТСП	Во октомври е направено ажурирање на списокот на донаторски проекти со информации за билатералните проекти финансирани од Австрија. Софтверската апликација за базата за донаторска координација во МТСП е во тест фаза.	12.2022 година	Спроведена. Во првиот квартал од 2022 се спроведени активности за проверка и тестирање на платформата, со цел за обезбедување нејзина функционалност и се подготвија насоки за внесување на податоци за проекти. Во текот на јули е пуштена во употреба за прибирање на податоци за проекти од страна на донаторите во областите вработување и социјална политика, еднакви можности и интеграција на Роми. Во тек е внесот на информации за проекти од страна на донаторите во секторите вработување и социјална политика. Внесот на нови информации се одвива во континуитет.	Достапноста на информации за донаторските проекти придонесува за подобрување на секторскиот дијалог, донаторска координација и поефикасно користење на претпристапната помош.	
4.2.6-Вршење мониторинг на имплементацијата на проектите/програмите во рамките на IPA (1-12.2022)	Мерка:Број на проекти поддржани во рамки на IPA II во областите пазар на труд и вработување, предучилишно образование, домување на Роми, деинституционализација, социјално претприемништво		21 проект	Во 2022 се спроведуваа 29 договори (управувани и преку директен менаџмент и индиректно), од кои два завршија со имплементација, еден беше под временна суспензија. Еден од договорите е секторски реформски договор, што претставува буџетска поддршка	Постигнувањето на овој резултат е во функција на ефективно и искористување на претпристапната помош.	

	број на изготвени извештаи за реализирани мониторинг активности на проектите/програмите имплементирани во рамките на IPA	Реализирано, според динамиката на проектите. Одржани се месечни координативни состаноци со проектите; подготвени се (не)одобрувања на мин 20 експерти;учество на состаноци на управните комитети на проектите; одобрени три времени извештаи, вклучително и финансиски извештаи	Колку се планирани/минимум планирани	Реализирано, според динамиката на проектите. Одржани се 23 месечен координативен состанок со проектите; подготвено е одобрувања на 2 експерти (замена за Тим лидер) и 4 неклучни експерти, одржани 12 состаноци на управните комитети на проектите; одобрени 5 времени извештаи, вклучително 6 времени ситуации и 7 финансиски извештаи; одобрени 5 адендуми за продолжување на времетраење на 4 проекти;	Со постигнување на наведениот резултат се обезбедува поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија и ефикасно искористување на претпристапната помош.
4.2.7-Подготовка и доставување годишен извештај за имплементација на Акциската програма 2017(3.2022)	Мерка:Подготвен и доставен годишен извештај за имплементација на IPA програмите во секторот „Образование, вработување и социјална политика“, со фокус на програмите што се управуваат индиректно	Реализирано. Извештајот за имплементација за 2020 за Акцијата 4 „Образование, вработување и социјална политика“ од Акциската програма 2017 е подготвен и доставен до СЕП на крајот на јануари 2021. На барање на СЕП, подготвениот извештај се ажурираше со информации за состојбата до 10.2021.	3.2022	Спроведено Во координација на СЕП/НИПАК, изработен е дел од Годишниот извештај за спроведување на ИПА II помошта. Овој дел од Годишниот Извештајот за 2021 е доставен до СЕП/НИПАК на 24.1.2022.	Со постигнување на наведениот резултат се обезбедува ефикасно искористување на претпристапната помош.
4.2.8-Состанокот вообичаено се одржува во последниот квартал на годината (10-12.2022)	Мерка:Одржан состанок на Секторскиот комитет за следење	Реализирано.Третиот состанок на Секторскиот комитет за следење за секторот „Образование, вработување и социјална политика“ е одржан на 2.12.2021, на кој се дискутираше прогресот во имплементација на прокетите во рамки на ИПА програмите за 2017 и 2019	1	Спроведено. 4тиот состанок на Секторскиот комитет за следење на имплементацијата на ИПА II помошта се одржа на 31 мај, додека 5от состанок се оддржа на 6 декември	Со постигнување на наведениот резултат се обезбедува поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија и ефикасно искористување на претпристапната помош.
4.2.10-Подготовка на годишен извештај за исполнетост на условите од програмата „ЕУ за младите“(5.2022)	Мерка:Подготвен извештај за самопроценка за степенот на успешност на програмата „ЕУ за младите“		5.2022	Спроведено. Извештајот за самопроценка за имплементација на ИПА II програмата „ЕУ за младите“ за 2021 е подготвен, беше разгледан на 11от пленарен состанок на СРГ и доставен е до ЕК/ ДЕУ на 31 мај 2022.	Со постигнување на наведениот резултат се обезбедува поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија (особено во однос на политиките за вработување на млади) и ефикасното искористување на претпристапната помош



				Извештајот е подготвен со интерни ресурси и со експертска поддршка.		
	Техничка помош од ЕУ (донација што не е дел од Буџетот на МТСП)					
	мерка:Поднесено и одобрено барање за исплата на годишна транша со сите пропратни извештаи		Поднесено барање за исплата на транша за 2023 Одобрено барање за исплата на транша за 2023	Спроведено Барањето за повлекување на транша со сите пропратни документи е доставено до ЕК/ ДЕУ на 31 мај 2022.	Со постигнување на наведениот резултат се обезбедува поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија (особено во однос на политиките за вработување на млади) и ефикасното искористување на претпристапната помош	
4.2.11-Координација во прибирањето на сите потребни документи за повлекување на траншите од програмата(3-12.2022)	Средствата се донација од ЕУ.Траншите се уплатуваат во Буџетот на државата Траншите во 2022 се во висина од 4,4 мил. евра.			Спроведено. Исплатена транша за 2022: 3 063 333. Неисплатените 1,3 мил евра се должат на неисполнување на индикаторите од страна на МОН, со исклучок на 0,106 мил. евра се резултат на делумно исполнување на индикаторот за реновирање на центрите за вработување.	Со постигнување на наведениот резултат се обезбедува поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија (особено во однос на политиките за вработување на млади) и ефикасното искористување на претпристапната помош	Во тек е репрограмирање, што ќе овозможи искористување на неисплатените средства до 2024.
	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/во тек		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК</b>						

4.2.6-Вршење мониторинг на имплементацијата на проектите/програмите во рамките на IPA (1-12.2022)	Вредност на проектите за 2022: Средствата се донација од ЕУ. Донацијата што се спроведува индиректно во износ од 3.8мил. Евра е дел од Буџетот на РСМ, Функции на државата –Програма МЕ	% на реализирани од планирани средства за 2022	Во тек. Исплатата на средствата е во надлежност на Секторот за централно финансирање и склучување договори при Министерство за финансии и според нивните податоци исплатени се 37% од вредноста на договорите што се управуваат индиректно. Сите проекти се во имплементација.	Со постигнување на наведениот резултат се обезбедува поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија и ефикасно искористување на претпристапната помош.	Надминувањето на дел два од четирите ревизорски наоди е поврзано со спроведување на постапка за модификации на Прирачникот за внатрешни процедури на ИПА координаторот. Постапката е планирана да се спроведе и да заврши со одобрување на модификациите од страна на Секторот за управување со ЕУ фондовите и Секторот за централно финансирање и склучување договори во првата половина на 2023.	
4.2.9-Обезбедување документација во текот на ревизорските мисии, доставување коментари на нацрт извештаите за ревизорските наоди и изготвување на табели за следење на ревизорските наоди(7-12.2022)	Затворени ревизорски наоди поврзани со функционирањето и капацитетите на оперативната IPA структура при МТСП	Во текот на ноември-декември 2021, Ревизорското тело за ИПА спроведе системска ревизија во ИПА структурата во МТСП. На 21.12.2021, нацрт ревизорскиот извештај беше доставен за разгледување. Доставен е повратен одговор со објаснувања и дополнителни документи на 30.12.2021 до ЦФЦД/МФ, за понатамошно проследување до Ревизорското тело за ИПА:Во тек (5 ревизорски наоди, од кои 4 се отворени и 1 е затворен).	затворени сите наоди (100%)	Во текот на ноември-декември 2022, Ревизорското тело за ИПА спроведе системска ревизија во ИПА структурата во МТСП. Конечниот ревизорски извештај е доставен на 29.12.2022. Ревизорското тело за ИПА од досегашните ревизорски мисии има утврдено 5 ревизорски наоди, од кои 4 се отворени и 1 е затворен. Исто така, во периодот ноември-декември 2021, Ревизорското тело за ИПА спроведе ревизија на операции/ проекти, при што не се констатирани ревизорски наоди. Дополнително, во периодот декември 2021-јануари 2022, Секторот за внатрешна ревизија во МТСП спроведе ревизија на проектот „Подобрување на условите за работа“ и при тоа се дадени препораки во конечниот ревизорски извештај. Четирите наоди се затворени од причини што се дадени дополнителни објаснувања и документација.	Со постигнување на наведениот резултат се обезбедува поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија и ефикасно искористување на претпристапната помош.	
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ/ПРЕДЛОГ ЗА БРИШЕЊЕ</b>						
4.2.2-Поддршка на процесот на имплементација на IPA III (6-12.2022)	Мерка:Изготвени и усогласени проекти финансирани од IPA III	Во 2020 и 2021 година, изработени се проектните документи за планираните акции/ проекти во рамки на IPA III 2022 Акцискиот документ „ЕУ за подобро здравство, социјална заштита и родова еднаквост“. Истите се доставени до ДЕУ на 3.12.2021.	Започнати најмалку три постапки за јавни набавки/доделување на грантови во областите здравје и безбедност при работа,родова еднаквост и социјална заштита	Причините за незапочнување на тендерските постапки за планираните проекти од ИПА 2022 е поврзано со закаснето потпишување на Рамковната спогодба за ИПА 3 (која се усвои од Собранието на РСМ крајот на ноември), и потоа на потпишување на Финансиска спогодба помеѓу ЕК и СЕП/НИПАК. Акциски документ за 2022 „ЕУ за подобро здравје, социјална заштита и родова рамноправност“ е доставен до Европска Комисија и се очекува усвојување од ЕК и потпишување на Финансиска спогодба за имплементација на оваа програма, потоа ДЕУ како договорен орган за проектите,	Значително, директна поврзаност со поддршка во одредени области.	Насоките се дефинираат од страна на ЕК.

					планира во текот на 2023 година да се спроведат тендерските постапки и да се склучат договорите за планираните проекти.		
4.2.5-Годишно ажурирање на индикаторите од Рамката за оценка на успешност во секторот „Образование, вработување и социјална политика“(9.2022)	Ажурирани индикатори од Рамката за оценка на успешност во секторот „Образование, вработување и социјална политика“			9.2022	Поради временна нефункционалност на веб базата креирана за ажурирање и следење на податоците, невозможно е да се внесат податоците за вредноста на индикаторите во надлежност на МТСП, предвидени во Рамката за оценка на успешност во секторот „Образование, вработување и социјална политика“.	Ограничена, индикаторите се ажурирани со нови вредности иако базата е времено нефункционална.	
5 Програма: Тековно и инвестиционо вложување-изградба, реновирање, опремување на објекти и информациско комуникациска технологија					Цел на програмата: Развивање на системски пристап на вложувања во капитални инвестиции, Подобрени и зголемени капацитети во системот на социјалната и детската заштита. Обезбедување на функционален систем за испорака на ИТ услуги		
5.1 Потпрограма: Тековно и инвестиционо вложување-изградба, реновирање, опремување на објекти			Цел на потпрограмата:Јакнење на капацитетите на јавните установи за заштита на децата;Унапредување на системот за заштита на децата, Унапредување на социјалната сигурност на лицата кои се наоѓаат во социјален ризик			Одговорен: Сектор за правни нормативни, општи и заеднички работи, раководител на сектор Љубица Панова	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности			
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата		Коментар	
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.		Се дава генерална оценка за показателите за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	
<b>СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>							
5.1.2-Изградба, доградба и опремување на 7 детски градинки во:О. Валандово, О. Пробиштип, О. Арачиново, О. Липково, О. Гостивар, О. Карпош 3, О. Битола	Мерка:Изградена и опремена детска градинка во:О. Валандово,			3.2022	завршени градежни работи и опрема 07.2022 издадено решение од сектор детска заштита		
	Мерка:Доградена и опремена детска градинка во: О. Пробиштип,			9.2022	завршена 12.2022		
5.1.3-Надградување и опремување на постоечки простор во детска градинка во: О. Крива Паланка (3.2022)	Мерка:Надграден и опремен постоечки простор во детска градинка во: О. Крива Паланка			3.2022	завршена и опремена 10.2022		

5.1.8-Реконструкција и адаптација на Дневен Центар за лица со телесна или ментална попреченост во О. Чашка (1-9.2022) Предлог да се дополни и за опрема како во Програма	Мерка:Реконструиран и адаптиран Дневен Центар за лица со телесна или ментална попреченост во О. Чашка Предлог да се дополни и за опрема како во Програма							
5.1.9-Опременување на сензор соба во Дневен Центар за лица со телесна или ментална попреченост во Винаца (1-6/2022)	Мерка:Опремена сензорна соба во Дневен Центар за лица со телесна или ментална попреченост во Винаца			9.2022	завршен 09.11.2022			
5.1.10-Опременување на сензор соба во Дневен центар за лица со телесна или интелектуална попреченост, за Дневен центар за деца со аутизам и за мал групен дом за деца без родители и родителска грижа – Штип (1-6.2022)	Мерка:Опремена сензорна соба во Дневен центар за лица со телесна или интелектуална попреченост,- Штип			6.2022	завршено 23.06.2022			
	Мерка:Опремена сензорна соба Дневен центар за деца со аутизам Штип			6.2022	завршено 03.2022			
	Мерка:Опремена сензорна соба во мал групен дом за деца без родители и родителска грижа – Штип			6.2022	завршено 03.2022			
Според Програма ДГ во Делчево, Карбинци Таринци, Прилеп, Ѓорче Петров, Велес, Василево Ангелци, Сопиште, Берово По извештај од 2021 има и за Тетово, Теарце, Струмица, Кочани	Опременување на ДГ во О.Ѓорче Петров,			6.2022	завршено 03.2022			
	Изградба на ДГ во О.Василево Ангелци,				Завршени градежни работи и опремена 07.2022			
	Изградба и опрема на ДГ во О. Сопиште,				Завршени градежни работи и опремена 07.2022			
	Опрема за доградба на ДГ во О.Берово				завршени градежни работи во 12.2021 (поради исплата на финансиски средства се префрла во 2022)опременување завршено во 02.2022			
					завршена во 04.2022 (Опременување на доградба на ДГ во О. Берово, градежните работи се финансирани од страна на општината.)			
	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво							
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/во тек				
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение	Влијание	Препорака		
				Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограма		

ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК						ата
5.1.1-Изградба и опремување на детска градинка во:О. Чаир (1-12.2022)	Мерка:Изградена и опремена една детска градинка во:О. Чаир		Изградена и опремена детска градинка во:О. Чаир до 12.2022	во тек	Поради мерки предвидени со акти на надлежните органи кон изведувачот рокот за изведба на градежни работи се продолжува до 30.07.2023. По завршување на градбата ќе се продолжи со опремување за дополнителни 3 месеци. Значи предвиден краен рок за комплетирање 10.2023	
5.1.2-Изградба, доградба и опремување на 7 детски градинки во:О. Валандово, О. Пробиштип, О. Арачиново, О. Липково, О. Гостивар, О. Карпош 3, О. Битола	Мерка:Изградена и опремена детска градинка во: О. Арачиново,		12.2022	во тек		
	Мерка:Изградена и опремена детска градинка во: О. Липково,		12.2022	во тек		
	Мерка: доградена и опремена детска градинка во: О. Гостивар,		12.2022	во тек		
	Мерка:доградена и опремена детска градинка во: О. Карпош 3,		12.2022	завршени градежни работи, ќе биде опремена до 07.2023		
	Мерка:Изградена и опремена детска градинка во: О. Битола ова е изградба на нов		12.2022	во тек	Поради мерки предвидени со акти на надлежните органи кон изведувачот рокот за изведба на градежни работи се продолжува до 04.2023. По завршување на градбата ќе се продолжи со опремување за дополнителни 3 месеци. Значи предвиден краен рок за комплетирање 07.2023	

5.1.4-Изградба и опремување на 3 детски градинки во:О. Битола , О. Могила, О. Св. Николе - с. Ерџелија (1-11.2022)Предлог за бришење од годишен план за Битола	Мерка:Изградена и опремена детска градинка во: О. Могила, Мерка:Изградена и опремена детска градинка во: О. Св. Николе - с. Ерџелија			11.2022	во тек постапка за јавна набавка	Поради комплетирање на документација со задоцнување е почната постапка за јавна набавка која е во тек, по што ќе се започне со реализација на објектот. Проценет рок до 05.2024	
5.1.5-Доградување и опремување на 2 детски градинки во: О. Гевгелија (1-12.2022) , О. Дебар (1-11.2022) Согласно Програма, предлог за бришење на опремата во годишен план	Мерка:Доградена и опремена детска градинка во:О. Гевгелија ,			11.2022	во тек	Согласно вовед во работа краен рок за изведба е февруари 2023	
5.1.6-Проширување на постоечки простор на 1 детска градинка во:О. Росоман (1-11.2022) во Програма е и за опрема	Проширен постоечки простор на детска градинки во:О. Росоман			12.2022	во тек постапка за јавна набавка за избор на изведувач	Поради комплетирање на документација со задоцнување е почната постапка за јавна набавка која е во тек, по што ќе се започне со реализација на објектот. Проценет рок до 05.2024	опремата и градежните ќе се префрлат во 2023, од причини што градежните работи се планира да завршат 02.2023 согласно договор за изведба на градежн работи
	Изграден системски пристап во инвестиционите вложувања			11.2022	во тек се градежни активности Во тек согласно полугодишен извештај за реализација на Програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за детска заштита за периодот од 01.012022. до 30.06.2022 и согласно полугодишен извештај за реализација на Програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и изградба на старски домови за за периодот од 01.012022. до 30.06.2022. треба да се извести за цела 2022		
	Развиен систем на приоритетно одржување и реконструкции на објекти од детската и социјалната заштита				Изработена програма на инвестициони приоритети врз основа на примена на соодветно утврдени критериуми, услови и вредности и нејзина примена	Во тек е реализација на Програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за детска за 2022,Во тек е реализација на Програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и изградба на старски домови за 2022 Се јавуваат разлики во Годишен План и Програмите поради предлози за бришење и поради предлог за	

				<p>дополнување Согласно Годишен извештај за реализација на Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за детска заштита за 2022 (Сл.весник 15/22, 291/22)(реализирани се 65,17% односно 32 341 867ден</p> <p>Согласно Годишен извештај за реализација на Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2022 (Сл.весник 7/22,192/22, 291/22)(реализирани се 73,2 односно 4 949 455ден</p>		
	Стандардизирано опремни објекти од детската и социјалната заштита по нормативи и стандарди 14 ДГ+2ДСЛ+4 сензорни соби		Стандардизирано опремни објекти од детската и социјалната заштита по нормативи и стандарди ( број на детски градинки, број на домови за стари лица, број на Дневни центри и број на сензорни соби )	Завршени опремни објекти од детската и социјалната заштита по нормативи и стандарди ( број на детски градинки 7 и број на сензорни соби 4)		
Според Програма ДГ во Делчево, Карбинци Таринци, Прилеп, Горче Петров, Велес, Василево Ангелци, Сопиште, Берово По извештај од 2021 има и за Тетово, Теарце, Струмица, Кочани	Изградба на ДГ во О.Делчево,			Потпишан е договор за соработка со општина Делчево за Изградба на ДГ . Во постапка е јавна набавка за избор на објекти за градба. Поништена е првата постапка за јавна набавка		
	Опремување на ДГ во О.Прилеп,			отпочната е постапка за опремување		
	Изградба и опремување на ДГ во О.Тетово,			во тек градежни работи (ДГ е финансирана од страна на средства од ИПА програма)		
	Изградба и опремување на ДГ во О.Теарце,			во тек градежни работи (ДГ е финансирана од страна на средства од ИПА програма)		
Според Програма за Кавадарци - Дневен центар за лица со телесна и ментална попреченост, Од 2021 за ЈОУ Дом за стари лица Берово	Реконструкција и адаптација на деловен објект бр. 4 во ЈОУ „Дом за стари лица Иван Влашки“ во О. Берово			Во тек е постапка за јавна набавка		
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ/СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ						

5.1.1-Изградба и опремување на детска градинка во:О. Чаир (1-12.2022)	% на реализирани во однос на планирани средства		100% (120 083 880 ден)			
5.1.2-Изградба, доградба и опремување на 7 детски градинки во:О. Валандово, О. Пробиштип, О. Арачиново, О. Липково, О. Гостивар, О. Карпош 3, О. Битола	% на реализирани во однос на планирани средства		100% ( 280.350.000ден) Овие ДГ се финансирани со средства од страна на Светска банка	Секторот не располага со поединечни податоци по објекти		
5.1.3-Надградување и опремување на постоечки простор во детска градинка во: О. Крива Паланка (3.2022)	% на реализирани во однос на планирани средства		100% ( 23.500.000 ден)Оваа ДГ е финансирана со средства од страна на Сведска банка			
5.1.4-Изградба и опремување на 3 детски градинки во:О. Битола , О. Могила, О. Св. Николе - с. Ерџелија (1-11.2022)Предлог за бришење од годишен план за Битола	% на реализирани во однос на планирани средства		100% (48.507.505,11 ден)			
5.1.5-Доградување и опремување на 2 детски градинки во: О. Гевгелија (1-12.2022) , О. Дебар (1-11.2022) Согласно Програма, предлог за бришење на опремата во годишен план	% на реализирани во однос на планирани средства		100% (52.946.366,33 ден)			
5.1.6-Проширување на постоечки простор на 1 детска градинка во:О. Росоман (1-11.2022) во Програма е и за опрема	% на реализирани во однос на планирани средства		100% (11.000.000 ден)			
5.1.7-Реконструкција и адаптација на простор во Дом за стари лица во: О. Пробиштип (2.2022) предлог за бришење	% на реализирани во однос на планирани средства		100% (46.595.417,25 ден)			



5.1.8-Реконструкција и адаптација на Дневен Центар за лица со телесна или ментална попреченост во О. Чашка (1-9.2022) Предлог да се дополни и за опрема како во Програма	% на реализирани во однос на планирани средства		100% (2.000.000 ден)			
5.1.9-Опременување на сензор соба во Дневен Центар за лица со телесна или ментална попреченост во Винаца (1-6/2022)	% на реализирани во однос на планирани средства		100% (720.000 ден)			
5.1.10-Опременување на сензор соба во Дневен центар за лица со телесна или интелектуална попреченост, за Дневен центар за деца со аутизам и за мал групен дом за деца без родители и родителска грижа – Штип (1-6.2022)	% на реализирани во однос на планирани средства		100% (400.000 ден)			
5.1.11-Изградба на нов Дневен центар за деца со ментална и телесна попреченост во О. Боговиње (1-12.2022) не е дел од Програмата согласно последните измени на Програмата за изменување на програмата за изградба, опременување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2022 година (С.В. 192/2022)	% на реализирани во однос на планирани средства		100% (18.000.000 ден)			
5.1.12-Изградба на нов дом за стари лица во Кочани (1-12.2022)	% на реализирани во однос на планирани средства		100% (180.000.000 ден)			
5.1.13-Опременување на 2 Домови за стари лица во:О. Кочани,О. Пробиштип (1.2022-12.2023)не е дел од Програмата согласно последните измени на Програмата за изменување	% на реализирани во однос на планирани средства		100% (30.000.000 ден)			

на програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2022 година (С.В. 192/2022)							
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ/ПРЕДЛОГ ЗА БРИШЕЊЕ							
5.1.4-Изградба и опремување на 3 детски градинки во:О. Битола , О. Могила, О. Св. Николе - с. Ерџелија (1-11.2022)Предлог за бришење од годишен план за Битола	Мерка:Изградена и опремена детска градинка во:О. Битола , како во точка 5.1.2 Предлог за бришење од годишен план			11.2022	МТСП во изградба на овој објект треба да се вклучи во завршна фаза. Поради не реализирана прва фаза од градбата, МТСП не е во можност да ја отпочне оваа активност. Предлог за бришење Програма за 2022		
5.1.5-Доградување и опремување на 2 детски градинки во: О. Гевгелија (1-12.2022) , О. Дебар (1-11.2022) Согласно Програма, предлог за бришење на опремата во годишен план	Мерка:Доградена и опремена детска градинка во:О. Дебар			11.2022	не е почната постапка за јавна набавка	Поради комплетирање на документација сеуште не е почната постапка за јавна набавка	
5.1.7-Реконструкција и адаптација на простор во Дом за стари лица во: О. Пробиштип (2.2022) предлог за бришење	Мерка:Адаптиран и пренаменет Дом за стари лица во О. Пробиштип;			2.2022	предаден е на општината објектот предлог за бришење		

5.1.11-Изградба на нов Дневен центар за деца со ментална и телесна попреченост во О. Боговиње (1-12.2022) не е дел од Програмата согласно последните измени на Програмата за изменување на програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2022 година (С.В. 192/2022)	Мерка:Изградба на нов Дневен центар за деца со ментална и телесна попреченост во О. Боговиње		12.2022	не е отпочнат Предлог за бишење, не е дел од Програмата согласно последните измени на Програмата за изменување на програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2022 година (С.В. 192/2022)		
5.1.12-Изградба на нов дом за стари лица во Кочани (1-12.2022)	Мерка:Изградба на нов дом за стари лица во Кочани		12.2022	не е отпочнат Предлог за бишење, не е дел од Програмата согласно последните измени на Програмата за изменување на програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2022 година (С.В. 192/2022)		
5.1.13-Опремување на 2 Домови за стари лица во:О. Кочани,О. Пробиштип (1.2022-12.2023)не е дел од Програмата согласно последните измени на Програмата за изменување на програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2022 година (С.В. 192/2022)	Мерка:Опремен Дом за стари лица во:О. Кочани,		наведете што е планирано да се реализира во 2022	не е отпочнат Предлог за бишење, не е дел од Програмата согласно последните измени на Програмата за изменување на програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2022 година (С.В. 192/2022)		
	Мерка:Опремен Дом за стари лица во:О. Пробиштип		наведете што е планирано да се реализира во 2022	предаден на општина 01.2022		
Според Програма ДГ во Делчево, Карбинци Таринци, Прилеп, Ѓорче Петров, Велес, Василево Ангелци, Сопиште, Берово	Доградба на ДГ во О.Карбинци Таринци, Опремување на ДГ во О. Велес,			Поради комплетирање на документација од страна на општина Карбинци не е почната постапка за јавна набавка Се чека да се завршат со градежниот дел од страна на Општината, за да се отпочне		

По извештај од 2021 има и за Тетово, Теарце, Струмица, Кочани				постапка за опрема		
Според Програма за Кавадарци - Дневен центар за лица со телесна и ментална попреченост, Од 2021 за ЈОУ Дом за стари лица Берово	Изградба на ДЦ залица со телесна и ментална попреченост во О. Кавадарци			Не е отпочната постапка поради дополна на проектна документација		
5 Програма: Тековно и инвестиционо вложување-изградба, реновирање, опремување на објекти и информациско комуникациска технологија				Цел на програмата: Развивање на системски пристап на вложувања во капитални инвестиции, Подобрени и зголемени капацитети во системот на социјалната и детската заштита. Обезбедување на функционален систем за испорака на ИТ услуги		
5.2 Потпрограма: 5.2 Потпрограма: Информатичко комуникациска технологија		Цел на потпрограмата: Одржување на доверливоста и перформансите на информатичко комуникациската инфраструктура во МТСП			Одговорен: Сектор за правни нормативни, општи и заеднички работи, раководител на сектор Љубица Панова	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Спроведени мерки и активности				
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар	
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.	Се дава генерална оценка за показателите за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>						
5.2.2-Склучен и реализиран договор за одржување на серверска инфраструктура во МТСП (1-3.2022)	Мерка:Склучен договор за одржување на серверска инфраструктура во МТСП		3.2022	да спроведено		
5.2.3-Склучен и реализиран договор за превентивно одржување на агрегатот за производство на електрична енергија (7-9.2022)	Мерка:Склучен договор за превентивно одржување на агрегатот за производство на електрична енергија		9.2022	да спроведено		

5.2.4-Набавена и инсталирана анти-вирусна заштита за ИКТ технологиите во МТСП, ЦСР и установите(7-9.2022)	Мерка:Набавена и инсталирана анти-вирусна заштита за ИКТ технологиите во МТСП, ЦСР и установите		9.2022	да	Оваа набавка задоцни 40 денови поради што после 14 години имаме 2 сервери на кои се пронајдени вируси, а има и компјутери со трицифрен број на пронајдени вируси.	
5.2.6-Склучен и реализиран договор за одржување на апликацијата за избор на посвоител по електронски пат(4-6.2022)	Мерка:Склучен договор за одржување на апликацијата за избор на посвоител по електронски пат		6.2022	да спроведено		
5.2.7-Склучен и реализиран договор за одржување на софтверот во Управата за прашања на борците и воените инвалиди (7-9.2022)	Мерка:Склучен договор за одржување на софтверот во Управата за прашања на борците и воените инвалиди		9.2022	да спроведено		
5.2.8-Склучен и реализиран договор за одржување на апликацијата за евиденција на работното време (9-12.2022)	Мерка:Склучен договор за одржување на апликацијата за евиденција на работното време			да спроведено		
Обезбедување на доверливоста и перформансите на информатичко комуникациската инфраструктура во МТСП и Обезбедување на повисоко ниво на организационо - технички мерки Ако на крајот од 2022 година ИКТ системите успееме да ги одржиме во оваа кондиција, тоа ќе значи дека мерките од овој план успешно се спроведени. Не постојат ИКТ системи и вработени во ОПРПИКС за да можеме да дадеме мерлив показател за успешност на реализација на мерките			на крајот од 2022 година ИКТ системите се одржани во кондиција како на крајот од 2021	да		И покрај тоа што 40 денови ИКТ инфраструктурата во МТСП беше без антивирусна заштита сепак немаше значајни прекин и задоцнување во сервисите.

Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/во тек		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК</b>						
5.2.11-Набавка и инсталација на SSL сертификати за веб сајтовите на МТСП (7-9.2022)	Мерка:Набавка на SSL сертификати за веб сајтовите на МТСП			да, делумноВеб сајтовите кои се поддомени на mtsp.gov.mk имаат SSL сертификат. Поддоменот registarnapedofili.mk нема SSL сертификат. Фирмата не достави фактура и постапката не е завршена. Не може да се започне втора постапка за иста набавка во истата година.		Поддоменот registarnapedofili.mk да го пререгистрираме како поддомен на mtsp.gov.mk но за тоа не добивме одобрение
<b>ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ/СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ</b>						
5.2.2-Склучен и реализиран договор за одржување на серверска инфраструктура во МТСП (1-3.2022)	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани 300 000ден % на реализација на договорот			100% (300 000 ден)		
5.2.3-Склучен и реализиран договор за превентивно одржување на агрегатот за производство на електрична енергија (7-9.2022)	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани 30 000ден % на реализација на договорот			100% (30 000 ден)		
5.2.4-Набавена и инсталирана анти-вирусна заштита за ИКТ технологиите во МТСП, ЦСР и установите(7-9.2022)	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани 1.500.000 ден. за две години % на реализација на договорот			100% (1.500.000 ден. за две години)		
5.2.6-Склучен и реализиран договор за одржување на апликацијата за избор на посвоител по електронски пат(4-6.2022)	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани250.000 ден. % на реализација на договорот			100%(250.000 ден.)		

5.2.7-Склучен и реализиран договор за одржување на софтверот во Управата за прашања на борците и воените инвалиди (7-9.2022)	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани 180.000 ден. % на реализација на договорот		100%(180.000 ден.)			
5.2.8-Склучен и реализиран договор за одржување на апликацијата за евиденција на работното време (9-12.2022)	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани 120.000 ден. % на реализација на договорот		100%(120.000 ден.)			
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ/ПРЕДЛОГ ЗА БРИШЕЊЕ						
5.2.1- Склучен и реализиран договор за сервисирање и одржување на персонални компјутери, мултифункционални уреди, печатачи, скенери и свичови во МТСП	Мерка:Склучен договор за сервисирање и одржување на персонални компјутери, мултифункционални уреди, печатачи, скенери и свичови во МТСП		9.2022	Барањето за ова јавна набавка е испратено преку архива до одделение за јавни набавки во јануари 2022 година	Расипаните ИКТ апарати не се сервисирани	
5.2.1- Склучен и реализиран договор за сервисирање и одржување на персонални компјутери, мултифункционални уреди, печатачи, скенери и свичови во МТСП (7-9.2022)	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани 300 000ден % на реализација на договорот		100% (300 000 ден)			
5.2.5-Склучен и реализиран договор за одржување на информациониот систем за управување со социјалните услуги на лицата во различните социјални ризични групи	Мерка:Склучен договор за одржување на информациониот систем за управување со социјалните услуги на лицата во различните социјални ризични групи % на реализирани средства во однос на вкупно планирани 220.000 ден % на реализација на договорот		6.2022 100%(220.000 ден) 100%	Овој информационален систем не се употребува повеќе и затоа овој договор нема да се склучи.		
5.2.9-Склучен и реализиран договор за одржување на информациониот систем за педагошка евиденција во градинките и центрите за ран детски развој	Мерка:Склучен договор за одржување на информациониот систем за педагошка евиденција во градинките и центрите за ран детски развој			нема средства/нема понудувачи	проблеми кои се појавуваат во секојдневната употреба на информациониот систем остануваат нерешени	
5.2.9-Склучен и реализиран договор за одржување на информациониот систем за педагошка евиденција во градинките и центрите за ран детски развој (1-3.2022)	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани 432.000 ден. % на реализација на договорот		100%(432.000 ден.)			

5.2.10-Склучен и реализиран договор за одржување на апликативниот софтвер за посебниот регистар за лица осудени со правосилна пресуда за кривични дела за сексуална злоупотреба на деца и педофилија (1-3.2022)	Мерка:Склучен договор за одржување на апликативниот софтвер за посебниот регистар за лица осудени со правосилна пресуда за кривични дела за сексуална злоупотреба на деца и педофилија % на реализирани средства во однос на вкупно планирани 120 000 ден. % на реализација на договорот			Склучен договор до 3.2022 100%(120.000 ден.) 100%	Овој договор нема да се реализира	Има проблеми во внесувањето / промените на податоците во овој информационален систем	
5.2.11-Набавка и инсталација на SSL сертификати за веб сајтовите на МТСП (7-9.2022)	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани 6 000 ден. % на реализација на договорот			100%(6.000 ден.)			
6 Програма: Заштита на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци					Цел на програмата: Заштита и унапредување на правата на борците и воените инвалиди, обезбедување на права на семејствата кои се грижеле за борците и воените инвалиди, спроведување на правата кои ги имаат корисниците на материјално обезбедување, грижа за гробовите и гробиштата на паднатите борци, како и заштита и имплементација на правата на носителите на Партизанска споменица, народните херои и шпанските борци		
6.1 Потпрограма: Заштита на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци		Цел на потпрограмата:Унапредување и остварување на права и услуги од областа на боречка и инвалидската заштита			Одговорен : Управа за прашања на борци и воени инвалиди/ раководител на сектор Сузана Анова		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на годишно ниво	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Спроведени мерки и активности		Коментар
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво				Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата		Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>							
6.1.1-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на решенија за утврдување својство на мирновременски или воен	Број на донесени решенија	Во 2021 донесени се 77 решенија за престанок на право,			Во 2022 година донесени се 53 решенија за престанок на својство на воен инвалид и 29 решенија за утврдување на својство, продолжување на својство и зголемување на процент на воен инвалидитет		



инвалид. (1-12.2022)	% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепено решение од вкупен број на второстепени решенија			во 2022 година донесени се 9 второстепени решенија, со 6 решенија се потврдува првостепеното решение а со 3 се поништува		
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)				1925	
	Датум на исплата			прва половина на месец		
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства		100% (240.000.000)	95,2% (228 593 928 ден)		
6.1.2-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на решенија за корисник на семејна инвалиднина по основа на умрен воен инвалид или по основа на паднат борец. (1-12.2022)	Број на донесени решенија	Во 2021 донесени се 73 решенија за престанок на право,27 решенија за остварување на право		Во 2022 година донесени се 74 решенија за престанок на право и 17 решенија за остварување на право		
	% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепено решение од вкупен број на второстепени решенија					
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)				738	
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства		100%(83.000.000)	96,5% (80 092 725 ден)		
6.1.3- Водење на постапка за остварување и исплата по основ на решенија за инвалидски додаток за воени инвалиди и корисници на семејна инвалиднина (1-12.2022)	Број на донесени решенија	Во 2021 донесени се 5 решенија за престанок на право,10 решенија за остварување на право		Во 2022 година донесени се 3 решенија за престанок на право на инвалидски додаток и 10 решенија за остварување на право		
	% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепено решение од вкупен број на второстепени решенија					



	Број на корисници за кои е извршена исплата вопросечен месечен(просечен месечен)			44		
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства		100%(1.300.000,00ден)	54,1% (702.796 ден)		
6.1.7-Водење на постапка за остварување и исплата на право на здравствено осигурување и здравствена заштита (придонес за здравствено осигурување) (1-12.2022)	Број на донесени решенија	Во 2021 донесено е едно решение за престанок на право и 8 решенија за остварување на право			Во 2022 година донесени се 3 решенија за престанок на право на здравствено осигурување и 5 решенија за остварување на право	
	% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепено решение од вкупен број на второстепени решенија					
	Број на осигурени лица/корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)			462		
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства		100%(14 000 000ден)	86,1% (12 055 900 ден)		
6.1.9-Водење на постапка за остварување и исплата на правото за бањско и климатско лекување по даден наод и мислење од лекарска комисија (1-12.2022) и инвалид или по основа на паднат борец. (1-12.2022)	Број на донесени наоди и мислења од лекарска комисија				Во 2022 година донесени се 3 второстепени решенија со кои се поништува решението на Управата	
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година					
	Број на склучени договори со бањско климатски лекувалишта			6		
6.1.10-. Водење на постапка за остварување и исплата на правото на патничко моторно возило (1-12.2022)	Број на донесени решенија				Во 2022 година донесено е 1 второстепено решение со кое се поништува решението на Управата	
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година			3		
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства		100% (620000)	385,2%(2 388 181ден)		

6.1.11-Обезбедување на книшки за бесплатно и повластено возење за воените инвалиди и надоместок за патни трошоци. (1-12.2022)	Број на донесени решенија				
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година				
	Датум на исплата				
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства		100%(10 000ден)		
6.1.12-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за еднократна парична помош во случај на починат воен инвалид (1-12.2022)	Број на донесени решенија	Во 2021 донесени се 70 решенија за остварување на право на парични средства, 10 решенија за остварување на право		Во 2022 година донесени се 46 решенија за ЕПП	
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година				
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства			53	
			100%(3.000.000ден)		
6.1.13-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за исплата на заостанати - неисплатени парични примања. (1-12.2022)	Број на донесени решенија	Во 2021 донесени се 18 решенија за остварување на право		99,7%(2 991 794ден)	
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година			Во 2022 година донесени се 6 решенија за заостанати примања	
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства			55	
			100%(1.200.000)		
6.1.14-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за сместување во установа-дом. (1-12.2022)	Број на донесени решенија			129,4%(1 553 398ден)	
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година				
	Датум на исплата				
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства				
			100%(150 000ден)		

6.1.15-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за надомест на лекарската комисија по донесени наоди и мислења во првостепена постапка, бањско и климатско лекување, персонален данок и придонеси по основ на склучен договор за дело (1-12.2022)	Број на донесени наоди и мислења во првостепена и второстепена постапка			Во 2022 година година донесени се 76 наоди и мислења во првостепена постапка и 3 наоди и мислења во второстепена постапка		
	% на наоди и мислења од второстепена постапка со кои се потврдува наод и мислење од првостепена постапка од вкупен број на наоди и мислења во второ степенa постапка					
	Број на решенија за работа на лекарски комисији				10	
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства		100%(100 000ден)		234,8%(234 788ден)	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/во тек		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ/СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ						
6.1.8-Исплата на трошоците за партиципација за здравствено лекување(1-12.2022) д. (1-12.2022)	Број на донесени решенија					
	Број на осигурени лица/корисници за кои е извршена исплата во тековна година					
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства		100%(1 000 000ден)		не е добиен проверен податок	
6.1.9-Водење на постапка за остварување и исплата на правото за бањско и климатско лекување по даден наод и мислење од	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства		100%(2.000.000)		не е добиен проверен податок	

лекарска комисија (1-12.2022) и инвалид или по основа на паднат борец. (1-12.2022)							
Права од потпрограма Заштита на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци	Датум на исплата						
6 Програма: Заштита на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци					Цел на програмата: Заштита и унапредување на правата на борците и воените инвалиди, обезбедување на права на семејствата кои се грижеле за борците и воените инвалиди, спроведување на правата кои ги имаат корисниците на материјално обезбедување, грижа за гробовите и гробиштата на паднатите борци, како и заштита и имплементација на правата на носителите на Партизанска споменица, народните херои и шпанските борци		
6.2 Потпрограма: Заштита на носители на партизанска споменица и на корисниците на материјално обезбедување		Цел на потпрограмата: Обезбедување годишно закрепнување на носителите на партизанска споменица;Подигање на материјалниот стандард на учесниците од НОБ во СФРЈ и Здравствена заштита на неосигурените лица по друга основа на учесниците од НОБ во СФРЈ.			Одговорен : Управа за прашања на борци и воени инвалиди/ раководител на сектор Сузана Анова		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности		Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво				
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво		Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност за потпрограмата со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати на програмата.		Се дава генерална оценка за показателите за успешност на ниво на програма со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели		Коментар Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>							
6.2.1-Водене на постапка за остварување и исплата на правото на надоместок за годишно закрепнување на носителите на партизанска споменица (1-12.2022)	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година						
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства		100%(150 000ден)	21%(31 558ден)			

6.2.2-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за надомест на трошоците за погреб на починат носител на партизанска споменица (1-12.2022)	Број на донесени решенија			Во 2022 година донесено е 1 решение за надомест на трошоци и за истото е направено и решение за корекција поради грешка во износот		
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година					
	Датум на исплата					
	% на реализирани средства вотековна година во однос на вкупно планирани средства		100%(75 000ден)			
6.2.4-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за право на материјално обезбедување на учесниците во НОВ (1-12.2022)	Број на донесени решенија	Во 2021 донесени се 49 решенија за престанок на право, едно решение за остварување на право		Во 2022 година донесени се 13 решенија за престанок на право		
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	78		75		
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2,114,740.00	100%(17.000.000ден)	48,1%(8 175 150ден)		
6.2.5-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за еднократна парична помош за корисниците на материјално обезбедување во случај на смрт, елементарни непогоди и поради влошена здравствена состојба (1-12.2022)	Број на донесени решенија	Во 2021 донесени се 7 решенија за остварување на право		Во 2022 година донесени се 4 решенија за епл		
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година	17		2		
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	961,334.00	100%(100 000ден)	16.8%(16 776ден)		
6.2.6-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за додаток на нега и помош и сместување во установа-дом, за корисници на материјално обезбедување.(1-12/2022)	Број на донесени решенија					
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година (просечен месечен)			8		
	% на реализирани средства вотековна година во однос на вкупно планирани средства		100%(1.500.000ден)	51,6%(774 550)		
6.2.7-Водење на постапка за остварување и исплата	Број на донесени решенија			831		

по основ на донесени решенија на правото на здравствено осигурување на корисниците на материјално обезбедување (придонес за здравствено осигурување) (1-12/2022)	Број на осигурени лица/корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	73					
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	476,325.00	100%(3.200.000ден)	56,3%(1 800 900ден)			
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/во тек			
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака	
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите на програмата/потпрограмата	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ/СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ							
Права од потпрограма Заштита на носители на партизанска споменица и на корисниците на материјално обезбедување	Датум на исплата						
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ							
6.2.3- Имплементација на Програмата за одбележување, уредување и одржување на гробови и гробници на паднати борци погребани на територија на Република Македонија (4-12.2022)	% на реализирани активности/општини кои ја реализирале програмата во однос на планирани активности/општини		100%				
	% на реализирани средства во 2022 во однос на вкупно планирани средства		Проверете 0				



## 2.2 Оценка на спроведувањето на Годишната програма за работа на Владата

Во Програмата за работа на Владата на Република Северна Македонија за 2022 година планирано е доставување на 39 иницијативи кои се во надлежност на МТСП.

Од планираните 39 иницијативи, 39 (100%) се поврзани со стратешките приоритети на Владата на РСМ.

Од планираните 39 иницијативи, 30 иницијативи (76,9%) се поврзани со стратешки приоритет-(I) Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните, 8 иницијатива (20,5%) се поврзани со стратешки приоритет (III)- Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија, 1 иницијатива (2,6%) е поврзана со стратешки приоритет (VI) Квалитетно образование достапно за сите, согласно побарувачката на пазарот на трудот, развој и унапредување на културата и спортот.

Во Програмата за работа на Владата на РСМ иницијативите не се наведени според приоритетни цели.

Според ниво на приоритет, од вкупно 39 иницијативи, со висок приоритет се 8 иницијативи (20,5), со среден приоритет се 31 иницијатива (79,5%).

Според тематско подрачје, од вкупно 39 иницијативи, 3 иницијативи (7,79%) се акти и материјали по кои одлучува Собранието на РСМ, 9 иницијативи (23,1%) се подзаконски акти по кои одлучува Владата на РСМ, 27 иницијативи (69,2%) се материјали по кои одлучува Владата на РСМ.

Иницијативи кои произлегуваат од обврските на МТСП според НПAA се 25 иницијативи (64,1%) од вкупниот број на иницијативи (39).

сектор	вкупно иницијативи	Стратешките приоритети на Владата на РСМ			ниво на приоритет		Тематско подрачје			поврзаност со НПAA	
		I-Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните	III-Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија,	VI-Квалитетно образование достапно за сите, согласно побарувачката на пазарот на трудот, развој и унапредување на културата и спортот,	висок	среден	Акти и материјали по кои одлучува Собранието на РСМ	Подзаконски акти по кои одлучува Владата на РСМ	Материјали по кои одлучува Владата на РСМ	поврзаност со НПAA	не е поврзана со НПAA
Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување	8	7		1	1	7	2		6	8	
Сектор за социјална заштита	7	7			1	6		5	2	3	4
Сектор за социјална заштита и Сектор ПИО	1	1				1			1	1	
Сектор ПИО	5	5			2	3	1		4	2	3
Сектор за заштита на деца	4	4				4		4			4
Сектор за координација и техничка помош на министерот	7	6	1		4	3			7	4	3
Сектор за еднакви можности	5		5			5			5	5	
Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка	2		2			2			2	2	
Вкупно	39	30	8	1	8	31	3	9	27	25	14
вкупно по групи		39			39		39			39	
%	100%	76.9%	20.5%	2.6%	20.5%	79.5%	7.7%	23.1%	69.2%	64.1%	35.9%

### Оценка на спроведувањето на Годишната програма за работа на Владата

За периодот 1-12.2022 година, планирано е доставување на 39 иницијативи.

За периодот 1-12.2022 година, од планираните 39 иницијативи, 9 (23,1 %) иницијативи се доставени во планиран рок, 7 (17,9%) се доставени по планиран рок, за една иницијатива (2,6%) не е наведено кога е доставена, 22 (56,4%) иницијативи не се доставени.

Сектор	вкупно иницијативи	доставени во планиран рок	доставени по планиран рок	не е наведено кога е доставена	не се доставени
Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување	8	2	1		5
Сектор за социјална заштита	7	2	1		4
Сектор за социјална заштита и Сектор ПИО	1				1
Сектор ПИО	5				5
Сектор за заштита на деца	4	1	1	1	1
Сектор за координација и техничка помош на министерот	7	1	2		4
Сектор за еднакви можности	5	2	1		2
Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка	2	1	1		
Вкупно	39	9	7	1	22
% на реализација	100%	23,1%	17,9%	2,6%	56,4%
Вкупно за стратешки приоритет I Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните		5	4	1	20
%		16,7%	13,3%	3,3%	66,7%
Вкупно за стратешки приоритет III Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија		3	3		2
%		37,5%	37,5%		25,0%
Вкупно за стратешки приоритет VI Квалитетно образование достапно за сите, согласно побарувачката на пазарот на трудот, развој и унапредување на културата и спортот		1			
%		100%			

Преглед на иницијативи во надлежност на МТСП согласно Годишната програма за работа на Влада по сектори:

Назив на иницијатива	Месечна динамика по ПРВ (со црвено се доспеани, со зелено кои доспеваат за следен квартал)	Датум на поднесување на иницијатива до Влада на РСМ	Статус -Во изработка/ Доставена во владина процедурасо датум/ Доставена до Влада датум во колона I/ Реализирана (Усвоена)со датум/ Одложена со датум/ Повлечена со датум/ Симната со датум/ Не е започната	Причини за доцнење/неподнесување /повлекување и слично	можни проблеми	предлози за надминување на констатирани проблеми	стратешки приоритети-I- Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните,III-Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија, VI- Квалитетно образование достапно за сите, согласно побарувачката на пазарот на трудот, развој и унапредување на културата и спортот,
<b>СЕКТОР ЗА ПОЛИТИКИ ОД ОБЛАСТА НА ТРУДОВО ПРАВО И ПОЛИТИКИ ЗА ВРАБОТУВАЊЕ</b>							
<b>ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА ВО ПЛАНИРАН РОК</b>							
Предлог-оперативен план за активни програми и мерки за вработување и услугите на пазарот на труд за 2022 година	февруари	2/16/2022	Оперативниот план за активни програмни и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот за 2022 година е усвоен на 32-та седница на ВРСМ (22.03.2022)				I
Информација за имплементација на Работниот план 2018-2021 за Преглед на занимања (Occupation Outlook) со предлог работен план за 2022-2027	март	Доставена до Влада 04.03.2022	Информацијата е усвоена на 36-та седница на ВРСМ на 05.04.2022				VI
<b>ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА ПО ПЛАНИРАН РОК</b>							
Информација за учество на делегација на РСМ на Меѓународната конференција на трудот во Женева, во јуни 2022 год	март	4/12/2022	Информацијата за учество на Делегација на РСМ на 110-та сесија на Меѓународната конференција на трудот во Женева е усвоена на 49-та седница на ВРСМ (31.05.2022)				I

ИНИЦИЈАТИВИ КОИ НЕ СЕ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА

Извештај за реализација на планот за имплементација на Гаранција за млади 2020-2022 година	јуни		Во тек на изработка.	Извештај (осерт) за реализацијата на Планот за имплементација на ГМ 2020-2022, ќе биде содржан во рамки на подготовката на новиот План за имплементација на ГМ за периодот 2023-2026.					
Предлог- план за имплементација на Гаранција за млади 2023-2025 година Во ГП е планирано за септември	октомври		Во тек на изработка.						I
Годишен Извештај за работата и функционирањето на Економско-социјалниот совет	март		Редовниот Извештај (годишен) за работата на ЕСС е усвоен на Третата седница на Економско социјалниот совет која се одржа на 12.10.2022. Следи испраќање до Влада, по усогласување со Секретаријатот за законодавство.						I
Предлог на Закон за вработување и осигурување во случај на невработеност	декември		Во подготовка						I
Предлог на Закон за социјално претприемништво	декември		Се работи на Законот - во подготовка						I

СЕКТОР ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА ВО ПЛАНИРАН РОК

Информација за подготовка на нова Национална стратегија за изедначување на правата на лицата со попреченост 2023-2028 година	декември	28.6.2022	Усвоена на 65-та седница на ВРСМ 26.07.2022						
Предлог- програма за остварување на социјалната заштита за 2023 година	декември	12.2022.	Усвоена од Влада на РСМ на Седница на 116 на 28.12.2022 година.						I

**ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА ПО ПЛАНИРАН РОК**

Предлог - националната програма за развој на социјалната заштита 2022-2027 година	декември	март	6.2022.	Усвоена од Влада на РСМ на 97 Седница на 01.11.2022 година. Објавена во Службен весник на РСМ на 234/2022 од 7.11.2022				1
---	----------	------	---------	--	--	--	--	---

**ИНИЦИЈАТИВИ КОИ НЕ СЕ ДОСТАВЕНИ**

Информација за реализација на Акциски план за спроведување на Националната стратегија за деинституционализација на Република Македонија 2018-2027 „Тимјаник“	ноември			Во Владина процедура				1
Предлог - програма за интеграција на лица на кои им е признаено правото на азил во Република Северна Македонија за 2023 година	декември			Во Владина процедура				1
Предлог - програма за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2023 година	декември			Во Владина процедура				1
Предлог - програма за рефундирање на средства платени како царински давачки, данок на додадена вредност и акциза за набавка на патнички автомобил за лица со тешка и најтешка телесна инвалидност, лица со умерена, тешка и длабока ментална попреченост за потполно слепи лица со придружник и за потполно глуви лица за 2023 година	декември			Во Владина процедура				1

**СЕКТОР ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА И СЕКТОР ЗА ПЕНЗИСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРУВАЊЕ**

**ИНИЦИЈАТИВИ КОИ НЕ СЕ ДОСТАВЕНИ**

Информација за воспоставување на Регистар за лица со попреченост	декември							1
--	----------	--	--	--	--	--	--	---

**СЕКТОР ЗА ПЕНЗИСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРУВАЊЕ**

ИНИЦИЈАТИВИ КОИ НЕ СЕ ДОСТАВЕНИ							
Информација за новиот концепт на законот за вработување на лица со попреченост	декември						
Предлог - закон за донесување на Закон за Единствен регистар за осигуреници од задолжително социјално осигурување	декември						I
Информација со предлог решенија за реформа во делот на бенефицираниот стаж	декември						I
Информација за одржани преговори за склучување на Договор за социјално осигурување Административна спогодба за спроведување на Договорот со Руската Федерација	декември						I
Информација за одржани преговори за склучување на Договор за социјално осигурување со Француска Република	декември						I
СЕКТОР ЗА ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА							
ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА ВО ПЛАНИРАН РОК							
Предлог - уредба за методологијата за утврдување на критериумите за распределба на блок дотациите за јавните установи за деца - детски градинки и центри за ран детски развој во состав на јавни детски градинки по општини за 2023 година	септември	06.07.2022	Усвоена на седница бр. 82 одржана на 13.09.2022 објавена во Службен весник на РСМ бр. 202/22 (16.9.2022)				I
ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА ПО ПЛАНИРАН РОК							
Предлог - програма за развој на дејноста за заштита на децата за 2023 година	ноември	27.12.2022	Усвоена на седница бр. 116 одржана на 28.12.2022 објавена во Службен весник				I

			на РСМ бр. 287/22 (29.12.2022)				
<b>ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА НО НЕ Е НАВЕДНО КОГА</b>							
Предлог - одлука за начинот на наплата на износот за „Детска недела“ во октомври 2022 година	септември		Усвоена на седница бр. 86 одржана на 04.10.2022 објавена во Службен весник на РСМ бр. 214/22 (04.10.2022)				I
<b>ИНИЦИЈАТИВИ КОИ НЕ СЕ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА</b>							
Предлог - програма за изградба, опремување и одржување на објекти за детска заштита за 2023 година	декември		во тек на изработка				I
<b>СЕКТОР ЗА КООРДИНАЦИЈА И ТЕХНИЧКА ПОМОШ НА МИНИСТЕРОТ</b>							
<b>ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА ВО ПЛАНИРАН РОК</b>							
Информација за инклузија на деца Роми во предучилишно образование преку системски пристап со вклучување на единиците на локална самоуправа за ослободување од партиципација на деца Роми што се во социјален ризик Во Годишен план е планирано во трет и во четврт квартал	јули	Подготвена и доставена до Влада на 15.07.2022	Седница бр.103 одржана на 25.11.2022				I
<b>ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА ПО ПЛАНИРАН РОК</b>							
Информација за работата на Националното координативно тело за следење на реализираните активности во рамки на имплементирањето на Стратегијата за Роми во Република Северна Македонија и Иницијативата за Интеграција на Ромите 2020 Во ГП е во трет и во четврт квартал	јули	Подготвена и доставена до Влада на 06.10.2022	Усвоена на 122 седница на ВРСМ 01.02.2023				III

Информација за реализираните активности во рамки на имплементирањето на Стратегијата за Роми во Република Северна Македонија и иницијативата за Интеграција на Ромите 2020 Во ГП е во втор и во четврт квартал	јуни	Подготвена и доставена до Влада на 06.10.2022	Усвоена на 122 седница на ВРСМ 01.02.2023					I
<b>ИНИЦИЈАТИВИ КОИ НЕ СЕ ДОСТАВЕНИ</b>								
Информација за имплементирани активности за решавање на проблемот со нерегистрирани лица во Матична книга на родени во Република Северна Македонија, преку имплементација на Законот за лицата без регулиран граѓански статус Во ГП е во втор и во четврт квартал	јуни							I
Информација за донесување на Стратегија за демографски политики на Република Северна Македонија 2022 - 2030 година	декември							I
Информација за ревидирање на „Стратегија за демографски политики 2015-2024 година“	декември							I
Информација за спроведен процес на ревидирање на Стратегијата за демографски политики 2015-2024 година	декември							I
<b>СЕКТОР ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ</b>								
<b>ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА ВО ПЛАНИРАН РОК</b>								
Годишен извештај за превземените активности и постигнатиот напредок за воспоставување на еднакви можности на жените и мажите (По Закон за еднакви можности на	октомври	8/5/2022	усвоен од Влада на РСМ на 27.9.2022 година Седница бр. 85					III



жените и мажите требало да се достави најдоцна до јуни)							
Годишен извештај на интер-ресорската советодавна и консултативна група за еднакви можности на жените и мажите	јули	7/2/2022	усвоена на 83-та седница на ВРСМ на 20.9.2022				III
<b>ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА ПО ПЛАНИРАН РОК</b>							
Информација за донесување на „Стратегија за еднаквост и недискриминација 2022-2026“	февруари	06.04.2022	Стратегијата е усвоена во 48-а седница на Влада на 25.5.2023				III
<b>ИНИЦИЈАТИВИ КОИ НЕ СЕ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА</b>							
Информација за воспоставување на тренинг центар за обуки за родово одговорно креирање на политики и буџетирање (Ресурсен центар)	март			Информацијата ќе биде доставена до Влада кога ќе се обезбеди законски основ. Во моментот Законот за родова еднаквост е во работна верзија.			III
Годишен извештај за имплементација на Стратегијата за родова еднаквост	декември			Годишниот извештајот за 2021 не е изработен во 2022 година затоа што Стратегија за родова еднаквост 2021-2026 беше во собранска процедура до јули 2022 година. Со амандман временската рамка на стратегијата се промени и истата е донесена за периодот 2022-2027.			III
<b>СЕКТОР ЗА ЕВРОПСКА ИНТЕГРАЦИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА</b>							
<b>ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА ВО ПЛАНИРАН РОК</b>							
Информација за подготвениот деветти Извештај за имплементација на Ревидираната Европска социјална повелба на Советот на Европа и деветтиот извештај	декември	15.03.2022	Деветтиот извештај за имплементација на ревидираната Европска социјална повелба е подготвен и усвоен од страна на Владата на РСМ на 36та седница, одржана на				III

			5.4.2022. Деветтиот извештај е доставен до Советот на Европа на 14.4.2022.				
<b>ИНИЦИЈАТИВИ ДОСТАВЕНИ ДО ВЛАДА ПО ПЛАНИРАН РОК</b>							
Годишен извештај за спроведување на „Ревидираната програма за реформи во вработувањето и социјалната политика 2022 – (p) ЕСРП 2022“ за 2022	мај	08.06.2022	усвоен од страна .на Владата на РСМ на 82-та седница, одржана на 13.09.2022 година				III

**Преглед на материјали (иницијативи) во надлежност на МТСП кои се доставени до Владата, а не се вклучени во Годишната програма за работа на Владата за 2022 година:**

Во тек на 1-12.2022 година, до Владата на РСМ, според добиените податоци, доставени се 12 материјали (иницијативи) кои не се вклучени во Годишната програма за работа на Владата за 2022 година.

Назив	Статус
Закон за изменување и дополнување на Законот за минимална плата во Република Северна Македонија	Усвоена, објавен во „Службен весник на Република Северна Македонија“, бр.41/22 (24.2.2022)
Предлог на закон за изменување на Законот за вработувањето и осигурување во случај на невработеност	Усвоена на седница бр. 82 одржана на 13.09.2022
Проверете Закон за изменување и дополнување на Закон за социјална заштита	Службен весник на РСМ бр.99 (21.4.2022)
Програма за изменување на Програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2022 година	Усвоена на седница бр. 75 одржана на 30.08.2022 Службен весник на РСМ бр.192 (1.9.2022)
Предлог Програма за изменување на Програмата за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2022 година	Службен весник на РСМ бр.291 (30.12.2022)
Закон за финансиска поддршка на социјално ранливи категории на граѓани за справување со енергетската криза	Службен весник на РСМ бр.291 (30.12.2022)
Измена на програма за развој на дејноста за заштита на децата за 2022 година	Службен весник на РСМ бр.246 (16.11.2022)
Програма за изменување на Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за заштита на деца за 2022	Службен весник на РСМ бр.291 (30.12.2022)
Закон за изменување и дополнување на Законот за пензиското и инвалидското осигурување	Службен весник на РСМ бр.291 (30.12.2022)
Закон за изменување на Законот за заштита на децата	Службен весник на РСМ бр.67 (18.3.2022)
	Службен весник на РСМ бр.236 (07.11.2022)

## 2.3 Оценка на спроведувањето на други мерки и активности кои произлегуваат од надлежностите и работата на МТСП

Преглед на подзаконска регулатива и други акти донесени од страна на министер во 2022 година:

Во периодот 1-12.2022 година, од страна на министерот се донесени 13 подзаконски регулативи и други акти кои се поврзани со законската регулатива утврдена од страна на Владата или со тековното работење на МТСП:

Назив на подзаконска регулатива и други акти донесени од страна на министер	Датум на донесување
Правилник за безбедност и здравје при работа при рачно пренесување на товар	Службен весник на РСМ бр.227 ( 26.10.2022)
Правилник за постапката за доставување и регистрирање на колективните договори и нивните измени до надлежниот државен орган и начинот на водење на евиденцијата на доставените колективни договори и нивните измени	Службен весник на РСМ бр.223 (19.10.2022)
Правилник за начинот на обезбедување на финансиска помош за исплата на разликата од придонесите на нето-зголемената минимална плата	Службен весник на РСМ бр.80 (31.03.2022)
Програма за финансирањена програмските активности на националните инвалидски организации, нивните здруженија и нивната асоцијација, на здруженија за борба против семејното насилство и на Црвениот крст на Република Северна Македонија од приходите од игри на среќа и од забавните игри во 2022 година	Службен весник на РСМ бр.27 (08.02.2022)
Програма за интеграција на лицата на кои им е признаено правото на азил во Република Северна Македонија за 2022 година	Службен весник на РСМ бр.1 (03.01.2022)
Правилник за поблиските услови за доделување на средства, образецот за бодовна скала и начинот на обезбедување на социјални услуги од општините	Службен весник на РСМ бр.163 ( 20.07.2022) Службен весник на РСМ бр.145 ( 27.06.2022)
Правилник за формата и содржината на прекршочниот платен налог	
Правилник за изменување на Правилникот за поблиски услови за доделување на средства, образецот за бодовна скала, начинот на доделување на средства на здруженија и други приватни даватели на социјални услуги за давање социјални услуги	Службен весник на РСМ бр.269 (14.12.2022)
Правилник за изменување на Правилникот за поблиските услови за доделување на средства, образецот за бодовна скала и начинот на обезбедување на социјалните услуги од општините	Службен весник на РСМ бр.269 (14.12.2022)
Правилник за изменување на Правилникот за начинот на остварување на парична помош на родител кој има дете со попреченост, образецот на барањето и потребната документација за остварување на ова право	Службен весник на РСМ бр.258 ( 30.11.2022)
Правилник за изменување на Правилникот за организацијата, составот и начинот на работа на комисијата за ревизија на наод, на инвалидност, односно неспособност за работа	Службен весник на РСМ бр.273 (19.12.2022)
Правилник за изменување на Правилникот за поблиските услови и начинот на остварување на правата за заштита на децата како и утврдување на состојбата на приходите, имотот и имотните права на домаќинството и семејството за правата детски додаток, родителски додаток за дете и додаток за образование	Службен весник на РСМ бр.24 ( 03.02.2022)
Правилник за изменување на Правилникот за стандардите и нормативите за вршење на дејноста на установите за деца	Службен весник на РСМ бр.110/22 (10.05.2022)

## Оценка на спроведувањето на други мерки и активности кои произлегуваат од надлежностите и работата на МТСП

Во Годишниот план за работа на МТСП за 2022 година, се планирани вкупно 81 мерка и активности и 125 мерки и активности според показател за успешност.

Од 125 мерки и активности според показател за успешност, во периодот 1-12.2022 година, 82 (65,6%) мерки и активности според показател за успешност се спроведени, една (0,8%) мерка и активност според показател за успешност е спроведена во 2021, 13 (10,4%) мерки и активности според показател за успешност се делумно спроведени/во тек, 17(13,6%) мерки и активности според показател за успешност не се спроведени и 12 (9,6%) мерка и активност според показател за успешност за кои не се добиени податоци/соодветни податоци.

Сектор	вкупно мерки и активности	вкупно мерки и активности според показател за успешност	Мерки и активности според показател за успешност кои се спроведени	Мерки и активности според показател за успешност кои се спроведени во 2021	Мерки и активности според показател за успешност кои се во тек/делумно спроведени	Мерки и активности според показател за успешност кои не се спроведени	Мерки и активности според показател за успешност за кои не се добиени податоци/соодветни податоци
Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување	9	11	10				
Сектор за прекршоци од областа на работните односи и областа на безбедност и здравје при работа	6	11	11				1
Сектор за социјална заштита	10	30	11	1	6	2	10
Сектор за инспекциски надзор над примената на законските и други прописи од областа на социјалната заштита и заштита на децата	2	12	11				
Сектор ПИО	5	8			1		
Сектор за координација и техничка помош на министер	5	3	1		5	3	
Сектор за еднакви можности	2	2				2	
Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка	3	5	3			2	
Управа за прашања на борци и воени инвалиди	2	2	1				
Сектор за правни и нормативни општи и заеднички работи	13	13	13			1	
Сектор за финансиски прашања	5	5	4				1
Сектор за управување со човечки ресурси	13	15	12			3	
Сектор за внатрешна ревизија	6	8	5			2	
Вкупно	81	125	82	1	13	17	12
% на реализација		100%	65.6%	0.8%	10.4%	13.6%	9.6%

Преглед на спроведени/делумно спроведени/во тек/неспроведени континуирани други мерки и активности содржани во Годишниот план за работа.

СЕКТОР ЗА ПОЛИТИКИ ОД ОБЛАСТА НА ТРУДОВО ПРАВО И ПОЛИТИКИ ЗА ВРАБОТУВАЊЕ						
Опис и цел на мерка				Одговорен : Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување/раководител на сектор:Мирјанка Алексеевска,Предлог за бришење Помошник раководител на сектор Дарко Дојчински		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	Коментар	
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати	Се дава генерална оценка за показателите за успешност со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						
1.В.1.1-Согласности за деташирање на работници во СР Германија (1-12.2022)	Број на согласности	За 2021/2022 до 31.12.2021 има 6 согласности.Беше објавен прв јавен повик 13.9.2021 година и повторен јавен повик на 16.11.2021 година. Донесени се одлуки за издавање на согласности по првиот јавен повик за 3 фирми и по вториот за 6 фирми. По новите дав повици издадени се 3 согласности	Број на издадени согласности во тек 2022 година	Во 2022 година издадени се вкупно 23 согласности.		
1.В.1.2-Објавување на износ на минимална плата согласно Законот за минимална плата во РСМ(4-6.2022)	Датум на објавување на износ на минимална плата согласно Законот за минимална плата во РСМ	Објавено во Сл.весник на РСМ, бр.80/21	4-6.2022	Оваа година објава нема да има. Со измените во Законот за минимална плата, износот е објавен во самиот Закон (т.е. во Сл. Весник на РСМ бр. 41/2022)		

1.В.1.3-Објавување на правото на пораст на платите, согласно порастот на трошоците на живот(1-12.2022)	Објавен пораст на платита согласно порастот на трошоците на живот	месечно се објавени трошоците на живот согласно Законот за исплата на платите во РСМ.	12 објави(на месечно нивп	До сега се реализирани 12 објави за трошоците на живот (месечно)		
1.В.1.5-Издавање на лиценци согласно Законот за приватни агенции за вработување(1-12.2022)	Број на издадени лиценци	3 лиценци		издадени 21 лиценци во 2022		
	Број на одземени лиценци	нема		во 2022 нема одземени лиценци		
1.В.1.6-Подготовка на извештаи за одделни ратификувани конвенции на Меѓународната организација на трудот и нивно доставување до МОТ(1-12.2022)	број на подготвени и доставени извештаи за ратификувани конвенции на Меѓународната организација на трудот	во тек е подготовката		во 2022 се подготвени и доставени 26 редовни Извештаи за ратификуваните конвенции на Меѓународната организација на трудот, согласно динамиката на известување.		

<p>1.В.1.7-Издавање на Решенија за полагање на стручен испит за БЗР(1-12.2022)</p>	<p>Број на издадени Решенија за полагање на стручен испит за БЗР</p>	<p>за 2021, издадени се вкупно 63 Решенија за полагање на стручниот испит за БЗР. На крајот на 2021 вкупниот број на евидентирани стручни лица со положен стручен испит за БЗР е: 856</p>		<p>Во текот на 2022 година, организирани и реализирани се вкупно 3 (три) полагања на стручниот испит. Вкупно се издадени 83 „позитивни“ и 9 „негативни“ решенија за полагање на стручниот испит по безбедност при работа. Испитот го положија (и теоретски и практичен дел) вкупно 40 кандидати. Со новоположените од оваа година, вкупниот број на евидентирани стручни лица со положен стручен испит за БЗР е 908. Да се провери податокот и да се појасни( 856 на 31.12.2021 и 40 во 2022)</p>		
--	--	---	--	---	--	--

	<p>Број на издадени овалстувања за вршење на стручни работи за БЗР</p>	<p>Донесено е едно овалстување (ново) за правен субјекти, како и неколку решенија во текот на годината со кои на е извршено „проширување“ на овалстувањето за неколку субјекти. За нив, на нивно барање е дадено овалстување за вршење на дополнителни работи од областа на БЗР, кои не биле вклучени во претходно добиеното овалстување. На крајот на 2021 годин, бројот на овалстени правни субјекти за БЗР, запишани во регистарот, изнесува 55</p>		<p>Во текот на 2022 година издадени се 4 нови овалстувања на правни субјекти (за вршење на стручни работи од областа на БР). Изготвени се дополнително и 3 решенија за дополнување/проширување на овалстувањата кај правни субјекти или за регистрирање на одредени промени (седиште, назив и сл.). На крајот на годината, бројот на овалстени правни субјекти за БЗР запишани во регистарот, изнесува 60.</p>		
<p>1.В.1.8-Издавање на Овалстувања за вршење на стручни работи за БЗР(1-12.2022)</p>	<p>Број на одземени овалстувања за вршење на стручни работи за БЗР</p>	<p>во текот на 2021 година одземени се две овалстувања</p>		<p>во 2022 нема одземени овалстувања.</p>		
<p>1.В.1.9-Организирање и промотивни настани во областа на БЗР (одбележување на светски ден на БЗР, доделување на награда на компании со најдобри практики за БЗР, одбележување на европска недела на БЗР и сл.)(1-12.2022)</p>	<p>број на организирани промотивни настани во областа на БЗР</p>	<p>Организирани се два поголеми промотивни настани од областа на БЗР. Организирани се и настани за јавна презентација и дискусија за Стратегијата и АП за БЗР, работилница за разгледување и дебата по однос на првичниот предлог-текст на новиот Закон за БЗР ), работилница за членовите на Советот за БЗР, две седници на Советот за БЗР, и редовното ажурирање и дополнување на веб-страната на МТСП (делот за БЗР) каде редовно се објавуваа и публикуваа информации и материјали од областа</p>		<p>Во функција на што поинтензивно подигнување на свеста за улогата и значењето на заштитата на здравјето и безбедноста на работните места кај сите засегнати субјекти и кај општата јавност, МТСП и оваа година ја координираше организацијата и одржувањето на пригодни настани (конференции) кои се одржаа во Скопје и со кои на соодветен начин беа одбележани овие најзначајни меѓународни датуми за промовирање и подигнување на свеста за безбедноста и здравјето при работа.</p>		



			<p>На 28.04.2022 и на 28.10.2022 соодветно, се одржаа настаните за одбележување на “Светскиот ден за БЗР” и „Европската недела за БЗР“. И двете конференции беа одржани во присуство на голем број на учесници претставници на повеќе релевантни институции и државни органи, на претставници на социјалните партнери, стручните лица од областа на безбедност при работа и медицина на трудот, академската заедница и други. На двете Конференции учествуваа и претставници на меѓународни организации, меѓу кои и на Европската агенција за БЗР (EU-OSHA) од Билбао, Шпанија. Во февруари 2022 година беше објавен и Јавниот повик до компаниите за учество во постапката за доделување на Националната награда за компанија со најдобро имплементиран систем за БЗР. Постапката на оценување се реализираше и наградите беа доделени во октомври, при одбележувањето на Европската недела за БЗР.</p>		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек	

	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите
<b>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ</b>						
1.В.1.4-Донесување на второстепени решенија за права по основ на невработеност (1-12.2022)	% на донесени второстепени решенија за права по основ на невработеност со кои се потврдува првостепеното решение во однос на вкупен број на второстепени решенија			не е добиен податок		
<b>СЕКТОР ЗА ПРЕКРШОЦИ ОД ОБЛАСТА НА РАБОТНИТЕ ОДНОСИ И ОБЛАСТА НА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА</b>						
Опис и цел на мерка				Одговорен: Сектор за прекршоци од областа на работните односи и областа на безбедност и здравје при работа/раководител на сектор:Ирена Тодороска, Помошник раководител на сектор Александра Личоска		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	Коментар	
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати	Се дава генерална оценка за показателите за успешност со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>						
1.В.2.1-Проверка на дополнето прекршочно барање од страна на трудов инспектор за обезбедени докази за сторен прекршок (1-12.2022)	Број на прекршочни барања	94		75	да	
	Број на дополнети прекршочни барања	22		21	да	
1.В.2.2-Доставување на известувања до сторител на прекршок и оценување на	Број на доставени известувања до сторител на прекршок	60		53	да	

олеснителни и отежнувачки околности за сторениот прекршок врз основа на писменото произнесување од сторителот (1-12.2022)	Број на писмени произнесувања од сторителот	10		6	да
1.В.2.3-Донесување на прекршочна одлука (1-12.2022)	Број на прекршочни одлуки со изречена санкција-глоба	45		56	да
	Број на одлуки за отфрлени прекршочни барања	10		9	да
	Број на доброволно платени глоби и износ	7		1	да
1.В.2.4-Доставени опомени до сторителите на прекршок за плаќање на глоба (1-12.2022)	Број на прекршочни одлуки-опомени	61		/	да
1.В.2.5-Доставување на прекршочни одлуки за присилно извршување до УЈП (1-12.2022)	Број на присилно извршени глоби	54		52	да
1.В.2.6-Подготовка на годишен извештај за прогрес во спроведување на законската регулатива од областа на безбедност и здравје при работа (1-3.2022)	Број на повреди на законските и подзаконските акти од трудовата регулатива и областа на безбедност и здравје при работа	84		56	да
	Подготвен и доставен годишен извештај за прогрес во спроведување на законската регулатива од областа на работни односи и безбедност и здравје при работа	подготвен и доставен годишен извештај за 2021	до 3.2022	да Со подготовката на Стратешкиот план, секторот врши целосно мониторирање на предметите по фази на работен процес и истите со нумерички бројки се внесуваат во стратешкиот документ, а воедно истото е основа и за Годишниот извештај кој исто така се подготвува за потребите на Секторот за стратешко планирање	да
СЕКТОР ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА					
Опис и цел на мерка	Одговорен : Сектор за социјална заштита/ раководител на сектор Зихра Мемети, помошник раководител на сектор Софија Спасовска				

Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	Коментар	
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати	Се дава генерална оценка за показателите за успешност со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>						
2.B.1.1-Изготвување и усвојување на Програма за остварување на социјалната заштита за 2022година (1-12.2022) Проверете активността е реализирана во 2021, несоодветна временска рамка/година за која се однесува Програмата	Број на воспоставени локални совети за социјална заштита со состојба 31.12.2022		воспоставени локални совети не е добиен податок за број	Воспоставени се 81 општински совети Не е добиен податок колку од нив се воспоставени во 2022 година.Одржани се 8 работилници со претставници на 81 општински совети за социјална заштита, како поддршка на процесот на конституирање и работа на советите за социјална заштита во единиците на локалната самоуправа. Во рамките на Проектот „Supporting modernization and de-institutionalization of social services“ финансиран од ЕУ, обезбедена е поддршка на општините и во рамките на овие активности изготвени се три годишни локални социјални планови во 24 пилот општини, врз основа на социјално мапирање на ранливите групи, достапни услуги и потреби за развој на нови, заклучно со 2022 година. Со поддршка на	100% Со поддршка на Канцерајата на УНДП, изготвени се документи, корисни за воспоставување и работа на советите за социјална заштита во единиците на локалната самоуправа и на планските региони и тоа ( објавени на веб страната на МТСП), и тоа:• Прирачник за развој на социјални услуги на регионално ниво - <a href="https://mtsp.gov.mk/content/pdf/publikacii_2022/Priracnik.pdf">https://mtsp.gov.mk/content/pdf/publikacii_2022/Priracnik.pdf</a> • Упатство за функционирање на советите за социјална заштита на планските региони - <a href="https://mtsp.gov.mk/content/pdf/publikacii_2022/Upatstvo.pdf">https://mtsp.gov.mk/content/pdf/publikacii_2022/Upatstvo.pdf</a> • Водич низ системот на социјална заштита наменет за членовите на Советите за социјална заштита на планските региони - <a href="https://mtsp.gov.mk/content/pdf/publikacii_2022/Vodic.pdf">https://mtsp.gov.mk/content/pdf/publikacii_2022/Vodic.pdf</a> • Прирачник за зајакнување на капацитетите за социјална заштита на локално ниво - <a href="https://mtsp.gov.mk/content/pdf/publikacii_2022/%D0%9">https://mtsp.gov.mk/content/pdf/publikacii_2022/%D0%9</a>	

				Канцерајита на УНДП и Швајцарска агенција за развој и соработка (СДЦ) преку проектот „Креирање можности за работа за сите-Главна фаза“, во сите 8 плански региони во државата конституирани се совети за социјална заштита на планкиот регион, и со претставниците на истите се одржани работилници во текот на 2022 година.	F%D1%80%D0%B8%D1%80%D0%B0%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA-f.pdf • Упатство за функционирање на општинските совети за социјална заштита - <a href="https://mtsp.gov.mk/content/pdf/publikacii_2022/%D0%A3%D0%BF%D0%B0%D1%82%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE-f.pdf">https://mtsp.gov.mk/content/pdf/publikacii_2022/%D0%A3%D0%BF%D0%B0%D1%82%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE-f.pdf</a>	
	Број на воспоставени регионални совети за социјална заштита со состојба 31.12.2022		воспоставени регионални совети не е наведено колку се планирани	Воспоставени 8 регионални совети Не е наведено колку се воспоставени во 2022 година	100%	
2.В.1.2-Распишување на повик за давање на социјални услуги во локалната заедница (1-3.2022)	Распишан повик за давање на социјални услуги во локалната заедница		Распишан повик за давање на социјални услуги во локалната заедница	распишан јавен оглас во јули 2022		
2.В.1.4-Распишување на јавен конкурс за давање на социјални услуги од лиценцирани даватели (1-3.2022)	Распишан јавен конкурс за давање на социјални услуги од лиценцирани даватели		Распишан јавен конкурс за давање на социјални услуги од лиценцирани даватели	Во 2022 е реализиран 1 јавен повик (1 јавен повик крај на декември 2021)		
2.В.1.5-Склучување на 10 управни договори за давање на социјални услуги од лиценцирани даватели(1-3.2022)	број на склучени управни договори за давање на социјални услуги од лиценцирани даватели		склучени 10 управни договори за давање на социјални услуги од лиценцирани даватели	склучени 11 управни договори од кои 9 склучени во јануари 2022 година, 2 управни договори се склучени во јуни 2022 година.	100%	
2.В.1.6-Изготвување и усвојување на Програма за интеграција на лицата на кои им е признаено правото на азил во Република Северна Македонијаза 2022 година (1-12.2022)	Донесена Програма за интеграција на лицата на кои им е признаено правото на азил во Република Северна Македонијаза 2022 година		Донесена Програма за интеграција на лицата на кои им е признаено правото на азил во Република Северна Македонијаза 2022 година во 1.2022	Програма за интеграција на лицата на кои им е признаено правото на азил во РСМза 2022 е донесена и објавена во Сл.весник бр.1 од 3.1.2022	реализирано согласно планирано	

			% на реализирани од вкупно планирани средства	Во 2022,реализирани средства од програмата се 2 640 193 ( 88%) на реализирани од вкупно планирани средства		
	3 000 000 денари					
2.В.1.7-Изготвување и усвојување на Програма за рефундирање на средства платени како царински давачки, данок на додадена вредност и акциза за набавка на патнички автомобил за лица со тешка, потешка и најтешка телесна попреченост, лица со умерена, тешка и длабока интелектуална попреченост, за потполно слепи лица со придружник и за потполно глуви лица за 2022 година (1-3.2022)	усвоена Програма за 2022 година		усвоена Програма за 2022 година	Програма за рефундирање на средства платени како царински давачки, данок на додадена вредност и акциза за набавка на патнички автомобил за лица со тешка, потешка и најтешка телесна попреченост, лица со умерена, тешка и длабока интелектуална попреченост, за потполно слепи лица со придружник и за потполно глуви лица з во РСМза 2022 е донесена и објавена во Сл.весник бр.1 од 3.1.2022	реализирано согласно планирано	
	3 000 000 денари		% на реализирани од вкупно планирани средства	(реализирани средства од програмата заклучно со 12 месец 1 436 000 денар) 47% на реализирани од вкупно планирани средства Вкупно 20 поднесени барања за 2022 година		
2.В.1.9-Реализација на обуки за стручните лица во центрите за поддршка на згрижувачки семејства (1-3.2022)	број на реализирани обуки на број на стручни лица во центрите за поддршка на згрижувачки семејства		планирани се пет обуки за 40 стручни работници	одржани се по две обуки во Скопје и во Битола со стручните лица од Центрите за поддршка на згрижувачки семејства. Одржани се уште три обуки со стручни работници од ЦСР кои работат на згрижување на деца . Вкупниот број на стручни лица кои биле на обуките е 26 од ЦСР и 17 од Центрите за поддршка на згрижувачки семејства		

2.В.1.10-Организирање на работни средби за изготвување на индикатори за прибирање на податоци на деца жртви на злоупотреба и занемарување(1-6.2022)	број на организирани работни средби за изготвување на индикатори за прибирање на податоци на деца жртви на злоупотреба и занемарување		планирани две работилници за изготвување на индикатори за прибирање на податоци на деца жртви на злоупотреба и занемарување	Согласно Националната стратегија за превенција и заштита на децата од насилство (2020-2025) и Акцискиот план (2020-2022) одржани се две работилници со членовите на НКТ за заштита на деца од злоупотреба и занемарување на кои се утврдени потребните индикатори.		
<b>СПРОВЕДЕНИ ВО 2021 година ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>						
2.В.1.1-Изготвување и усвојување на Програма за остварување на социјалната заштита за 2022година (1-12.2022) Проверете активността е реализирана во 2021, несоодветна временска рамка/година за која се однесува Програмата	Усвоена Програма за остварување на социјалната заштита за 2022година	Програмата за остварување на социјална заштита за 2021 година е објавена во Службен весник на РСМ, бр. 3 од 5.1.2021	Изготвена и усвоена Програмата за остварување на социјална заштита за 2022година	Програмата за остварување на социјална заштита за 2022 година е донесена и објавена во Службен весник на РСМ, бр. 293 од 24.12.2021 година		
	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите
<b>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК</b>						

<p>2.B.1.1-Изготвување и усвојување на Програма за остварување на социјалната заштита за 2022година (1-12.2022) Проверете активноста е реализирана во 2021, несоодветна временска рамка/година за која се однесува Програмата</p>	<p>Број на опфатени лица корисници на права на парична помош и услуги( Просечен месечен број на корисници за кои е извршена исплата)</p>			<p>Според податоци од сектор за финансиски прашања за дел од правата, по извршени исплати во 1-12.2022 просечен месечен број на корисници: гарантирана минимална помош-36 198, надомест заради попреченост- 9 811, надоместок за помош и нега од друго лице-47 118, додаток за домување-23,траен надоместок- 160,еднократна парична помош- 459,здравствена заштита -4 296,надомест за сместено лице во згрижувачко семејство- 313,социјална сигурност за стари лица-10 484,цивилна инвалиднина- 149,постојана парична помош 1, социјална парична помош -1, азиланти домување- 20.Во 2022 извршени се и исплати за Финансиска поддршка за најранливите категории на граѓани (корисници на ГМП) во износ од 3.000 денари месечно, за периодот ноември 2022- февруари 2023 година со цел надминување на енергетската криза -567 корисници, Еднократен додаток во висина од 1.000 денари за месеците март, април и мај 2022 година за корисниците на гарантирана</p>		
---	--	--	--	--	--	--



			<p>минимална помош- 38 371, Финансиска поддршка за најранливите категории на граѓани (корисници на надоместок заради полпреченост) во износ од 3.000 денари месечно, за периодот ноември 2022- февруари 2023 година со цел надминување на енергетската криза -9 753, Финансиска поддршка за најранливите категории на граѓани (корисници на надоместок за помош и нега од друго лице) во износ од 3.000 денари месечно, за периодот ноември 2022-февруари 2023 година со цел надминување на енергетската криза- 8 665, Финансиска поддршка за најранливите категории на граѓани (корисници на право на социјална сигурност за стари лица) во износ од 3.000 денари месечно, за периодот ноември 2022-февруари 2023 година со цел надминување на енергетската криза -10 965. За истите извршена е исплата во износ од 8 088 780 883 ден.</p>		
број на лиценцирани даватели на услуги (според типот на услуги; во домот на корисникот, во заедницата, вон-семејна заштита		55 лиценцирани даватели	Во 2022 лиценцирани даватели се 21. Вкупниот број на лиценцирани изнесува 78		

	Број на лица сместени во станбени единици за живеење со поддршка или групни домови		203 корисници за ист податок има разлики во документи	во финална фаза на воспоставување се 3 станбени единици за 15 корисници		
	Број на лица извадени од институциите, лица сместени во мали групни домови, и лица сместени во овие алтернативни форми за поддржано живеење, заради превенција од нивна институционализација		203 корисници за ист податок има разлики во документи	во финална фаза на воспоставување се 3 станбени единици за 15 корисници		
	Број на лица сместени по резиденцијални установи за социјална заштита	0	100 корисници за ист податок има разлики во документи	во тек 95 корисници преселени во друга услуга		
2.В.1.3-Склучување на 24 управни договори за давање на социјални услуги, во домот, во заедницата и иновативни социјални услуги, со општините, градот Скопје и општините во градот Скопје (1-3.2022)	број на склучени управни договори за давање на социјални услуги во домот, во заедницата и иновативни социјални услуги, со општините, градот Скопје и општините во градот Скопје		склучени 24 управни договори за давање на социјални услуги во домот, во заедницата и иновативни социјални услуги, со општините, градот Скопје и општините во градот Скопје	Во 2022 година склучени се вкупно 10 управни договори		
<b>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ/НЕСООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ</b>						
2.В.1.1-Изготвување и усвојување на Програма за остварување на социјалната заштита за 2022 година (1-12.2022) Проверете активоста е реализирана во 2021, несоодветна временска рамка/година за која се однесува Програмата	Датум на исплатени средства за права за социјална заштита					
	стапката на сиромашни лица,% од население Gini коефициент нерамномерна распределба на приходи % на апсолутна сиромаштија-	стапката на сиромашни лица 2020- 21.8 % . Нерамномерна распределба на приходите, Gini коефициент 2020- 31,4%(ДЗС Соопштение бр.4.1.22.40)				

<p>Број на корисници на социјални услуги (по тип на услуги: во домот, во заедницата, вон-семејна заштита</p>	<p>Вкупниот број на корисници на услугата помош и нега во домот е 815 корисници.</p>	<p>услуга помош и нега во домот - 583 корисници услуга лична асистенција-292 корисника дневни услуги - 454 корисници за ист податок има разлики во документи</p>	<p>Не е добиен соодветен податок завршена активност</p>		
<p>Процент на реализирани средства по потпрограми во однос на планирани во Програма за остварување на социјална заштита за 2022 од планирани со Буџет на МТСП</p>					
<p>број на извршени контроли над општината, односно друг давател на социјални услуги во реализацијата на одредената работа од областа на социјалната заштита за која МТСП доделило средства.</p>					
<p>% на реализирани доспеани активности/целни вредности по показатели за успешност на годишно ниво по стратегии/програми/оперативни и акциски планови во однос на вкупно планирани доспеани активности по показатели за успешност /целни вредности на годишно ниво за 2022, доставени извештаи од планирани следења/евалуации на планските документи Проверете, не е наведено за спроведување на Програма за остварување</p>			<p>100%</p>		

	на социјалната заштита за 2022 имено не е само донесувањето на документот но многу е значајно соодветно спроведувањето на истото ,Проверете, дали на веб страна ги има сите важечки документи, дали истите се опфатени во Годишниот план, оние кои се опфатени дали се усогласени					
2.В.1.3-Склучување на 24 управни договори за давање на социјални услуги, во домот, во заедницата и иновативни социјални услуги, со општините, градот Скопје и општините во градот Скопје (1-3.2022)	број на реализирани управни договори					
	број на раскинати управни договори					
2.В.1.5-Склучување на 10 управни договори за давање на социјални услуги од лиценцирани даватели(1-3.2022)	број на реализирани управни договори					
	број на раскинати управни договори					
<b>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ</b>						
2.В.1.1-Изготвување и усвојување на Програма за остварување на социјалната заштита за 2022 година (1-12.2022) Проверете активността е реализирана во 2021, несоодветна временска рамка/година за која се однесува Програмата	Предлог за додавање подготвен Национален акциски план за правата на детето (Во рамки на ИПА проектот за владеење на правото се планирани активности за поддршка за подготовка на Национален акционен план за правата на детето. )				овој проект е суспендиран од ЕУ	
2.В.1.8-Објавување на јавен повик по однос на програмата за поднесување на барања(1-3.2022) Предлог за бришење	Објавен јавен повик по однос на програмата за поднесување на барања		Објавување на јавен повик по однос на програмата за поднесување на барања			
<b>СЕКТОР ЗА ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР ОД ОБЛАСТА НА СОЦИЈАЛНАТА ЗАШТИТА И ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА</b>						
Опис и цел на мерка				Одговорен Сектор за инспекциски надзор од областа на социјалната заштита и заштита на децата/ раководител на сектор Зоранчо Стојановски,		
Мерка/активност		Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности		

	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите		Коментар
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати	Се дава генерална оценка за показателите за успешност со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>						
2.В.2.1-Инспекциски надзор во областа на социјалната заштита (јавни, приватни и здруженија на граѓани)Редовни, вонредни и контролни инспекциски надзори (1-12.2022)	Број на извршени инспекциски надзор во областа на социјалната заштита	Од секторот се направени измени во планираните активности во 2022 во однос на 2021. Не се добиени разделени податоци за 2021 По Извештај од 1-12.2021,спроведени се вкупно 502 инспекциски надзори 139 редовни инспекциски надзори 128 контролни инспекциски надзори 235 вонредни инспекциски надзори во областа на социјална и детската заштита . Од 1-12.2021 изречени се 32 опомени, 3 барања за поведување на прекршочна постапка, 17 иницијативи за покренување на	Не се добиени податоци за планирани надзори. За редовни надзори е планиран бројот во Годишниот план за работа за 2022- 164 но вкупно за двете области	од 01.01. до 31.12.2022 извршени се 98 редовни инспекциски надзори во областа на социјалната заштита		
		Не се добиени податоци за планирани надзори За вонредни надзори е планиран бројот во Годишниот план за работа за 2022- 184 но вкупно за двете области	од 01.01. до 31.12.2022 извршени се 180 вонредни инспекциски надзори во областа на социјалната заштита			

	дисциплинска постапка во областа на социјалната и детската заштита				
		% на навремени постапувања по добиени барања за вонреден надзор	Согласно член 71 став 2 и член 72 став 5 од Законот за инспекциски надзор(Службен весник на РСМ бр 102/2019) процентот на навремени постапувања по добиени барања за вонреден надзор и известување на подносителот изнесува 100%		
		Не се добиени податоци за планирани надзори За контролни надзори е планиран бројот во Годишниот план за работа за 2022- 172 но вкупно за двете области	од 01.01. до 31.12.2022 извршени се 161 контролни инспекциски надзори во областа на социјалната заштита		
Број на поднесени иницијативи за покренување на дисциплинска постапка/ барања за поведување на прекршочна постапка/ кривични пријави во областа на социјалната заштита		Број на поднесени иницијативи за покренување на дисциплинска постапка/ барања за поведување на прекршочна постапка/ кривични пријави	15 барања за поведување на прекршочна постапка и 1 иницијатива за покренување дисциплинска постапка		

2.В.2.2-Инспекциски надзор во областа на заштита на децата (јавни, приватни и здруженија на граѓани)Редовни, вонредни и контролни инспекциски надзори(1-12.2022)	Број на извршени инспекциски надзор во областа на заштита на деца	За редовни надзори е планиран бројот во Годишниот план за работа за 2022- 164 но вкупно за двете области	од 01.01. до 31.12.2022 извршени се 66 редовни инспекциски надзори во областа на детската заштита		
		Не се добиени податоци за планирани надзори За вонредни надзори е планиран бројот во Годишниот план за работа за 2022- 184 но вкупно за двете области	од 01.01. до 31.12.2022 извршени се 59 вонредни инспекциски надзори во областа на детската заштита		
		Не се добиени податоци за планирани надзори За контролни надзори е планиран бројот во Годишниот план за работа за 2022- 172 но вкупно за двете области	од 01.01. до 31.12.2022 извршени се 51 контролни инспекциски надзори во областа на детската заштита		
		% на навремени постапувања по добиени барања за вонреден надзор	Согласно член 71 став 2 и член 72 став 5 од Законот за инспекциски надзор(Службен весник на РСМ бр 102/2019) процентот на навремени постапувања по добиени барања за вонреден надзор и известување на подносителот изнесува100%		
		% на субјекти во кои е постапено по изречени мерки од вкупен број на субјекти во кои е извршен	Од вкупно 40 субјекти на надзор во кои е извршен контролен инспекциски надзор во областа на детската заштита постапено е во		

			контролен надзор	сите субјекти по инспекциските мерки (100%)		
	Број на поднесени иницијативи за покренување на дисциплинска постапка/ барања за поведување на прекршочна постапка/ кривични пријави во областа на заштита на деца		Број на поднесени иницијативи за покренување на дисциплинска постапка/ барања за поведување на прекршочна постапка/ кривични пријави	нема		
	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите
<b>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК</b>						
2.В.2.1-Инспекциски надзор во областа на социјалната заштита (јавни, приватни и здруженија на граѓани)Редовни, вонредни и контролни инспекциски надзори (1-12.2022)	Број на извршени инспекциски надзор во областа на социјалната заштита	Од секторот се направени измени во планираните активности во 2022 во однос на 2021. Не се добиени разделени податоци за 2021. По Извештај од 1-12.2021,спроведени се вкупно 502 инспекциски надзори 139 редовни инспекциски надзори 128 контролни инспекциски надзори 235 вонредни инспекциски надзори во областа на социјална и детската заштита . Од 1-12.2021 изречени се 32 опомени, 3 барања за поведување на прекршочна постапка, 17 иницијативи за покренување на дисциплинска постапка во областа на социјалната и детската заштита	% на субјекти во кои е постапено по изречени мерки од вкупен број на субјекти во кои е извршен контролен надзор	од вкупно 56 субјекти на надзор во кои е извршен контролен инспекциски надзор во областа на социјалната заштита по изречените инспекциски мерки постапиле 40 субјекти на надзор (71,4%)		



СЕКТОР ЗА ПЕНЗИСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРУВАЊЕ						
Опис и цел на мерка				Одговорен : Сектор ПИО/ раководител на сектор Јехона Рамадани, раководител на одделение Даниела Божиновска		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите		Коментар
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати	Се дава генерална оценка за успешност со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите
ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК						
2.В.3.3-Информација со предлог решенија за реформа во делот на бенефицираниот стаж (12.2022)	% на реализирани финансиски средства појаснете за што се потребни овие средства?		100% (Финансиски средства 800.000 евра)	оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
2.В.3.4-Донесување на посебен закон за Единствен регистар за осигуреници од задолжително социјално осигурување(12.2022)	Донесен Закон за Единствен регистар за осигуреници од задолжително социјално осигурување		12.2022	оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
	% на реализирани финансиски средства појаснете за што се потребни овие средства?		100% (Финансиски средства 6,725,000 евра)	оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година. Наведете го % на реализирани средства во 2022 во однос на		

				планираниот оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година.		
2.В.3.5-Информација за новиот концепт на законот за вработување на лица со попреченост(12.2022)	Подготвена и доставена Информација за новиот концепт на законот за вработување на лица со попреченост		12.2022	оваа активност е во тек, истата е дел од проектот на СИАП проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година. Наведете го % на реализирани средства во 2022 во однос на планираниот		
2.В.3.5-Информација за новиот концепт на законот за вработување на лица со попреченост(12.2022)	% на реализирани финансиски средства појаснете за што се потребни овие средства?		100%(Финансиски средства 3.400.060 евра)			
<b>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ</b>						
2.В.3.1-Информација за одржани преговори за склучување на Договор за социјално осигурување со Француска Република (12.2022)	Подготвена Информација за одржани преговори за склучување на Договор за социјално осигурување со Француска Република		12.2022	оваа активност сеуште не е започната проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година		
2.В.3.2-Информација за одржани преговори за склучување на Договор за социјално осигурување Административна спогодба за спроведување на Договорот со Руската Федерација(12.2022)	Подготвена и доставена Информација за одржани преговори за склучување на Договор за социјално осигурување Административна спогодба за спроведување на Договорот со Руската Федерација		12.2022	оваа активност сеуште не е започната проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година		
2.В.3.3-Информација со предлог решенија за реформа во делот на бенефицираниот стаж (12.2022)	Подготвена и доставена Информација со предлог решенија за реформа во делот на бенефицираниот стаж		12.2022	оваа активност сеуште не е започната проектот СИАП целосно треба да заврши јануари 2025 година		
<b>СЕКТОР ЗА КООРДИНАЦИЈА И ТЕХНИЧКА ПОМОШ НА МИНИСТЕРОТ</b>						
Опис и цел на мерка				Одговорен : Сектор за координација и техничка помош на министер/ раководител на сектор Мабера Камбери		
	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности			
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	Коментар	
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените	Се дава генерална оценка за показателите за успешност со оценка за	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот

на резултатот (од Годишниот план за работа)				показатели за успешност со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати	нивото на постигнувањето на планираните цели	за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>						
2.В.4.1-Уредување и ажурирање на веб страна (1-12.2022)						
2.В.4.2-Информирање на јавноста преку различни алатки и канали (1-12.2022)						
2.В.4.3-Координација на процес за зголемување на транспарентноста на МТСП (1-12.2022)	% на ажурирани доставени информации	100%	100%	Спроведено во целост (100%)	Спроведено во целост согласно со поставените цели	
	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите
<b>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ</b>						
2.В.4.4-Координација на процес на дигитализација на услуги и процеси во МТСП (1-12.2022)Предлог за бришење						
2.В.4.5-Публикации (1-12.2022)Предлог за бришење						
<b>СЕКТОР ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ</b>						
	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите

ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ						
3.В.1-Изработка на годишен Извештај за имплементација на Стратегијата за родова еднаквост Проверете, која стратегија за кој период? (4-6.2022)	Подготвен Годишен Извештај за имплементација на Стратегијата за родова еднаквост		6.2022	Годишниот извештајот за 2021 не е изработен во 2022 година затоа што Стратегија за родова еднаквост 2021-2026 беше во собранска процедура до јули 2022 година. Со амандман временската рамка на стратегијата се промени и истата е донесена за периодот 2022-2027.	Големо влијание	
3.В.2-Извештај од следење на состојбата со усогласеноста на законската регулатива со законот за спречување и заштита од дискриминација во соработка со Националното координативно тело усвоен на Влада (10-12.2022)	Подготвен, доставен и усвоен Извештај од следење на состојбата со усогласеноста на законската регулатива со Законот за спречување и заштита од дискриминација во соработка со Националното координативно тело		12.2022	Одржана конститутивна средба на Национална координативно тело за недискриминација на 21.12.2022 година и во нареден период НКТ ќе подготвува извештај	Нема големо влијание	
СЕКТОР ЗА ЕВРОПСКА ИНТЕГРАЦИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА						
Опис и цел на мерка				Одговорен : Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка/државен советник Александра Славковска, помошник раководител на сектор Анкица Ивановски,		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите		Коментар
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати	Се дава генерална оценка за показателите за успешност со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						

	Ажурирани табелите МИСЦЕО	Табелите се ажурирани и доставени до Совет на Европа во јуни 2021	Ажурирани табелите МИСЦЕО 6-9.2022	Спроведено Табелите се ажурирани и доставени до Совет на Европа во јуни 2022	Придонесува за зајакнување на меѓународната соработка за областите и прашањата во надлежност на МТСП, преку достапност на ажурирани компаративни информации за системите на социјална заштита	
4.В.1-Ажурирање на табелите МИСЦЕО и учество на годишниот состанок на МИСЦЕО мрежата при Советот на Европа (6-9.2022)	датум на реализирано учество на годишниот состанок на МИСЦЕО мрежата при Советот на Европа	Националниот кореспондент учествуваше на годишниот состанок на МИСЦЕО мрежата што се одржа виртуелно на 23 јуни и го претстави напредокот во областите на социјална сигурност.	6-9.2022	Спроведено Националниот кореспондент учествуваше виртуелно на годишниот состанок на МИСЦЕО мрежата што се одржа хибридно на 28 јуни и го претстави напредокот во областите на социјална сигурност.	Придонесува за зајакнување на меѓународната соработка за областите и прашањата во надлежност на МТСП, преку достапност на ажурирани компаративни информации за системите на социјална заштита	
4.В.3-Учество на состаноците за инструментот „Инвестициона рамка за Западен Балкан“ (8-11.2022)	Реализирано учество на состаноци за инструментот „Инвестициона рамка за Западен Балкан“	Реализирано. Одржани се 2 состаноци во текот на 2021		Спроведено. Во периодот август-септември 2022, по барање на СЕП/НИПАК се започна со ревидирање на Единствената листа на инфовестициски проекти и ревидирање на Проектните идентификациони фишиња (ПИФ-ови). Нивното ревидирање е во насока за идентификување на потребите за инвестиции со можност за понатамошно користење на достапните финансиски инструменти од ЕУ/ВБИФ и на меѓународните финансиски институции и развојни банки.	Во перспектива, користењето на овој инструмент може да придонесе кон мобилизирање дополнителни ресурси за инфраструктурни проекти во социјалниот сектор..	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек		

	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите
<b>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ</b>						
4.В.2-Активности за пристапување и искористување на новите Програми на ЕУ (пр. „Вработување и социјални иновации“, дел од ЕСФ+)(3-12.2022)	% на реализирани планираните активности за пристапување и искористување на новите Програми на ЕУ		3-12.2022	Се разгледуваат можните придобивки и исплатливоста за пристапување кон новите програми на ЕУ	Учеството во програмата би обезбедило поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија (т.н забрзана интеграција). Но, постојат и др. процеси и иницијативи што обезбедуваат слична поддршка.	
	% на реализирана финансиска контрибуција Буџет на МТСП, програма МЕ од вкупно планирани 9 176 000ден		100% (9 176 000ден.)			
<b>СЕКТОР ЗА ПРАВНИ И НОРМАТИВНИ, ОПШТИ И ЗАЕДНИЧКИ РАБОТИ</b>						
Опис и цел на мерка				Одговорен с: Сектор за правни нормативни, општи и заеднички работи, Раководител на сектор Љубица Панова		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите		Коментар
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати	Се дава генерална оценка за показателите за успешност со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>						
7.В.1.1-План за архивски знаци за распоредување на актите за 2022 година Предлог за измена 2023, (Најдоцна до 30.11.2022)	Датум на донесување на План за архивски знаци за распоредување на актите за 2023 година	11/26/2021	30.11.2022	30.11.2022	согласно поставена цел	

7.В.1.2-Листа на архивска граѓа од трајна вредност за 2022 година Предлог за измена 2021 (Најдоцна до 31.3.2022)	Датум на донесување на Листа на архивска граѓа од трајна вредност за 2021 година	Доставено до секторите на 23.2.2021г. Од страна на секторите во мтсп, нема доставено документарен архивски материјали од трајна вредност	31.3.2022	За 2020 година завршено на ден 14.03.2022 по Решение од извршен надзор од Државен архив За 2021 година завршено 14.03.2022	согласно поставена цел	
7.В.1.3-Листа на документиран материјал со рокови на негово чување во 2022 година (Најдоцна до 30.11.2022)	Датум на донесување на Листа на документиран материјал со рокови на негово чување во 2022 година	26.11.2021	30.11.2022	30.11.2022	согласно поставена цел	
7.В.1.4-Решение за попис на акти и Решение за употреба на деловодни книги во министерството за 2022 (Најдоцна до 31.12.2022)	Датум на донесени:Решение за попис на акти и Решение за употреба на деловодни книги во министерството за 2022	23.12.2021	31.12.2022	14.12.2022	согласно поставена цел	
7.В.1.5-Овластувања и други акти кои произлегуваат од архивското и канцелариското работење (тековно)	% на навремено и соодветно донесени Овластувања и други акти кои произлегуваат од архивското и канцелариското работење во однос на вкупно потребни акти	100%	100%	100%	согласно поставена цел	
7.В.1.6-Листа на документиран материјал за уништување со поминат рок за чување (Најдоцна до 31.3.2022)	Датум на донесување на Листа на документиран материјал за уништување со поминат рок за чување	31.3.2021	31.3.2022	3/30/2022	согласно поставена цел	
7.В.1.7-Програма за неработни денови (Најдоцна до 31.10.2022)	Датум на донесување на Програма за неработни денови за 2023	14.10.2021.	31.10.2022	28.10.2022	согласно поставена цел	
7.В.1.8-Правилници, документи, одлуки, решенија, Одговори на жалба/тужба, тужби, жалби, процедури, поднесоци, мислења, барања (тековно)	% на навремено и соодветно донесени Правилници, документи, одлуки, решенија, Одговори на жалба/тужба, тужби, жалби, процедури, поднесоци, мислења, барања во однос на вкупно потребен број	100%	100%	100%	согласно поставена цел	
7.В.1.9-Одлука за извршување на попис и формирање на комисији за попис, со состојба на ден 31.12.2021 година Предлог за измена 31.12.2022(Најдоцна	Датум на донесување на Одлука за извршување на попис и формирање на комисији за попис, со состојба на ден 31.12.2022 година	25.11.2021	5.12.2022	11/16/2022	согласно поставена цел	

до 5.12.2022)						
7.В.1.10-Решенија за формирање на Комисии за попис на движни и недвижни ствари кои ги користи МТСП и органите во состав на МТСП и Решение за формирање на пописна комисија на побарувања и обврските и активните и пасивните временски разграничувања (Најдоцна до 5.12.2022)	Датум на донесување :Решенија за формирање на Комисии за попис на движни и недвижни ствари кои ги користи МТСП и органите во состав на МТСП и Решение за формирање на пописна комисија на побарувања и обврските и активните и пасивните временски разграничувања	25.11.2021	5.12.2022	11/16/2022	согласно поставена цел	
7.В.1.11-Решение за формирање на Централна пописна комисија(Најдоцна до 5.12.2022)	Датум на донесување на Решение за формирање на Централна пописна комисија	25.11.2021	5.12.2022	11/16/2022	согласно поставена цел	
7.В.1.12-Претставки и одговори на претставки (тековно)	% на навремено и соодветно доставени одговори/постапувања по претставки/поплаки од граѓани во однос на вкупно потребен број	100%	100%	100%	согласно поставена цел	
7.В.1.13-Изработка на полугодишни извештаи за претставки и предлози до МИОА за период од 01.01.-30.06.2022 и за период од 01.07.-31.12.2022-Предлог за измена 31.12.2021 (Најдоцна до 30.7) Јули)	Датум на доставување на полугодишни извештаи за претставки и предлози до МИОА за период од 1.7.-31.12.2021 и за период од 1.1.-30.6.2022	доставен 29.01.2021 доставен 29.07.2021	31.1.2022 31.7.2022	спроведено - Полугодишен извештај за втора половина од 2021 доставен 27.01.2022 Полугодишен извештај за прва половина од 2022 доставен 28.07.2022	согласно поставена цел	
<b>УПРАВА ЗА ПРАШАЊА НА БОРЦИТЕ И ВОЕНИТЕ ИНВАЛИДИ</b>						
Опис и цел на мерка				Одговорен : Управа за прашања на борци и воени инвалиди/ раководител на сектор Сузана Анова		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности			
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите		Коментар



Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати	Се дава генерална оценка за показателите за успешност со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>						
6.В.2-Изработка и потпишување на Договори за бањско климатско лекување (10-12.2022)	Број на склучени договори со бањско климатски лекувалишта			6 договори со бањско климатски лекувалишта		
	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите
<b>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ</b>						
6.В.1Изработка на Програма за обезбедување на средства за уредување и одржување на гробишта и гробови на паднати борци во антифашистичката војна и другите националноослободителни војни на Македонија погребани на територијата на Република Македонија (1-3.2022)	Датум на донесување на Програма за обезбедување на потребни средства за уредување и одржување на гробови и гробници на паднати борци на територија на РСМ		3.2022	Програмата е пратена на мислење во Секретаријатот за законодавство Не се планирани средства за реализација Согласно Закон за обележување, уредување и одржување на гробиштата и гробовите на борците погребани на територијата на Република Македонија и во странство како и на припадниците на странските армии од поранешните војни на територијата на Република Македонија, член 9 Средствата за уредување и одржување на гробиштата и гробовите ги обезбедува		

				Републиката врз основа на годишни програми што ги донесува Владата.		
<b>СЕКТОР ЗА ФИНАНСИСКИ ПРАШАЊА</b>						
Опис и цел на мерка				Одговорен : Сектор за правни нормативни, општи и заеднички работи, Раководител на сектор Љубица Панова		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		Коментар
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите		
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати	Се дава генерална оценка за успешност со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>						
7.В.2.1-Годишен финансиски извештај за 2021 година за активните сметки и буџетската сметка на МТСП (2.2022)	подготвен и доставен Годишен Финансиски извештај за 2021 година за активните сметки и буџетската сметка на МТСП	24.2.2021	2.2022	25.02.2022		
7.В.2.2-Изработка на завршни сметки и исполнување на законската обврска за доставување на Завршни сметки за 2021 година и тоа во Централниот реистер, Управата за јавни приходи и во Државниот завод за ревизија (2.2022)	изработени завршни сметки за 2021 и доставени во ЦР, УЈП,ДЗР	24.2.2021	2.2022	25.02.2022		
7.В.2.3-Изработка на консолидирани завршни сметки и исполнување на законската обврска за доставување на Завршни сметки за 2021 година во Министерството за финансии (3.2022)	изработени Косолидирани завршни сметки за 2021 и доставени во МФ	31.3.2021	3.2022	31.03.2022		
7.В.2.4-Извештај за втора буџетска линија за тековната 2021 година - потрошени средства за реализација на деловните активности по програми и расходни конта	Извештај за Втора Буџетска Линија за 2021 година - Потрошени средства за реализација на деловните активности по програми и расходни конта	24.2.2021	4.2022	24.03.2022		

(4.2022)						
	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите
<b>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ</b>						
7.В.2.5-Имплементација на донесените интерни процедури за: 1) Регулација на процесот за прием и издавање на материјали од магацин. 2) Исплата на патни и дневни трошоци за патување во земјата. 3) Исплата на патни и дневни трошоци за патување во странство. 4) Упатство за Ex ante I Ex post контрола на финансвата документација во секторот за Финансиски прашања(1-12.2022)	% на извршени постапувања по констатирано несоодветно постапување од страна на контрола од вкупниот број	спроведено, не е наведен %	100%			
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите
<b>СЕКТОР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ</b>						
Опис и цел на мерка				Одговорен : Сектор за управување со човечки ресурси/раководител на одделение Татјана Настевска Предлог за измена раководител на одделение Андријана Гуговска		
	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите		Коментар

<p>Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)</p>	<p>Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво</p>	<p>Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати</p>	<p>Се дава генерална оценка за показателите за успешност со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели</p>	<p>Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите</p>		
<p><b>СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b></p>						
<p>7.В.3.1-Изготвување на измена и дополнување на акти за организација и систематизација на работни места согласно Законот за вработени во јавен сектор (7-9.2022)</p>	<p>Изготвени измени и дополнувања на акти за организација и систематизација на работни места на МТСП согласно Законот за вработени во јавниот сектор</p>	<p>Тековно се изготвуваат измени на акти за внатрешна организација на работни места. Тековно се изготвуваат измени на систематизација на работни места</p>	<p>9.2022</p>	<p>Донесени се акти за измена и дополнување на акти за организација и систематизација на работни места и добиени се согласности од МИОА за истите</p>		
<p>7.В.3.4-Донесување на Извештај за реализирани обуки на административните службеници(4-6.2022)Предлог за измена (15.1 и 15.7.2022</p>	<p>изготвени и доставени Извештаи за реализирани обуки на административните службеници</p>	<p>за период јули-декември2020 е доставен на 14.1.2021 За период јануари-јуни 2021 е доставен на 14.7.2021 год.</p>	<p>15.1.2022 15.7.2022</p>	<p>донесен и доставен е на 14.1.2022 година до МИОА за период 7-12.2021. Доставен извештај за реализирани обуки за период 1-6.2022 на 14.7.2022 година</p>		
<p>7.В.3.6-Спроведување на постапката за полугодишно интервју(4-6.2022)</p>	<p>% на спроведени постапки во однос на вкупно потребен број</p>	<p>100% од вработените кои треба да имаат пополнет образец</p>	<p>100%</p>	<p>Спроведена е постапката за сите вработени (100%)</p>		
<p>7.В.3.7-Координирање на процесот на оценување на административните службеници, преку одржување на консултации и давање на инструкции на оценувачите во функција на законито и транспарентно спроведување на постапката за оценување, согласно со модел за оценување и подготвување и доставување на Извештај за оценување на државните службеници за периодот за кој се оценуваат до МИОА (1-12.2022)</p>	<p>број на одржани консултации и број на доставени инструкции на оценувачите</p>	<p>одржан е еден состанок со членовите на комисијата за оценување и доставени се инструкции до вработените и надворешните оценувачи на нивните службени меил адреси</p>		<p>Одржани консултации по електронски пат, со државниот секретар и вработените за процесот на оценување</p>		
<p>подготвен и доставен Извештај за оценување на државните службеници за периодот за кој се оценуваат до МИОА</p>		<p>доставен на 29.1.2021 година за 2020</p>	<p>31.1.2022</p>	<p>Донесен и доставен до МИОА на 26.1.2022 година за 2021 година</p>		
<p>% на оценети административни службеници од вкупно потребен број</p>		<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>Спроведена е постапката за сите вработени за 2021 (100%)</p>		

<p>7В.3.8-Донесување на полугодишни извештаи за реализирани вработувања согласно Годишниот План за вработување во МТСП и доставување на истите до надлежните институции: Министерство за финансии, Министерство за политички систем и односи меѓу заедниците, Министерство за информатичко општество и администрација (4-6.2022, 10-12.2022)Предлог за измена (15.1.2022 и 15.7.2022)</p>	<p>Подготвени и доставени полугодишни извештаи за реализирани вработувања согласно Годишниот План за вработување во МТСП и доставување на истите до надлежните институции</p>	<p>за втора половина на 2020 година доставен на 15.1.2021 година За период јануари-јуни 2021 е доставен на 14.7.2021 год.</p>	<p>15.1.2022 15.7.2022</p>	<p>Донесен и доставен е на 14.1.2022 за период 7-12.2021 Донесен и доставен до МИОА на 14.7.2022 година за период 1-6.2022 година</p>		
<p>7.В.3.9-Донесување на Годишен план за вработување за 2023 година согласно Методологијата за планирање на вработувањата во јавен сектор и доставување на истиот до надлежните институции за давање на согласност: Министерството за финансии, Министерство за политички систем и односи помеѓу заедниците, Министерство за информатичко општество и администрација (7-9.2022)</p>	<p>Донесен Годишен план за вработување за 2023 година согласно Методологијата за планирање на вработувањата во јавен сектор и доставен до надлежните институции за давање на согласност: Министерството за финансии, Министерство за политички систем и односи помеѓу заедниците, Министерство за информатичко општество и администрација</p>	<p>доставен на 30.9.2021 година до МФ</p>	<p>9.2022</p>	<p>Донесен е на 26.8.2022 година</p>		
<p>7.В.3.10-Реализација на унапредувањата и новите вработувања согласно Годишниот план за вработување во МТСП за 2021-Предлог за измена 2022 година , во постапка утврдено согласно одредбите од Законот за административни службеници.(7-12.2022)</p>	<p>% на реализирани унапредувањата и новите вработувања во однос на планирани</p>	<p>100% од планираните унапредувања се спроведени, Делумно се реализирани вработувањата во 2021, поради сторнирање на еден јавен оглас</p>	<p>100%</p>	<p>Реализирани се сите планирани унапредувања (100%)</p>		

7.В.3.11-Давање согласност на Годишните планови за вработување на центрите за социјална работа и установите за детска заштита, (1-12.2022)	Број на дадени согласности на Годишните планови за вработување на центрите и установите за социјална заштита и установите за детска заштита во однос на број на доставени барања	100%	100%	100%		
7.В.3.12-Давање согласност на актите за систематизација и внатрешна организација на центрите за социјална работа и установите за детска заштита и другите установи (1-12.2022)	Број на дадени согласности на на актите за систематизација и внатрешна организација на центрите за социјална работа и установите за детска заштита и другите установи во однос на број на доставени барања	100%	100%	100%		
7.В.3.13-Спроведување на постапката на давање согласности за вработување, унапредувања и распоредување на вработените согласно ЗАС во институциите од областа на социјалната и детска заштита(1-12.2022)	% на навремено и целосно обработени барања и доставени согласности за вработувања на ЈУ за социјална заштита и заштита на деца	100%	100%	обработени 100%		
<b>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ/ПРЕДЛОГ ЗА БРИШЕЊЕ</b>						
7.В.3.2-Донесување на Годишна програма за обука на административните службеници (7-9.2022)Предлог за бришење	Донесена Годишна програма за обука на административните службеници за 2023	Добиено мислење од МИОА за Годишна програма за 2021 на 26.1.2021. Донесен е годишен план за обуки за 2022 година	9.2022	Со оглед на тоа што изготвувањето на годишна програма на обуки е поврзано со мерење на задоволството на вработените, не може временски да се усогласат двете активности		
7.В.3.3-Координирање на подготовката на индивидуалниот план на развој на вработените(1-12.2022)Предлог за бришење	% на подготвени индивидуални планови на развој на вработени во однос на вкупно потребен број	Не е отпочнато поради пандемија со ковид 19 т.е. неможност да се соберат доволно податоци за секој вработен	100%	Поради тоа што непосредно претпоставениот ја организира работата во секторот/одделението, во текот на работата го следи работењето на вработениот		
7.В.3.5-Следење на реализацијата на индивидуалниот план на развој на вработените(1-				Поради тоа што непосредно претпоставениот ја организира работата во		

12.2022) Предлог за бришење				секторот/одделението, во текот на работата го следи работењето на вработениот		
<b>СЕКТОР ЗА ВНАТРЕШНА РЕВИЗИЈА</b>						
Опис и цел на мерка				Одговорен : Сектор за внатрешна ревизија/раководител на одделение Гоко Велковски предлог за измена раководител на сектор Шпреса Саиди		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите		Коментар
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Се даваат информации од мерењето на секој од утврдените показатели за успешност со оценка на постигнатите резултати во однос на планираните резултати	Се дава генерална оценка за показателите за успешност со оценка за нивото на постигнувањето на планираните цели	Се наведат евентуалните околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите
<b>СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ</b>						
7.В.4.1-Ревизија на финансиски извештаи за 2021 година во ЈУ завод за рехабилитација за деца и младинци - Скопје(1-3.2022) Предлог за измена согласно Измени на Годишен план на внатрешна ревизија Ревизија на регуларност за 2021 година во Управата за прашања на борците и воените инвалиди (3-4 2022)				до 3.2022 Предлог за измена до 4.2022	Изготвен е конечен извештај со дадени препораки на 27.4.2022 година	целосно реализирана,Поволно влијание врз остварување на програмата на секторот за внатрешна ревизија. Изготвен е конечен извештај со дадени препораки кои значително би го подобриле работењето на на УПБВИ во делот на процесот на остварување на правата за лична инвалидна, семејна и зголемена семејна инвалидна и право на патничко моторно возило
7.В.4.3-Ревизија на системот за внатрешна контрола за 2021 година во ЈУ МЦСР Гостивар(4-6.2022)Предлог за измена согласно Измени на Годишен план на внатрешна ревизија Ревизија на материјално - финансиско работење за 2021/2022				до 6.2022 Предлог за измена до 28.10.2022	Изготвен е конечен извештај со дадени препораки на 27.4.2022 година	целосно реализирана,Значително влијание врз остварување на програмата на секторот за внатрешна ревизија односно измена на програмата. Изготвен е конечен извештај со дадени препораки кои значително

година во Националниот сојуз на лицата со телесен инвалидитет на Македонија - Мобилност Македонија (до 28.10.2022)					би го подобриле работењето на Националниот сојуз на лицата со телесен инвалидитет на Македонија - Мобилност Македонија во делот на материјално-финансиското работење	
7.В.4.6-Предлог за додавање Ад хок ревизија во Државен инспекторат за труд				Изготвен е Ревизорски меморандум со дадени препораки на 26.12.2022 година, доставен на 29.12.2022 година	целосно реализирана Поволно влијание врз остварување на програмата на секторот за внарешна ревизија. Извршена е ад хок ревизија по барање на раководителот на субјектот	
	Изготвен и доставен Годишен извештај за 2021 година	Изготвен и доставен Годишен извештај за 2020 за Секторот за внатрешна ревизија на 01.03.2021	5.2022	Изготвен и доставен годишен извештај на 10.05.2022 година	целосно реализирана	
	Изготвени и доставени Стратешки план 2023-2025 година и Годишен план за ревизија за 2023 година	Изготвен и доставен Годишниот план за 2022 и Стратешки план за 2022 - 2024 на 13.12.2021	12.2022	Изготвен и доставен Годишниот план за 2023 и Стратешки план за 2023 - 2025 на 09.12.2022	целосно реализирана	Поради недостаток на кадар односно немање на човечки ресурси се отежнува навременото и целосното реализирање на планираните ревизии согласно годишниот план при што изложени сме на континуирано измени на годишниот план за 2022 потреба од итно превземање мерки за дополнување или распоредување на вработени во Сектор за внатрешна ревизија
	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени/делумно спроведени/вотек		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
Се дава планираната мерка/активност која ќе придонесе кон постигнување на резултатот (од Годишниот план за работа)	Се наведува утврдениот показател заедно со појдовната основа и планираниот резултат на годишно ниво			Образложение за причините поради кои мерките/активностите не биле спроведени/се делумно спроведени/во тек	Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите	Препорака за мерките кои треба да се преземат во наредниот циклус на планирање за да се обезбеди постигнување на резултатите и целите
<b>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК</b>						
7.В.4.5-Ревизија на усогласеност во Сектор за европска интеграција при	Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија		до 12.2022 Предлог за измена до 31.1.2023	Во тек е изготвување на претходен извештај.Ревизијата е	Поволно влијание врз остварување на програмата на секторот за внатрешна	



<p>Министерство за труд и социјална политика за II компонента (10-12.2022)</p>				<p>отпочната на 14.11.2022 година и е предвидено да биде завршена до 31.01.2023 година. Овој временски интервал е предвиден поради дополнителна ангажираност во цел месец декември и почеток на јануари во Комисијата за обезбедување средства за социјални услуги. Меѓувремено како дополнителна активност која значително влијаела во одземање на временскиот период кој е предвиден за ИПА ревизијата е и АД хок ревизијата спроведена во Државен инспекторат за труд.</p>	<p>ревизија. Ревизијата е започната во период согласно Годишниот План за 2021 година, значителен дел од теренската работа е завршена и се пристапува кон изготвување на извештај за спроведената ревизија и давање препораки за подобрување на процесот на мониторинг на проекти во рамки на ИПА секторот. извештај за спроведената ревизија и давање препораки за подобрување на процесот на мониторинг на проекти во рамки на ИПА секторот.</p>	
<p>ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ/ПРЕДЛОГ ЗА БРИШЕЊЕ</p>						
<p>7.В.4.2-Ревизија на системот за внатрешна контрола за 2021 година во ЈУ МЦСР Струмица (4-6.2022)Предлог за бришење согласно Измени на Годишен план на внатрешна ревизија</p>	<p>Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија</p>		<p>до 6.2022</p>	<p>Предлог за бришење согласно Измени на Годишен план на внатрешна ревизија. Поради недостаток на кадар односно немање на човечки ресурси се отежнува навременото и целосното реализирање на планираните ревизии согласно годишниот план при што изложени сме на континуирано измени на годишниот план за 2022</p>	<p>во оваа колона да се пополни соодветно на реализираното за сите редови за кои е пополнето во колона Н (Оценка за влијанието врз постигнувањето на резултатите и целите</p>	

<p>7.В.4.4-Ревизија на препораките дадени во конечните извештаи за 2021 година (7-9.2022)Предлог за бришење согласно Измени на Годишен план на внатрешна ревизија</p>	<p>Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија % на реализирани доспеани препораки во однос на вкупно доспеани препораки</p>		<p>до 9.2022</p>	<p>Предлог за бришење согласно Измени на Годишен план на внатрешна ревизија, Поради недостаток на кадар односно немање на човечки ресурси се отежнува навременото и целосното реализирање на планираните ревизии согласно годишниот план при што изложени сме на континуирано измени на годишниот план за 2022</p>		
---	---	--	------------------	--	--	--

### 3. Развивање на човечките ресурси

Прегледи од влијанието на управувањето со човечките ресурси

#### 3.1 Извештај за вработувањата, унапредувања, распоредувања и преземања

ред.бр.	категиорија, ниво	почетна состојба (1.1.2022)	планирани нови вработувања	реализирани нови вработувања	планирани унапредувања	реализирани унапредувања	планирани распоредувања	реализирани распоредувања	планирани преземања од други институции	реализирани преземања од други	планирани пензионирања	реализирани пензионирања	друг престанок	друго	состојба 31.12.2022
1	A1														0
2	B1								1			1	1		-1
3	B2			1								1	1		-1
4	B3														0
5	B4											2	2		-4
6	B1			2								2	3		-3
7	B2														0
8	B3			1								1			0
9	B4			6									4		2

10	Г1			3											3
11	Г2									3	1				-4
12	Г3														0
13	Г4										1				-1
14	А02														0
15	А03			1											1
16	Вкупно	251	0	14	0	0	0	0	0	1	0	10	13	0	243

### 3.2 Извештај за спроведување на начелото на соодветна и правична застапеност на припадниците на заедниците

реден број	опис	македонци	албанци	турци	срби	власи	роми	бошњаци	други	вкупно
1	состојба 1.1.2022	175	52	5	5	4	8	2	0	251
3	планирани вработувања во 2022									0
4	планирани пензионирања во 2022									0
5	промени во 2022(од р.бр.6 до 11)	-6	1	-1	-1	0	-1	0	0	-8
6	вработувања	10	4							14
6	вратени на работа по судска одлука									0
7	унапредувања									0
8	распоредувања									0
9	преземања					1				1
10	престанок пензионирање	6	2		1	1				10
11	престанок друго	10	1	1			1			13
12	состојба 31.12.2022	169	53	4	4	4	7	2	0	243
13	% според припадноста кон етничката заедница	69.5%	21.8%	1.6%	1.6%	1.6%	2.9%	0.8%	0.0%	100.0%

### 3.3 Извештај за обуките низ кои поминале административните службеници во текот на периодот на известување

категиорија, ниво	генерички обуки (5 по вработен)						специјализирани обуки				обука за административно управување за секој вработен од ниво В1				
	планирани			реализирани			број на вработени кои изразиле потреба	планирани		реализирани		планирани		реализирани	
	број на вработени	традицион ален	СУУ/LMS	број на вработени	традициона лен	СУУ/LMS		број на вработени	број на обуки	број на вработени	број на обуки	број на вработени	број на обуки	број на вработени	број на обуки
		број на обуки	број на обуки		број на обуки	број на обуки									
Б1															
Б2															
Б3															
Б4															
В1															
В2															
В3															
В4															
Г1															
Г2															
Г3															
Г4															
Вкупно	195		975							24	71				

### 4. Околности и ризици

Во Прегледите дадени во точка 2 во колоните за коментар/образложение/влијание, се содржани податоците добиени од секторите/органот во состав за евентуални околности, застои и ризици кои се појавиле во периодот за кој се известува и како тие влијаеле на спроведување на мерките и активностите и на постигнување на резултатите.

### 5. Заклучни согледувања и препораки

Согласно планираните активности, анализата на добиените податоци, се даваат следниве заклучни согледувања и препораки:

- 1 При подготвување на Годишниот план потребно е да се утврдат целите за програмите/потпрограмите/мерки, особено внимание да се посвети на утврдувањето на соодветни показатели, појдовна основа и одредници на годишно ниво и реално планирање на соодветни активности и потребните финансиски средства имајќи ги во предвид и хоризонталните активности, утврдување на соодветна временска рамка. При изборот на показатели да се имаат во предвид следниве критериуми: мерливост,

јасност, релевантност, економичност, веродостојност и употребливост. Активностите и показателите да се усогласуваат со целите, стратешките и други плански документи од соодветните области (иако и во овие документи има показатели но во голем дел недостасуваат целни вредности односно одредници што би требало во иднина да се надмине), да се однесуваат за соодветната година. Во Годишниот план покрај планирањето на активности за донесување на стратегии, програми, оперативни планови, акциски планови треба да се опфатени и активностите за нивна реализација и на нив соодветни показатели за успешност, особено имајќи го во предвид значењето на овие активности како и висината на потребни финансиски средства. Износот на планирани финансиски средства да се усогласува со буџет/ребаланс на буџет. Иницијативите да се усогласуваат со Годишната Програма за работа на Владата на Република Северна Македонија.

- 2 При подготовка на Годишен план за работа потребно е истиот да се ажурира и пред усвојување со цел да се усогласи со фактичката состојба (активности кои се реализирани во претходната година, кои не се реализирани и друго).
- 3 При доставување на податоците, доколку има доспеани нереализирани активности за кои постојат одредени причини и недоспеани активности за кои постојат проблеми за нивна реализација, потребно е да се наведат соодветни причини за доцнење, односно нереализирање и предлозите за нивно надминување, да се предложат алтернативни начини за решавање на проблемите.
- 4 Да се превземаат дополнителни напори за реализација на планираните активности во утврдените рокови, односно почитување на роковите за навремено извршување на активностите. Да се испитаат причините и последиците од несоодветно реализирање или нереализирање на планираните активности, од доставување и доставување на несоодветни податоци, примена на соодветни предлози за надминување на истите и да се превземат соодветни мерки.
- 5 Раководството на секторите/органот во состав да обезбеди доставување на соодветни податоци во утврдените рокови, податоците да се комплетни, проверени, кратки, јасни и точни, претходно одобрени и од државниот секретар, затоа што од квалитетот и навременоста на доставените податоци зависи и квалитетот и навременоста на извештајот.
- 6 Раководството на секторите/органот во состав да обезбеди поголема посветеност односно должно внимание при планирање, реализација, следење на реализацијата, отчетност.
- 7 Да се обезбеди континуирано следење заради обезбедување на податоци кои се однесуваат на вертикалните и хоризонталните програми, утврдените индикатори во стратешките, годишните планови/програми и соодветна координација меѓу секторите.

Изработил: раководител на одделение  
м-р Тодоровска Јулијана  
Одобрил: помошник раководител на сектор  
м-р Елена Манчева  
Согласен: Државен секретар  
Ресми Ејупи



Министер  
м-р Јованка Тренчевска

