

20212303819

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

Врз основа на член 195 став (3) од Законот за заштита на децата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 23/13, 12/14, 44/14, 144/14, 10/15, 25/15, 150/15, 192/15, 27/16, 163/17, 21/18 и 198/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 104/19, 146/19, 275/19 и 311/20), министерот за труд и социјална политика донесе

ПРАВИЛНИК ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈАТА И ДОКУМЕНТАЦИЈАТА И ЗА СОДРЖИНАТА И ФОРМАТА НА ЕВИДЕНЦИЈАТА И ДОКУМЕНТАЦИЈАТА ЗА ПРАВАТА ЗА ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА

Член 1

Во Правилникот за начинот на водење на евиденцијата и документацијата и за содржината и формата на евиденцијата и документацијата за правата за заштита на децата („Службен весник на Република Македонија“ бр.62/13), во членот 1 по зборовите: „еднократна парична помош за новороденче“ сврзникот „и“ се заменува со запирка, а на крајот од реченицата точката се брише и се додаваат зборовите: „и додаток за образование“.

Член 2

Во член 5 ставот (2) се менува и гласи:

„(2) Образецот на Евидентната книга на корисници на право на детски додаток, е даден во Прилог бр. 1, образецот на евидентната книга на корисници на право на посебен додаток, е даден во Прилог бр. 2, образецот на евидентната книга на корисници на право на еднократна парична помош за новороденче, е даден во Прилог бр. 3, образецот на евидентната книга на корисници на право на родителски додаток за дете, е даден во Прилог бр. 4, образецот на евидентната книга на корисници на право на додаток за образование (редовни ученици во основно и средно училиште), е даден во Прилог бр. 5, образецот на евидентната книга на корисници на право на додаток за образование за лице кое до 18-годишна возраст имало статус на дете без родители и родителска грижа - редовен ученик во средно училиште, е даден во Прилог бр. 6 и образецот на евидентната книга на корисници на право на додаток за образование за редовен студент кој до 18-годишна возраст имал статус на дете без родители и родителска грижа, е даден во Прилог бр. 7, кои се составен дел на овој правилник.“

Член 3

Во член 7 бројот „13“ се заменува со бројот „12“, а алинејата 10 се брише.

Член 4

Во член 8 во воведната реченица бројот „13“ се заменува со бројот „12“, а алинејата 10 се брише.

Член 5

Во член 9 во воведната реченица бројот „12“ се заменува со бројот „14“.

По алинејата 8 се додаваат две нови алинеи 9 и 10, кои гласат:

- „ - првородено/првопосвоено дете,
- второродено/второпосвоено дете.“

Член 6

По членот 10 се додаваат три нови члена 10-а, 10-би 10-в, кои гласат:

„Член 10-а

Страницата на евидентната книга на корисници на правото на додаток за образование (редовни ученици во основно и средно училиште) содржи 14 рубрики, во кои се впишуваат следните податоци:

- евидентен број на корисникот;
- архивски број на предметот;
- датум на воведување во евидентната книга;
- име, презиме на корисникот и име на еден од родителите на корисникот;
- единствен матичен број на граѓанинот за корисникот;
- адреса на живеење на корисникот (улица, број и општина - според важечка лична карта);
- име, презиме на мајката и име на еден од родителите на мајката на детето;
- единствен матичен број на граѓанинот за мајката;
- име, презиме на детето и име на еден од родителите на детето;
- единствен матичен број на граѓанинот за детето;
- датум од кога се стекнал со правото;
- датум од кога правото престанува;
- датум на ставање во пасива;
- забелешка.

Член 10-б

Страницата на евидентната книга на корисници на правото на додаток за образование за лице кое до 18 годишна возраст имало статус на дете без родители и родителска грижа-редовен ученик во средно училиште содржи 10 рубрики, во кои се впишуваат следните податоци:

- евидентен број на корисникот;
- архивски број на предметот;
- датум на воведување во евидентната книга;
- име и презиме на корисникот;
- единствен матичен број на граѓанинот;
- адреса на живеење на корисникот (улица, број и општина - според важечка лична карта);
- датум од кога се стекнал со правото;
- датум од кога правото престанува;
- датум на ставање во пасива;
- забелешка.

Член 10-в

Страницата на евидентната книга на корисници на правото на додаток за образование за редовен студент кој до 18 годишна возраст имал статус на дете без родители и родителска грижа, содржи 10 рубрики, во кои се впишуваат следните податоци:

- евидентен број на корисникот;
- архивски број на предметот;
- датум на воведување во евидентната книга;
- име и презиме на корисникот;
- единствен матичен број на граѓанинот;

- адреса на живеење на корисникот (улица, број и општина - според важечка лична карта);
- датум од кога се стекнал со правото;
- датум од кога правото престанува;
- датум на ставање во пасива;
- забелешка.”

Член 7

Во член 12 во ставот (4) зборот „семејство” се заменува со зборовите „семејство/домаќинство”.

Член 8

Во член 15 во ставот (2) зборот „семејство” се заменува со зборовите „семејство/домаќинство”.

Член 9

Членот 16 се менува и гласи:

„(1) Идентификационите податоци за подносителот на барањето, односно за корисникот и за членовите на неговото семејство/домаќинство, содржат податоци во зависност од видот на правото, и тоа за:

1) Правото на детски додаток:

- архивски број и датум на поднесено барање и евидентен број на корисникот;
- податоци за корисникот (име, презиме, ден, месец и година на раѓање, место на раѓање, единствен матичен број на граѓанинот, државјанство, припадност на заедница, име на татко, име на мајка, брачна состојба, податоци за самохран родител, образование, работен статус, податоци од лична карта, податоци за престојувалиште - само доколку се разликува од податоците во личната карта и назив на банка со број на трансакциска сметка;

- податоци за мајката на детето (презиме, име, единствен матичен број на граѓанинот и адреса на живеење);

- податоци за членови на домаќинството (име и презиме и име на родител, единствен матичен број на граѓанинот, живеалиште/престојувалиште, сродство со корисникот, образование, брачен статус и работен статус);

- податоци за членови на семејството (име и презиме и име на родител, единствен матичен број на граѓанинот, живеалиште/престојувалиште, сродство со корисникот, образование, брачен статус и работен статус);

- податоци за децата за кои е остварено правото (име, презиме и име на еден од родителите; единствен матичен број на граѓанинот; живеалиште/престојувалиште, сродство со корисникот; предучилишна возраст и училишна возраст);

- број на членови на семејството/домаќинството;

- материјална состојба на семејството/ домаќинството, корисник на правото на гарантирана минимална помош;

- вкупни просечни месечни приходи во последните три месеци пред поднесување на барањето и во текот на користењето на правото по член на домаќинство;

- датум од кога правото е стекнато;

- датум од кога правото престанува.

2) Правото на посебен додаток:

- архивски број и датум на поднесено барање и евидентен број на корисникот;

- податоци за корисникот (презиме, татково име и име; единствен матичен број на граѓанинот; место на раѓање и место на живеење - според важечка лична карта; податоци за престојувалиште доколку се разликуваат од податоците во личната карта; пол; припадност на заедница; степен на стручно образование; брачна состојба; државјанство; занимање; работен статус);

- податоци за брачниот другар (презиме, татково име и име; единствен матичен број на граѓанинот; место на раѓање и живеење, пол, припадност на заедница, степен на стручно образование, државјанство; занимање; работен статус);

- назив на банка со број на трансакциска сметка на лицето на кое се врши исплата;

- податоци за дете/деца за кои е остварено правото (име и презиме; единствен матичен број на граѓанинот; сродство со корисникот, ден, месец и година на раѓање, место на раѓање; посетува/учи, работи, припадност на заедница, редовен/вонреден; не учи поради болест, работи, вид и степен на попреченост, број и датум на наод и мислење; број и датум на решение за категоризација, контролен преглед-рекатегоризација);

- податоци за останатите членови на семејството (име и презиме, единствен матичен број на граѓанинот, сродство, ден, месец и година на раѓање, место на раѓање, занимање и припадност на заедница);

- податоци за самохран родител;

- податоци за материјално необезбеден родител, корисник на гарантирана минимална помош;

- датум од кога правото е стекнато;

- датум од кога правото престанува.

3) Правото на еднократна парична помош за новороденче:

- архивски број и датум на поднесено барање и евидентен број на корисникот;

- податоци за корисникот (име и презиме на родител - старател, адреса –според лична карта, податоци за престојувалиште само доколку се разликува од податоците во личната карта, единствен матичен број на граѓанинот и назив на банка со број на трансакциска сметка);

- податоци за мајката (презиме, татково име и име; адреса и место на живеење според важечка лична карта, припадност на заедница; школска подготовка; работен статус; единствен матичен број на граѓанинот; лична карта и државјанство);

- податоци за детето за кои е остварено правото (име, име и презиме на еден од родителите, ред на раѓање - првородено/првопосвоено, второродено/второпосвоено дете, датум и место на раѓањето на детето, државјанство;

- податоци за сите членови на семејството (име и презиме, единствен матичен број на граѓанинот, сродство, ден, месец и година на раѓање, место на раѓање, занимање и припадност на заедница;

- датум кога правото е стекнато.

4) Право на родителски додаток за дете:

- архивски број и датум на поднесено барање и евидентен број на корисникот;

- податоци за корисникот (име, презиме и име на еден од родителите, место на раѓање, место на живеење - според важечка лична карта, единствен матичен број на граѓанинот; припадност на заедница; степен на стручно образование; брачна состојба; државјанство; занимање; статус и назив на банка со број на трансакциска сметка);

- податоци за брачниот другар (презиме, татково име и име; единствен матичен број на граѓанинот; место на раѓање, место на живеење – според лична карта; припадност на заедница; степен на стручно образование - државјанство; занимање и статус);

- податоци за членови на семејството (име и презиме на родител, единствен матичен број на граѓанинот, живеалиште/престојувалиште, сродство со корисникот, образование, брачен статус и работен статус);

- податоци за остварено право со утврдување на материјалната состојба на семејството на мајката, или остварено право без утврдување на материјална состојба;

- податоци за децата по ред на раѓање (име, презиме и име на еден од родителите; единствен матичен број на граѓанинот; ден, месец и година и час на раѓање, место на раѓање; место на живеење; припадност на заедница);

- податоци за детето за кое е остварено правото (име, презиме и име на еден од родителите; единствен матичен број на граѓанинот, место на живеење; посетува/учи, не учи поради болест, припадност на заедница);

- вршени задолжително вакцинирање;

- вршени здравствени прегледи и контроли на мајката во текот на бременоста;

- основ за остварување на правото од страна на татко/старател;

- датум од кога правото е стекнато;

- датум од кога правото се продолжува;

- датум од кога правото престанува.

5) Правото на додаток за образование (редовни ученици во основно и средно училиште):

- архивски број и датум на поднесено барање и евидентен број на корисникот;

- податоци за корисникот (име, презиме, единствен матичен број на граѓанинот, адреса на живеење, број на лична карта, податоци за престојувалиште - само доколку се разликува од податоците во личната карта и назив на банка со број на трансакциска сметка;

- податоци за мајката на ученикот (презиме, име, единствен матичен број на граѓанинот и адреса на живеење);

- податоци за таткото на ученикот (презиме, име, единствен матичен број на граѓанинот и адреса на живеење);

- податоци за членови на домаќинството (име и презиме и име на родител, единствен матичен број на граѓанинот, живеалиште/престојувалиште, сродство со корисникот, образование, брачен статус и работен статус);

- податоци за ученикот за кој е остварено правото (име и презиме на ученикот, дата на раѓање, единствен матичен број на граѓанинот, име на средното - основното училиште - општина, одделение, потврда за упис);

- број на членови на домаќинството;

- материјална состојба на домаќинството, корисник на правото на гарантирана минимална помош;

- датум од кога правото е стекнато;

- датум од кога правото престанува.

6) Правото на додаток за образование (редовни ученици во средно училиште, кое до својата 18 годишна возраст имале статус на дете без родители и родителска грижа):

- архивски број и датум на поднесено барање и евидентен број на корисникот;

- податоци за корисникот (име, презиме, единствен матичен број на граѓанинот, адреса на живеење според лична карта, податоци за престојувалиште - доколку се разликува од податоците во личната карта и назив на банка со број на трансакциска сметка,

- податоци за членови на домаќинството (име и презиме и име на родител, единствен матичен број на граѓанинот, живеалиште/престојувалиште, сродство со корисникот, образование, брачен статус и работен статус);

- број на членови на домаќинството;

- материјална состојба на домаќинството, корисник на правото на гарантирана минимална помош;

- датум од кога правото е стекнато;

- датум од кога правото престанува.

7) Правото на додаток за образование (за редовен студент кој до 18 годишна возраст имал статус на дете без родители и родителска грижа):

- архивски број и датум на поднесено барање и евидентен број на корисникот;

- податоци за корисникот (име, презиме, единствен матичен број на граѓанинот, адреса на живеење според лична карта, податоци за престојувалиште - само доколку се разликува од податоците во личната карта, редовен студент, студиска година, корисник на социјален стан под закуп и назив на банка со број на трансакциска сметка;

- датум од кога правото е стекнато;

- датум од кога правото престанува.

(2) Евиденцијата на корисници на правото на детски додаток се води и по категории на корисници (материјално необезбедени, корисници на правото на гарантирана минимална помош и самохран родител), број на деца по возраст (предучилишна возраст, основно и средно училиште); број на корисници и на деца по возраст според вкупниот максимален износ на детски додаток, како и според бројот на децата во домаќинството.

(3) Евиденцијата на корисници на правото на посебен додаток се води и по категории на корисници (материјално необезбедени родители кои се корисници на правото гарантирана минимална помош и самохран родител).

(4) Евиденцијата на корисници на правото на еднократна парична помош за новороденче се води и по категории (првородено/првопосвоено, второродено/второпосвоено).

(5) Евиденцијата на корисници на правото на додаток за образование (редовни ученици во основно и средно училиште) се води и по категории на корисници (материјално необезбедени, корисници на правото на гарантирана минимална помош и самохран родител) и на деца по возраст (основно и средно училиште).

(6) Евиденцијата на корисници на правото на додаток за образование за лице кое до 18 годишна возраст имало статус на дете без родители и родителска грижа редовен ученик во средно училиште се води и по категории на корисници (материјално необезбедени, корисници на гарантирана минимална помош и самохран родител).

(7) Евиденцијата на корисници на правото на додаток за образование за редовен студент кој до 18 годишна возраст имало статус на дете без родители и родителска грижа се води и по категории на корисници (корисник на социјален стан под закуп, не е корисник на социјален стан под закуп).“

Член 10

Членот 19 се менува и гласи:

„(1) Евиденцијата на исплатените средства се води посебно за секој корисник на правото на детски додаток, посебен додаток, еднократна парична помош за новороденче, родителски додаток за дете и додаток за образование со истовремено евидентирање на времетраењето на користењето на правото, како и на констатираната претплата и поврат на средствата поради незаконското стекнато право.

(2) Исплатените средства од ставот (1) на овој член, се евидентираат по категорија на корисници за секој корисник по месеци, мерни периоди и годишно.”.

Член 11

Прилозите бр. 1, 2 и 3 се заменуваат со нови Прилози бр. 1, 2 и 3, кои се составен дел на овој правилник, а Прилозите бр. 5, 6 и 7 се дадени во прилог и се составен дел на овој правилник.

Член 12

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 11-4368/3
7 октомври 2021 година
Скопје

Министер,
Јагода Шахпаска, с.р.

Прилог бр.1

(назив на Центарот за социјална работа)

ЕВИДЕНТНА КНИГА
на корисници на право на детски додаток

Евиденциски број на корисник	Архивски број на предметот	Датум на воведување во евидентна книга	Име-име на родител и презиме на корисник	Единствен матичен број на корисник	Адреса на живеење-ул. и бр. општина на корисникот	Име-име на родител и презиме на дете	Единствен матичен број на дете	Датум од кога се стекнал со правото	Датум од кога правото престанува	Датум на ставање во пасива	Забелешка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Прилог бр.2

(назив на Центарот за социјална работа)

ЕВИДЕНТНА КНИГА
на корисници на право на посебен додаток

Евиденциски број на корисник	Архивски број на предметот	Датум на воведување во евидентна книга	Име-име на родител и презиме на корисник	Единствен матичен број на корисник	Адреса на живеење-ул. и бр. општина на корисникот	Име-име на родител и презиме на дете	Единствен матичен број на дете	Датум од кога се стекнал со правото	Датум од кога протонува престанува	Датум на ставање во пасива	Забелешка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Прилог бр.3

(назив на Центарот за социјална работа)

ЕВИДЕНТНА КНИГА

на корисници на право на еднократна парична помош за новороденче

Евиденциски број на корисник	Архивски број и број напредметот	Датум на воведување во евидентна книга	Име-име на родител и презиме на корисник	Единствен матичен број на корисник	Адреса на живеење -ул. и бр. општина на корисникот	Име на родител и презиме на мајката	Единствен матичен број на мајката	Првородено/посвоено дете	Второродено/второпосвено дете	Име-име на родител и презиме на дете	Единствен матичен број на дете	Датум од кога се стекнал со правото	Забелешка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

(назив на Центарот за социјална работа)

ЕВИДЕНТНА КНИГА

на корисници на право на додаток за образование (редовни ученици во
основно и средно училиште)

Евиденциски број на корисник	1	Архивски број на предметот	2	Датум на воведување во евидентна книга	3	Име-име на родител и презиме на корисник	4	Единствен матичен број на корисник	5	Адреса на живеење-ул. и бр. општина на корисникот	6	Име-име на родител и презиме на мајката	7	Единствен матичен број на мајката	8	Име-име на родител и презиме на дете	9	Единствен матичен број на дете	10	Датум од кога се стекнал со правото	11	Датум од кога правото престанува	12	Датум на ставање во пасива	13	Забелешка	14

(назив на Центарот за социјална работа)

ЕВИДЕНТНА КНИГА

на корисници на право на додаток за образование за лице кое до 18 годишна возраст имало статус на дете без родители и родителска грижа - редовен ученик во средно училиште

Евиденциски број на корисник	1	Архивски број на предметот	2	Датум на воведување во евидентна книга	3	Име и презиме на корисникот	4	Единствен матичен број на корисник	5	Адреса на живеење-ул. и бр. општина на корисникот	6	Датум од кога се стекнал со правото	7	Датум од кога престанува правото	8	Датум на ставање во пасива	9	Забелешка	10

Прилог бр.7

(назив на Центарот за социјална работа)

ЕВИДЕНТНА КНИГА

**на корисници на право на додаток за образование за редовен студент кој до 18 годишна
возраст имал статус на дете без родители и родителска грижа**

Евиденциски број на кописник	1	Архивски број на предметот	2	Датум на воведување во евидентна книга	3	Име и презиме на кописникот	4	Единствен матичен број на кописник	5	Адреса на живеење-ул. и бр. општина на кописникот	6	Датум од кога се стекнал со правото	7	Датум од кога правото престанува	8	Датум на ставање во пасива	9	Забелешка	10	