

20211983433

МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

Врз основа на член 156 од Законот за социјалната заштита („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 104/19, 146/19, 275/19, 302/20, 311/20 и 163/21), министерот за труд и социјална политика, донесе

ПРАВИЛНИК ЗА ПОБЛИСКИ УСЛОВИ, ОБРАЗЕЦОТ ЗА БОДОВНА СКАЛА, НАЧИНОТ И ПОСТАПКАТА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА СРЕДСТВА ЗА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА ИНОВАТИВНИ ИЛИ ИНТЕРВЕНТНИ СОЦИЈАЛНИ УСЛУГИ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат поблиските услови, образецот за бодовна скала, начинот и постапката за доделување на средства за обезбедување иновативни или интервентни социјални услуги.

Член 2

„Иновативна социјална услуга“ во смисла на овој правилник, е нов и/или различен начин на решавање на социјален проблем на ранлива категорија, со цел подобрување на квалитетот на нивниот живот во заедницата.

„Интервентна социјална услуга“ во смисла на овој правилник, е услуга со која се обезбедува брза и итна активност за надминување на состојба на социјален проблем или социјален ризик за одредена категорија на граѓани, која може да биде и иновативна социјална услуга.

Член 3

Комисијата за обезбедување средства за социјални услуги од општините и другите даватели (во натамошниот текст: Комисијата), ги врши работите поврзани со доделување средства за обезбедување иновативни или интервентни социјални услуги.

Во јавниот конкурс за обезбедување иновативни или интервентни социјални услуги од општината, градот Скопје и општините во градот Скопје (во натамошниот текст: општините), здруженијата или приватни даватели на услуги, се наведува видот на социјалните услуги за кои се доделуваат средствата, висината на средствата кои се доделуваат, потребните документи кои се поднесуваат, роковите за спроведување на постапката по јавниот конкурс и временскиот период во кој ќе се даваат услугите.

Член 4

Кон пријавата од општините, здруженијата или приватни даватели на услуги, покрај документите наведени во јавниот конкурс од член 3 од овој правилник, се приложуваат и податоци за:

1) полн назив и адреса на субјектите со јасно дефинирани активности во текот на реализацијата на програмата за давање на иновативната или интервентната социјална услуга за која се бара доделување на средства,

2) контакт податоци за одговорното лице/координатор за реализација на програмата за давање на иновативната или интервентната социјална услуга (име, презиме, е-маил адреса и телефонски број),

3) годишен извештај за работа за претходната година,

4) завршна сметка за претходната година, уверение за платени даноци издадено од даночните органи,

5) програма за работа во која е објаснета потребата од иновативната или интервентната социјална услуга, потребата од новиот пристап за обезбедување на услугата, влијанието на услугата врз целната група, системските промени и социјалното влијание кое ќе ги врши самата услуга, одржливоста, обезбедени просторни услови и опрема, број на стручни и други лица за давање на услугата, опис на нивните квалификации, проценка на ризици и план за надминување на ризици, план и период за давање на услугата,

6) листа за стручниот и друг кадар, дипломи за завршено образование, сертификати за завршени обуки и биографија за секое лице,

7) информации за работното искуство во областа на социјалната заштита, согласно барањата и потребите од јавниот конкурс, остварено партнерство, меѓусекторска соработка и обезбедено кофинансирање (доколку има),

8) изјава заверена на нотар дека нема добиено средства од друг државен орган или единица на локалната самоуправа за истите активности за давање на услугата, и

9) годишен план за финансиски и материјални средства за давање на услугата.

Здружение и приватен давател на услуги кој е основан во тековната година во која се објавува јавниот повик, не ги доставува документите од став 1 точките 3 и 4 на овој член.

Општината покрај документите од став 1 на овој член, доставува одлука за формиран совет за социјална заштита и годишна програма за социјална заштита за тековната година, изготвена врз основа на социјалниот план на општината.

Доколку општините, здруженијата или приватни даватели на услуги остварат соработка во реализација на иновативната или интервентната социјална услуги, кон пријавата од став 1 на овој член, доставуваат договор за соработка.

Член 5

Општините, здруженијата или приватни даватели на услуги може да поднесат само една пријава за добивање средства за иста услуга по јавниот конкурс.

Комисијата нема да ги разгледува пријавите со непотполна документација или поднесени по истекот на предвидениот рок.

Член 6

Од страна на Комисијата се разгледуваат пријавите по јавниот конкурс и поднесената документација за давање на иновативна или интервентна социјална услуга.

Комисијата врши бодирање согласно бодовната скала за доделување средства за давање на иновативна или интервентна социјална услуга, и тоа за:

1. потреба за иновативна и интервентна социјална услуга (до 20 бода);
2. очекувано влијание за корисниците (до 20 бода);
3. капацитет за спроведување на услугата (до 15 бода);
4. начин на обезбедување на услугата (до 30 бода);
5. обезбедување на одржливост на услугата (до 15 бода).

Бодирањето од став 1 на овој член, се врши на образец „Бодовна скала за доделување средства за давање на иновативни или интервентни социјални услуги“, кој е даден во Прилог и е составен дел на овој правилник.

Вкупните бодови во бодовната скала се запишуваат како просек од поединечното бодување на членовите на Комисијата, при што доколку општината, здружението или приватниот давател не добие бодови по некоја од точките од став 2 на овој член, се смета дека не ги исполнува условите за доделување на средства за давање на иновативната или интервентна социјална услуга.

Член 7

Од страна на Комисијата се разгледуваат пријавите по јавниот конкурс и поднесената документација од член 4 од овој правилник, се врши бодирање и кај општините, здруженијата или приватни даватели на услуги кои освоиле потребен број на бодови, се врши увид во просторот за давање на иновативната или интервентната социјална услуга.

Од страна на Комисијата врз основа на оцена на поднесената документација и извршениот увид се проверува дали општината, здружението или приватниот давател на услуги, ги исполнува условите наведени во јавниот конкурс за давање на интервентна или иновативна социјална услуга, особено за очекуваното влијание за корисниците, активностите кои треба да се реализираат со цел услугата навремено да се обезбеди за граѓаните согласно нивните потреби заради надминување на состојба на социјален проблем или социјален ризик.

На општините, здруженијата или приватни даватели на иновативни или интервентни социјални услуги кои освоиле најмалку 70 бодови им се доделуваат средства.

Член 8

Од страна на Комисијата се изготвува мислење за износот на средства кои се доделуваат за давање на иновативна или интервентна социјална услуга согласно бодовната скала од член 6 став 2 од овој правилник.

Мислењето од став 1 на овој член, се потпишува од страна на сите членови кои учествувале во работата на Комисијата.

Член 9

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 10-5673/1
17 август 2021 година
Скопје

Министер за труд
и социјална политика,
Јагода Шахпаска, с.р.

Прилог

БОДОВНА СКАЛА ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ СРЕДСТВА ЗА ДАВАЊЕ НА ИНОВАТИВНИ ИЛИ ИНТЕРВЕНТНИ СОЦИЈАЛНИ УСЛУГИ

За подносителот на пријавата _____
по јавниот конкурс за обезбедување иновативни или интервентни социјални услуги

1.	ПОТРЕБА ЗА ИНОВАТИВНА ИЛИ ИНТЕРВЕНТНА СОЦИЈАЛНА УСЛУГА Потребата за иновативна или интервентна социјална услуга се утврдува врз основа на информации за планираниот нов пристап или начин за идентификување и решавање на социјалниот проблем/ризик, како и на детално прикажување на утврдената потреба за развој на иновативна социјална услуга во системот на социјалната заштита. Давателот на социјалната услуга го објаснува начинот на утврдување на потребата од воспоставување и давање на иновативната или интервентната социјална услуга, како што е мапирање на социјалниот простор за потребата за развој на иновативна или интервентна социјална услуга и наведување на релевантните извори на податоци (сопствени истражувања, анализи, годишна програма за социјална заштита на општината, и слично).		
		МОЖНИ ПОЕНИ	ОСВОЕНИ ПОЕНИ
1.1.	Утврдена потреба за нов пристап или начин за идентификување и решавање на социјалниот проблем/ризик,	0 – 10	
1.2.	Мапирање на потребите на одредена група на граѓани за иновативна или интервентна социјална услуга	0 – 10	
ВКУПНО		20 поени	
2.	ОЧЕКУВАНО ВЛИЈАНИЕ ЗА КОРИСНИЦИТЕ Давателот на иновативната или интервентната социјална услуга треба да ги покаже очекуваните позитивни промени и влијанија врз корисниците и/или заедницата, системски промени во однос на улогите на засегнатите страни, како и во однос на воспоставените релации и нивните вредности. Иновативната или интервентната социјална услуга потребно е да покаже влијание врз унапредувањето на развојот на меѓусекторска соработка на локално и национално ниво.		
		МОЖНИ ПОЕНИ	ОСВОЕНИ ПОЕНИ
2.1.	Подобрување и континуирано зголемување на знаењето, вештините, однесување, интеграција, социјализација, квалитет на живот, кај целната група споредбено со моменталната состојба/ситуација, пред примена на новиот или интервентен пристап за решавање на социјалниот проблем, надминување на состојба на социјален проблем или социјален ризик или задоволување на потребите на ранливата целна група	0 - 5	
2.2.	Создавање на системски промени, вклучувајќи и подобрување на законска регулатива	0 - 5	
2.3.	Партнерска, меѓуресорска или меѓуопштинска соработка во давањето на иновативната или интервентната социјална услуга-	0-5	
ВКУПНО		15 поени	
3.	КАПАЦИТЕТ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА УСЛУГАТА Давателот на иновативната или интервентната социјална услуга треба да обезбеди просторни услови и потребни стручни и други кадри за воспоставување и давање на услугата, како и вклучување на засегнати страни во процесите на донесување одлуки.		
		МОЖНИ ПОЕНИ	ОСВОЕНИ ПОЕНИ
3.1.	Просторни услови за давање на иновативната или интервентната услугата, опрема, вклучувајќи и дигитализација, материјали за работа итн.	0 - 5	
3.2.	Стручни и други кадри за воспоставување и давање на иновативната или интервентната услугата со јасно дефинирани активности, задачи, одговорности и права.	0 - 5	

3.3.	Вклучување на целната група и засегнати страни како кокреатори и реализатори на иновативната или интервентната социјална услуга.	0 - 5	
ВКУПНО		15 поени	
4.	НАЧИН НА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА УСЛУГАТА Давателот на иновативната или интервентна социјална услуга треба да предвиди начин на воспоставување и давање на социјалната услуга кој овозможува развој или промена на нов пристап/метода/форма/модел во давањето на социјалната услуга преку учење, стекнување и размена на знаења и вештини, кои придонесуваат во подобро функционирање или задоволување на потребите на поединецот, група или заедницата, односно брза и итна активност за надминување на состојба на социјален проблем или социјален ризик за одредена категорија на граѓани.		
		МОЖНИ ПОЕНИ	ОСВОЕНИ ПОЕНИ
4.1.	Примена на сопствена или адаптирана иновативна или интервентна форма, пристап, метода или модел на стручна работа за надминување или решавање на состојба на социјален проблем или социјален ризик.	0 – 25	
4.2.	Обем и вид на корисници (директни и индиректни) на иновативната или интервентната социјална услуга, поврзување на постоечки и/или нови ранливи целни група.	0 - 10	
ВКУПНО		35 поени	
5	ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА ОДРЖЛИВОСТ НА УСЛУГАТА Давателот на иновативната или интервентна социјална услуга треба да предвиди можности за самостојно продолжување на активностите, како и да наведе проценка и можност за примена или адаптирање на услугата во друга општина или на национално ниво.		
		МОЖНИ ПОЕНИ	ОСВОЕНИ ПОЕНИ
5.1.	Финансирање, ко-финансирање и цена на иновативната или интервентната социјална услуга.	0 – 5	
5.2.	Примена на иновативниот или интервентен пристап кај друга група во социјален ризик или локација (место, општина, национално ниво) .	0 – 5	
5.3.	Воспоставување на иновативната или интервентна социјалната услуга како системско решение дел од системот и дејноста на социјална заштита.	0 - 5	
ВКУПНО		15 поени	
МАКСИМУМ ПОЕНИ		100 поени	

Датум на пополнување на образецот

_____, Скопје

Членови на Комисијата

1. _____
(име и презиме и потпис)
2. _____
(име и презиме и потпис)
3. _____
(име и презиме и потпис)
4. _____
(име и презиме и потпис)
5. _____